



399/12.04.01.01/2026

Käyttövuoropäätös

## Tuupalan puukoulun koulun liikuntasalin käyttövuorot lukuvuodelle 2026–2027

Kuhmon kaupungin oma toiminta (perusopetus, lukio, varhaiskasvatus, liikuntapalvelut, musiikkiopisto ja kansalaisopisto) sijoitetaan liikuntasalien lukujärjestyksiin ennen kuin julkinen haku avataan.

Liikuntasalien käyttövuorot Tuupalan puukoululle, Tuupalan kivikoululle, Rajakadulle, Piilolaan ja Oppimiskeskukselle ajalle 17.8.2026 – 6.6.2027 julistettiin haettavaksi 5.3.2026. Ilmoitus julkaistiin Kuhmon kaupungin nettisivuilla, sosiaalisen median kanavilla sekä paikallislehti Kuhmolaisessa 5.3.2026. Hakuaika päättyi 12.4.2026. Kolme hakemusta on otettu huomioon salivuorojen käsittelyssä, vaikka hakemukset saapuivat määräajan umpeutumisen jälkeen 17.4.2026 ja 20.5.2026. Määräaikaan mennessä Tuupalan puukoulun liikuntasaliin saapui yksitoista hakemusta.

**Päätös** Päätän myöntää Tuupalan puukoulun liikuntasaliin säännölliset käyttövuorot ajalle 17.8.2026 – 6.6.2027 väliselle ajalle liitteen mukaisesti. Maksut peritään Kuhmon kaupungin tilavuokrien mukaisesti noudattaen hinnoitteluperiaatetta elinvoimavaliokunta § 23 25.3.2026 ja khall § 170 24.6.2020 päätöstä liikunta- ja nuoriso sekä harraste- ja kokoustilojen käyttö- ja hinnoitteluperiaatteista päättäminen. Laskutus tapahtuu Kuhmon kaupungin toimesta hakemuksissa ilmoitettuihin laskutusosoitteisiin. Salitiloissa käytetään sähköavaimia. Uusia avaimia voi ostaa joko kaupungintalon neuvonnasta tai uimahallilta (suljettu 19.6. – 30.8.2026). Olemassa olevien avainten omistajia suositellaan jättämään etäpäivityspyyntö myönnettyihin vuoroihin ilmoittamalla avainkohtainen numerosarja sähköpostiosoitteeseen asiakaspalvelu@kuhmo.fi. Useamman vuoron hakeneita pyydetään lähettämään etäpäivityspyyntö yhdellä koonnilla. Käyttämättä jääneet myönnetyt käyttövuorot pyydetään perumaan viipymättä ja vapauttamaan muuhun käyttöön.

**Perustelut** 1. Kaupunginhallitus § 170 24.6.2020  
2. Elinvoimavaliokunta § 23 25.3.2026  
3. Kuhmon kaupungin hallintosäntö § 32.17

**Allekirjoitus** Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Kyllönen Päivi



Palveluvastaava

Nähtävillä [www.kuhmo.fi](http://www.kuhmo.fi) 4.6.2026

Liitteet

Oikaisuvaatimusohjeet Elinvoimavaliokunta

Jakelu



### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Kuntalain 134§:n mukaisesti. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuhmon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kuhmon elinvoimavaliokunta

Postiosoite: PL 15, 88901 Kuhmo

Käyntiosoite: Kainuuntie 82, 88900 Kuhmo

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kuhmo.fi

Puhelinnumero: 08 615 5521 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00–15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 4.6.2026