



537/01.01.01.01/2026

Henkilöstöpäätös

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikainen tehtävä

Kuhmon kaupungin kasvun ja oppimisen palvelualueella on tullut avoimeksi varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikainen tehtävä. Tehtävä on tullut avoimeksi varsinaisen varhaiskasvatuksen lastenhoitajien valintojen jälkeen. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikainen tehtävä sijoittuu Vuoropäiväkoti Kuusenkuiskeeseen ajalla 1.8.2026-31.7.2027. Tehtävään sisältyy työskentelyä osa-aikaisesti varhaiskasvatuksen yhteisessä digihankkeessa sekä toimia sijaisena Vuoropäiväkoti Kuusenkuiskeessa.

Tehtävä täytetään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään määräajassa hakeneiden ja haastatteluun kutsuttujen hakijoiden joukosta. Hakemuksia saapui määräaikaan mennessä yhteensä 43. Haastatteluun kutsuttiin 23 hakijaa, joilla kaikilla oli tehtävän edellyttämä kelpoisuus. Haastattelut toteuttivat varhaiskasvatuksen johtaja sekä päiväkotien johtajat.

Hakijoista tehdyn kokonaisarvion ja haastattelun perusteella lähihoitaja Viivi Huotari on sopivin ja kykenevin hoitamaan määräaikaista varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävää 1.8.2026-31.7.2027 välisenä aikana. Tehtävään kuuluu työskentelyä osa-aikaisesti varhaiskasvatuksen digihankkeessa sekä toimia sijaisena vuoropäiväkoti Kuusenkuiskeessa. Määräaikaisuuden perusteena on tilapäinen lisäresurssin tarve.

Kuhmon kaupungin hallintosäännön § 46:n mukaan oppilaitoksissa vastuuyksikön esimies tekee päätöksen enintään lukuvuoden kestävään määräaikaiseen tehtävään ottamisesta.

Päätös Päätän valita lähihoitaja Viivi Huotarin määräaikaiseen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään, vuoropäiväkoti Kuusenkuiskeeseen ajalle 1.8.2026-31.7.2027. Määräaikaisuuden perusteena on tilapäinen lisäresurssin tarve. Tehtävään kuuluu työskennellä osa-aikaisesti varhaiskasvatuksen digihankkeessa sekä toimia sijaisena vuoropäiväkoti Kuusenkuiskeessa. Tehtävään valitun tulee toimittaa nähtäväksi lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen voimassa oleva rikosrekisteriote. Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika.

Perustelut Kuhmon kaupungin hallintosääntö § 46



Allekirjoitus Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Kähkönen Niina
Varhaiskasvatuksen johtaja

Nähtävillä www.kuhmo.fi 28.07.2026

Liitteet

Hakijat varhaiskasvatuksen lastenhoitajat (1)

Jakelu

Viivi Huotari



Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Kuntalain 134§:n mukaisesti. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuhmon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kuhmon hyvinvointi- ja sivistysvaliokunta

Postiosoite: PL 15, 88901 Kuhmo
Käyntiosoite: Kainuuntie 82, 88900 Kuhmo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kuhmo.fi
Puhelinnumero: 08 615 5521 (vaihe)
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.



Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 28.07.2026