



210/02.08.00/2024

Hankintapäätös

Hankintapäätös, Selvitys Kiinteistö Oy Kuhmon kulttuuritalo

Kuhmo-talo, virallisesti Kiinteistö Oy Kuhmon kulttuuritalo, huolehtii yhtiöjärjestyksen mukaan ammattitaitoisesti rakennuksesta ja eri taiteen alojen, erityisesti musiikin käyttäjästä.

Osakkaiden kesken on tehty osakassopimus.

Yhtiön omistus jakaantuu seuraavalla tavalla:

- Kuhmo kaupunki, 235 osaketta
- Kuhmon Kamarimusiikin Kannatusyhdistys ry, 10 osaketta
- Kuhmon Musiikkiyhdistys ry, 5 osaketta

Omistajat maksavat Kuhmo-talolle yhtiö- ja korjaus- ja investointivastiketta omistusten suhteessa. Kuhmo-talon korjausinvestointitarpeet tulevana vuosina ovat suurehkoja, joten korjausinvestointeihin tarvitaan vielä erikseen lisärahoitusta.

Kuhmon kaupunki on pyytänyt tarjousta selvityksestä, jossa kartoitetaan eri vaihtoehtoja selvittää yhtiö- ja korvausvastikkeiden rahoittamisesta ja kustannustason noususta jatkossa.

Kuhmon kaupungilla suurimpana vastikkeen maksajana on vaikeuksia tulevana vuosina kasvattaa maksuosuuttaan mm. pienentyvän väestöpohjan takia. Jatkossa myös valtionosuuksiin odotetaan mahdollisesti supistumista. Selvityksessä Kuhmo-talon toimintaa tulee verrata muihin vastaaviin toimijoihin Suomessa. Esimerkkinä voivat olla Kajaanin Kaukametsä, Mikkelin Mikael tai Hyvinkää-sali, Tampere-talo tai Ylivieskan Akustiikka.

Selvityksessä tulee huomioida, miten toimintaa voitaisiin kehittää, jotta tulopohjaa saataisiin laajennettua. Selvityksessä tulee tarkastella eri vaihtoehtoja.

Selvityksen määräaika on syyskuun loppuun 2024 mennessä.

Hankintamenettelynä on rajoitettu menettely. Tarjouspyyntö on lähetetty Clodian pienhankintaportalista 14.3.2024 kolmelle yritykselle. Tarjouksen valintaperuste on halvin hinta. Määräaikaan 5.4.2024 mennessä saapui kaksi tarjousta. Tarjouksen jättivät BDO Audiator Oy ja CG Finnish Consulting Group Oy. Molemmat tarjoukset vastasivat tarjouspyyntöä.

Hintavertailu;

BDO Audiator Oy, kokonaishinta 9900,00 €

CG Finnish Consulting Group Oy, kokonaishinta 11700,00 €



Päätös Päätän hyväksyä BDO Audiator Oy tarjouksen. Hankinnan kokonaiskustannus on 9900,00 €.

Perustelut Tarjouksen valintaperuste on halvin hinta. BDO Audiator Oy:n jättämä tarjous on hinnaltaan edullisin.

Allekirjoitus Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Juntunen Juhana
Kaupunginjohtaja

Nähtävillä www.kuhmo.fi 26.4.2024.

Liitteet

Jakelu

BDO Audiator Oy

FCG Finnish Consulting
Group Oy



OIKAISUVAATIMUSOHJE HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISISSA, KANSALLISET KYNNYSARVOT ALITTAVISSA HANKINNOISSA

HANKINTAOIKAISU HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISEN KANSALLISEN KYNNYSARVON ALITTAVAAN HANKINTAAN

Hankintaoikaisuoikeus

Hankintapäätökseen tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuviranomainen

Hankintaoikaisu tehdään hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle, osoitteella PL 15, 88901 Kuhmo (käyntiosoite Kainuuntie 82, 88900 Kuhmo) tai sähköpostiosoitteella kirjaamo@kuhmo.fi.

Hankintaoikaisuaika ja sen alkaminen

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedonantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohdasta pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikennetyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedonannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen ja se on hakijan allekirjoitettava. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimen selvennys sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEEN

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintapäätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvolli-



suuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle, tai viranhaltijapäätöksen kyseessä ollessa viranhaltijan yläpuolella olevalle asianomaiselle toimielimelle (valiokunta tai kaupunginhallitus) osoitteella PL 15, 88901 Kuhmo (käyntiosoite Kainuuntie 82, 88900 Kuhmo) tai sähköpostiosoitteella kirjaamo@kuhmo.fi.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Sähköistä tiedonantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedonannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.