



488/00.01.05/2024

Henkilöstöpäätös

Osallistuminen Tanskaan job shadowing – jaksolle

Kuhmon kaupunki on jättänyt 20.2.2024 päättyneessä haussa Erasmus+/ESC -hakemuksen ja saanut siitä myönteisen päätöksen. Myönnetty avustus on 18222,00 euroa Uutta virtaa -hankkeelle. Hankeaika on 1.8.2024-31.7.2025.

Kansainvälisen turvallisuuspoliittisen muutoksen myötä koulujen kansainvälinen yhteistyö itärajan yli päättyi. Hankkeen tavoitteena on syventää olemassa olevia suhteita Länsi-Eurooppaan ja löytää uusia yhteistyökumppaneita hyödyntäen nykyaikaisia digitaalisia mahdollisuuksia.

Uutta virtaa! -hankkeen tavoitteena on tutustua ja havainnoida ranskalaista koulukulttuuria, pedagogiikkaa ja opettajaprofessiota, sekä kehittää keskustelujen ja reflektoinnin kautta ammatillista osaamista ja työyhteisön toimintakulttuuria. Hankkeessa pidetään tärkeänä uusien kansainvälisten yhteistyösuhteiden muodostamista tulevaisuutta ajatellen. Lisäksi hankkeessa halutaan saavuttaa uutta virtaa koulu yhteisöön; iloa ja yhteisöllisyyttä, joka tukee kokonaisvaltaista hyvinvointia. Hankkeen avulla kehitetään oppilaan tukemista opinnoissa menestymisessä koulupolun aikana uudistuvan ja moniammatillisen työskentelyn avulla. Lisäksi tahdotaan vahvistaa kehittyvän koulukulttuurin käytänteitä ja opiskelun arvostusta sekä halutaan rohkaista oppilaita tutustumaan uusiin kulttuureihin ja ihmisiin sekä rohkeasti käyttämään vieraita kieliä.

Hanke-ehdotuksen tavoitteina ovat: 1) koulukulttuuri uuteen kukoistukseen (eurooppalaisen partnerimaan koulukulttuuriin perehtyminen, uusien ideoiden ja parhaiden käytäntöjen oppiminen esim. oppimistavoitteisiin ja oppilaiden osallistamiseen liittyen) sekä 2) tuen jatkuvuus koulupolun eri käänteissä (vertailu kohdemaan pitkään koulupolkuun ja sen nivelvaiheisiin sekä ammattilaisten toimintakulttuuri).

Hankkeessa myönnettiin rahoitus kuudelle henkilölle 10 päivän (+2 matkustuspäivää) job shadowing -jakson toteuttamiseen.

Syksyllä 2024 toteutui neljän henkilön 9 vuorokauden job shadowing – jakso Ranskaan.

Keväällä 2025 toteutetaan kahden henkilön 9 vuorokauden job shadowing – jakso Tanskaan. Tälle job shadowing – jaksolle lähtevät Marianna Schuchmann ja Piia Mikkonen. Matka toteutetaan 2.4.-10.4.2025. Matkan kustannukset katetaan



hankkeelle myönnetystä avustuksesta. Kustannukset muodostuvat Kuhmo-Kajaani-Kuhmo bussimatkoista, Kajaani-Helsinki junamatkoista, Helsinki-Kööpenhamina lennoista, Kööpenhamina-Tukholma junamatkoista, Tukholma-Turku laivamatkoista, Turku-Kajaani junamatkoista, hotellimajoituksista ja päivärahoista.

Päätös Päätän, että Tanskan 9 päivän job shadowing – jakso voidaan toteuttaa. Matkalle osallistuvat Marianna Schuchmann ja Piia Mikkonen. Matkan kustannukset katetaan hankkeelle myönnetystä avustuksesta.

Perustelut Kuhmon kaupungin hallintosääntö 28.1 § henkilöstön ulkomaanmatkoista päättäminen.

Allekirjoitus Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Juntunen Juhana
Kaupunginjohtaja

Nähtävillä www.kuhmo.fi 24.3.2025.

Liitteet

Jakelu

Schuchmann Marianna
Piia Mikkonen
Marjut Kyllönen
Virpi Kinnunen

**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Kuntalain 134§:n mukaisesti. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuhmon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kuhmon kaupunginhallitus

Postiosoite: PL 15, 88901 Kuhmo

Käyntiosoite: Kainuuntie 82, 88900 Kuhmo

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kuhmo.fi

Puhelinnumero: (08) 615 5521 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 14.3.2025.