



Yleinen päätös

Vastaus tietopyyntöön (asiakirjapyyntö)

Tässä vastauksessa tietopyyntöön (asiakirjapyyntö) käsitellään Kuhmon kaupungin Kirjaamoon 06.08.2026 klo 04:58 saapunut tietopyyntö Pasi Piiraiselta (dnro 289/07.01.04.00/2026):

"Kuhmon kaupungin ja Novice Oy:n (Antti Savola) tekemä sopimus (Hankinnan Kilpailutus) 19.06.2024
Maksetut laskut kyseiselle yritykselle eriteltyinä laskuittain
Sähköpostit kyseisen yrityksen ja Kuhmon kaupungin alla olevien henkilöiden kanssa kyseisen yrityksen sopimuksen allekirjoituksesta aina tähän päivään saakka (Yksilöinti pyynnöstä)

Janne Myllylä
Jari Juntunen
Pinja Kyllönen
Juhana Juntunen
Heikki Huotari"

Tietopyynnön arviointi

Kuhmon kaupungin ja Novice Oy:n välinen sopimus on syntynyt viranhaltijapäätöksellä ja on ollut kaupungin nettisivuilla nähtävillä, joten se on kokonaisuudessaan julkinen ja toimitetaan Piiraiselle.

Maksetut laskut Novice Oy:lle ovat lähtökohtaisesti julkisia viranomaisen asiakirjoja, joihin julkisuuslakia sovelletaan täysimääräisesti, joten nämä voidaan Piiraiselle myös toimittaa. Ostolaskutiedoissa on kuitenkin salassa pidettävää tietoa toimeksiannon sisällöstä, joten nämä tiedot on salattu samoin kuin laskuissa esiintyvät henkilötiedot.

Tietopyynnössä on pyydetty kaupungin viranhaltijoiden ja kaupungille oikeudellisia palveluja tuottaneen konsulttitoimisto Novice Oy:n välistä sähköpostiviestintää, joka liittyy kaupungin ja pyynnön esittäjän väliseen vireillä olevaan riita-asiaan. Pyydetty sähköpostiviestit ovat kaupungin hallussa olevaa aineistoa, jonka luovutettavuus arvioidaan julkisuuslain säännösten perusteella. Viranomaisen asiakirjat ovat lähtökohtaisesti julkisia, jollei niiden salassapidosta ole laissa erikseen säädetty. Asiassa on arvioitu myös pyynnön esittäjän asemaa asianosaisena. Julkisuuslain 11 §:n mukainen asianosaisen tiedonsaantioikeus ei ulotu tietoihin, joiden antaminen olisi vastoin erittäin tärkeää yleistä tai yksityistä etua taikka muuta laissa suojattua etua.

Julkisuuslain 24§:n 1. momentissa määritellään salassa pidettävät viranomaisen asiakirjat, joita kohdan 19 mukaan ovat, jollei erikseen



toisin säädetä *viranomaisen oikeudenkäynnin osapuolena oikeudenkäyntiin valmistautumista varten laatimat ja hankkimat asiakirjat, jos tiedon antaminen asiakirjasta olisi vastoin julkisyhteisön tai 4 §:n 2 momentissa tarkoitetun yhteisön, laitoksen, säätiön tai henkilön etua oikeudenkäynnissä*, ja kohdan 20 mukaan ovat *asiakirjat, jotka sisältävät tietoja yksityisestä liikesalaisuudesta, samoin kuin sellaiset asiakirjat, jotka sisältävät tietoja muusta vastaavasta yksityisen elinkeinotoimintaa koskevasta seikasta, jos tiedon antaminen niistä aiheuttaisi elinkeinonharjoittajalle taloudellista vahinkoa, ja kysymys ei ole kuluttajien terveyden tai ympäristön terveellisyyden suojaamiseksi tai toiminnasta haittaa kärsivien oikeuksien valvomiseksi merkityksellisistä tiedoista tai elinkeinonharjoittajan velvollisuuksia ja niiden hoitamista koskevista tiedoista*; ([10.8.2018/604](#)).

Kaupungin ja sen oikeudellisen avustajan väliset viestit sisältävät muun muassa oikeudellisia arvioita, kannanottoja, prosessistrategiaa, todistelua liittyviä arvioita, vastineiden valmistelua sekä muuta kaupungin oikeudellisen aseman turvaamiseen liittyvää aineistoa vireillä olevassa oikeudenkäynnissä. Kaupunki katsoo, että sähköpostiviestien luovuttaminen pyynnön esittäjälle, joka on vireillä olevan riita-asian vastapuoli, vaarantaisi julkisuuslain 24§:n 1 momentin 19 kohdassa tarkoitetulla tavalla kaupungin mahdollisuuksia valvoa etuaan kyseisessä oikeudenkäynnissä.

Viestit sisältävät myös Novice Oy:n liiketoimintaan, toimintatapoihin, hinnoitteluun tai muuhun ammattitoiminnan harjoittamiseen liittyviä tietoja, joita on pidettävä julkisuuslaissa tarkoitettuina liikesalaisuuksina, jotka ovat salassa pidettäviä. Ennen asian ratkaisemista Novice Oy:lle on varattu tilaisuus esittää näkemyksensä asiakirjojen mahdollisesti sisältämistä liikesalaisuuksista, ja kaupunki on ottanut yhtiön lausuman huomioon asiakirjojen julkisuusarvioinnissa.

Kaupunki on arvioinut pyydetyn sähköpostiaineiston asiakirjakohtaisesti. Arvioinnin perusteella sähköpostiviestit sisältävät kaupungin vireillä olevan riita-asian hoitamiseen liittyviä oikeudellisia arvioita, prosessistrategiaa, todistelua koskevia kannanottoja sekä Novice Oy:n liikesalaisuuksia. Näin ollen tietopyynnön kohteena olevia sähköpostiviestejä ei luovuteta.

Liitteet:

Hankintapäätös 370/02.08.00/2024 Asiantuntijapalvelun hankinta yksityisteiden kesä- ja talvikunnossapidon kilpailutukseen

Maksetut laskut Novice Oy_tietopyyntö

Päätös

Kuhmon kaupunki luovuttaa Pasi Piiraiselle viranhaltijapäätöksen, jolla Kuhmon kaupungin ja Novice Oy:n välinen sopimus on syntynyt, sekä



Novice Oy:lle maksetut laskut liitteenä siten, että salassa pidettävät tiedot ja henkilötiedot on peitetty. Kuhmon kaupunki ei luovuta Pasi Piiraiselle kaupungin viranhaltijoiden ja Novice Oy:n välistä tietopyynnön kohteena olevaa sähköpostiviestintää julkisuuslain 24§:n 1 momentin 19 ja 20 kohtien perusteella.

Perustelut Julkisuuslaki 24§ 1 momentti, kohdat 19 ja 20.

Allekirjoitus Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Juntunen Juhana
Kaupunginjohtaja

Nähtävillä www.kuhmo.fi 03.09.2026

Liitteet

Oikaisuvaatimusohjeet Hallitus

Jakelu

Pasi Piirainen

**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Kuntalain 134§:n mukaisesti. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuhmon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kuhmon kaupunginhallitus

Postiosoite: PL 15, 88901 Kuhmo

Käyntiosoite: Kainuuntie 82, 88900 Kuhmo

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kuhmo.fi

Puhelinnumero: 08 615 5521 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 3.9.2026.