



724/02.08.00/2024

Hankintapäätös

Lääkäripalvelut työttömien työnhakijoiden eläkeselvittelyissä 2026

Kuhmon kaupunki on pyytänyt Hyvinvointi sampo / Kalevalan kuntoutuskotisäätiö sr:ltä tarjoustä lääkäripalveluista työttömien työnhakijoiden eläkeselvittelyihin.

Hyvinvointi Sampo on vastannut tarjouspyyntöön tarjoten palvelua tuntihinnalla. Palvelu sisältää:

- Kuntoutuslääkärin vastaanoton Hyvinvointi Sammon tiloissa Kuhmossa.
- Kuntoutuslääkärin tutustumisen asiakkaan tietoihin, mitkä on kerätty työvoimapalveluista, sosiaalityöstä, terveydenhuollosta, tms.
- Kuntoutuslääkärin suunnitelman jatkotutkimustarpeesta ja vastaanoton jälkeen yhteyshenkilön/asiakkaan ohjaajan informoiminen jatkosuunnitelmista. - Vastaanotolla potilaskertomusten/ -lausuntojen sanelut.
- Sanelujenpuhtaaksikirjoitus.
- Tarvittaessa jatkotutkimusten läheteiden laatiminen ja lähettäminen julkisen terveydenhuollon yksikköön.
- Tarvittavien lisätutkimusten jälkeen yhteenvetojen ja lausuntojen laatiminen (esim. b -lausunto) sekä niiden lähettäminen Kelalle ja Kuhmon kaupungin työllisyyspalveluille.
- Rekisterinpitäjän velvollisuuksista huolehtiminen, eli potilaskertomusten säilytys tai siirtäminen Kainuun HVA:lle.

Kuhmon kaupunki määrittää palveluun ohjautuvien henkilöiden lukumäärän ja kyseessä on määräaikainen sopimus 1.1.2025-31.12.2026. Sopimus on mahdollista irtisanoa noudattaen 3kk irtisanomisaikaa sekä palvelun tarjoajan että palvelun ostajan osalta. Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava pienhankinta.

Saatu tarjous on hyväksytty ja hankintapäätös/määräaikainen sopimus on tehty joulukuussa 2024 (kaupunginjohtajan hankintapäätös § 13/2024). Määräaikainen sopimus on voimassa 31.12.2026 asti ja tämä hankintapäätös sisältyy kyseiseen sopimukseen.

Päätös Päätän, että kaupunki hankkii sopimuksen mukaisesti lääkäripalveluita työttömien työnhakijoiden eläkeselvittelyihin ajalla 1.1. – 31.12.2026 Hyvinvointi sampo / Kalevalan kuntoutuskotisäätiö sr:ltä. Kaupunki pidättää oikeuden määrittää palveluun ohjautuvien henkilöiden lukumäärän. Tähän hankintapäätökseen sidotun hankinnan kokonaiskustannus on enintään 10 000 euroa.

Perustelut Hallintosääntö, työllisyysasiantuntijan hankintavaltuudet



Allekirjoitus Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Heinonen Juha
Työllisyysasiantuntija

Nähtävillä www.kuhmo.fi 15.1.2026.

Liitteet

Jakelu

Hyvinvointi Sampo



OIKAISUVAATIMUSOHJE HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISISSA, KANSALLISET KYNNYSARVOT ALITTAVISSA HANKINNOISSA

HANKINTAOIKAISU HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISEN KANSALLISEN KYNNYSARVON ALITTAVAAN HANKINTAAN

Hankintaoikaisuoikeus

Hankintapäätökseen tyytymätön voi tehdä hankintalain 132–135 §:n mukaan kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuviranomainen

Hankintaoikaisu tehdään hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle, osoitteella PL 15, 88901 Kuhmo (käyntiosoite Kainuuntie 82, 88900 Kuhmo) tai sähköpostiosoitteella kirjaamo@kuhmo.fi.

Hankintaoikaisuaika ja sen alkaminen

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedonantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohdasta pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka takia sähköinen on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedonannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen ja se on hakijan allekirjoitettava. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimen selvennys sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEEN

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintapäätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvolli-



suuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle, tai viranhaltijapäätöksen kyseessä ollessa viranhaltijan yläpuolella olevalle asianomaiselle toimielimelle (valiokunta tai kaupunginhallitus) osoitteella PL 15, 88901 Kuhmo (käyntiosoite Kainuuntie 82, 88900 Kuhmo) tai sähköpostiosoitteella kirjaamo@kuhmo.fi.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Sähköistä tiedonantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka takia sähköinen on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedonannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.