



188/12.04.01.01/2025

Käyttövuoropäätös

### Tuupalan Puukoulun liikuntasalin tilapäinen käyttövuoro

Kuhmon Kiva-Lentis ry hakee tilapäistä käyttövuoroa Tuupalan puukoulun liikuntasaliin 12.4.2025 klo 8.00–20.00 D - ikäisten lentopalloturnauksen järjestämistä varten.

**Päätös** Päätän myöntää Kuhmon Kiva-Lentis ry:lle Tuupalan puukoulun liikuntasaliin tilapäisen käyttövuoron hakemuksen mukaisesti 12.4.2025. Liikuntasalin muut käyttöehdot toimitetaan Kiva-Lentis ry:n yhteiseen sähköpostiin. Maksut peritään Kuhmon kaupungin tilavuokrien mukaisesti noudattaen hinnoitteluperiaatetta elinvoimavaliokunnan päätöstä § 60 25.9.2024; Liikunta- ja nuoriso sekä harraste- ja kokoustilojen käyttö- ja hinnoitteluperiaatteista päättäminen. Laskutus tapahtuu Kuhmon kaupungin toimesta hakemuksissa ilmoitettuihin laskutusosoitteisiin. Salitiloissa käytetään sähköavaimia. Uusia avaimia voi ostaa joko kaupungintalon neuvonnasta tai uimahallilta. Olemassa olevien avainten omistajia suositellaan jättämään etäpäivityspyyntö myönnettyihin vuoroihin ilmoittamalla avainkohtainen numerosarja sähköpostitse osoitteeseen asiakaspalvelu@kuhmo.fi.

Perustelut

Allekirjoitus Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Kyllönen Päivi  
Palveluvastaava

Nähtävillä [www.kuhmo.fi](http://www.kuhmo.fi) 31.3.2025

Liitteet

Jakelu



### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Kuntalain 134§:n mukaisesti. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuhmon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kuhmon elinvoimavaliokunta  
Postiosoite: PL 15, 88901 Kuhmo  
Käyntiosoite: Kainuuntie 82, 88900 Kuhmo  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kuhmo.fi  
Puhelinnumero: (08) 615 5521 (vaihe)  
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00–15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 31.3.2025