



178/01.01.01.01/2025

Henkilöstöpäätös

Projektipäällikön valinta Rajaseudun muistot -hankeeseen

Kuhmon kaupungilla on ollut haettavana projektipäällikön määräaikainen tehtävä Rajaseudun muistot -hankeeseen. Tehtävä on ollut haettavana kuntarekry.fi -palvelussa ja TE-palvelujen työmarkkinatorilla ajalla 3.-13.3.2025. Työpaikkailmoituksessa haimme oma-aloitteista hankeosaajaa, jolla on hyvät verkosto- ja yhteistyötaidot sekä vahva paikallistuntemus ja kokemus kulttuuriperinnön keräämisestä ja hyödyntämisestä. Tehtävään haki 20 henkilöä.

Hakemusten ja haastattelun perusteella projektipäällikön tehtävään soveltuvin on FT Marjukka Piirainen.

Hanketyöntekijän palkkaus määräytyy kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Työaika on 36,25 h/vko. Tehtävän täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Päätös Päätän valita Rajaseudun muistot -hankeeseen projektipäälliköksi FT Marjukka Piiraisen. Hanke toteutetaan 1.4.2025-31.3.2027 välisenä aikana.

Perustelut Marjukka Piiraisella on projektipäällikön tehtävässä vaadittava osaaminen hanketyöstä sekä vahva paikallistuntemus ja kokemus kulttuuriperinnön keräämisestä ja hyödyntämisestä.

Päätösvaltuus

Kuhmon kaupungin hallintosääntö § 46

Allekirjoitus Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Juntunen Juhana
Kaupunginjohtaja

Nähtävillä www.kuhmo.fi 24.3.2025.

Liitteet

Hakuilmoitus, projektipäällikkö Rajaseudun muistot

Jakelu

Marjukka Piirainen

**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Kuntalain 134§:n mukaisesti. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuhmon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kuhmon kaupunginhallitus

Postiosoite: PL 15, 88901 Kuhmo

Käyntiosoite: Kainuuntie 82, 88900 Kuhmo

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kuhmo.fi

Puhelinnumero: (08) 615 5521 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 24.3.2025