



113/11.03.01.00/2026

Meluilmoitus

Päätös ympäristösuojelulain 118 §:n mukaisesta ilmoituksesta, Kuhmo Ralli 2026

Yhteyshenkilö:

Kari Juntunen, 0400 173940 kari.juntunen@gmail.com

Asia

Päätös ympäristönsuojelulain (527/2014) 118 §:n mukaisesta ilmoituksesta, joka koskee melua ja tärinää aiheuttavaa tilapäistä toimintaa Kuhmon kaupungissa.

Ympäristönsuojelulain 118 §:n mukaan toiminnanharjoittajan on tehtävä kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle kirjallinen ilmoitus tilapäistä melua ja tärinää aiheuttavasta toimenpiteestä tai tapahtumasta, jos melun tai tärinän on syytä olettaa olevan erityisen häiritsevää. Ilmoitus on tehtävä viimeistään 30 vuorokautta toimenpiteen aloittamista.

Toiminnan Kuvaus

Varsinainen kilpailu, jonka suunniteltu toiminta-aika on lauantaina 14.3. klo 09.00–21.00. Kilpailu voi jatkua keskeytyksistä johtuen myöhempäänkin.

Kilpailuun osallistuu n. 100 ralliautoa, joiden melutaso on keskimäärin 73 dB (A) 10 metrin päästä mitattuna. Kilpailun järjestäjä tarkkailee melutasoa katsastuksen ja erikoiskokeiden yhteydessä.

Kilpailukeskuksena toimii Kuhmo-talo, Koulukatu 1, 88900 Kuhmo. Kilpailun lähtöpaikka on Kuhmon torialue.

Kilpailussa käytetään seuraavia alueita ralliautojen huoltoalueina:

Huoltoalue 1. Kontion koulun pysäköintialueita

Huoltoalueille sijoitetaan roska-astiat ja siirrettävät WC tilat ja niillä säilytetään kilpa-autojen lisäksi huoltoautoja.

Kilpailu koostuu viidestä erikoiskokeesta, joiden pituus vaihtelee 3–10 km välillä.



Asian Käsittely

Ilmoitus on tullut vireille 27.1.2026. Ilmoituksesta on kuulutettu Kuhmon kaupungin virallisella ilmoitustaululla ja verkkosivuilla ja se on ollut nähtävillä 5.2. – 19.2.2026 välisen ajan.

Nähtävillä oloaikana ilmoituksesta ei ole muutoin muistutettu.

Kilpailun järjestäjä on hankkinut luvat erikoiskokeina toimivien teiden välisten siirtymätaipaleiden sekä varsinaisten erikoiskokeiden käyttöön.

Päätös Ympäristösuojelusihteri on tarkastanut Ralli Team Kainuu ry:n tekemän ympäristösuojelulain 118 §:n mukaisen ilmoituksen ja katsoo, että suunniteltu toiminta voidaan toteuttaa ilmoituksen mukaisesti ja seuraavien ehtojen:

1. Kilpailussa voidaan käyttää vain esikatsastuksessa hyväksytyjä autoja, jotka täyttävät tieliikennelainsäädännön mukaiset määräykset.
2. Autojen äänitasoa on mitattava esikatsastuksessa ja tarvittaessa kilpailun aikana välikatsastusten yhteydessä. Liian äänekkäät autot, joiden melupäästöt eivät alita tieliikennelainsäädännön mukaisia melutasoja, on suljettava pois kilpailusta. Kilpailun järjestäjän on seurattava riittävässä määrin alueen ja ympäristön melutasoa ja ryhdyttävä tarvittaessa toimenpiteisiin melutason pienentämiseksi.
3. Järjestäjien tulee vastata huolto – ja varikkoalueiden ja erikoiskokeiden siistimisestä tapahtuman jälkeen mahdollisimman pian tapahtuman päätyttyä. Toiminnassa syntyvät jätteet on käsiteltävä asianmukaisesti.
4. Kilpailusta, kilpailuaikataulusta ja toimintaohjeista kilpailun aikana on tiedotettava kirjallisesti erikoiskokeiden varrella sekä lähtö-, maali-, tauko- ja huoltoalueiden läheisyydessä asuville ja muille lähimmille, häiritsevälle melulle altistuville kohteille viimeistään viikkoa ennen kilpailua. Tiedotteesta on edellä mainittujen asioiden lisäksi käytävä ilmi tapahtuman järjestäjä ja järjestäjän yhteystiedot. Tapahtumasta vastuussa olevan henkilön on oltava tavoitettavissa koko kilpailun ajan.
5. Kullekin erikoiskokeelle tulee olla saatavilla öljyntorjuntaan varustettu kalusto ja polttoaine - tai öljyvahingoista on ilmoitettava Kainuun pelastuslaitokselle ja Kuhmon kaupungin ympäristösuojelusihterille.
6. Pohjavesialueilla ei saa suorittaa sellaisia huoltotoimenpiteitä, joissa on mahdollisuus joutua öljyä, polttoaineita tai muita autoissa käytettäviä nesteitä maastoon. Järjestäjillä tulee olla tieto pohjavesialueista ja



niiden sijainnista sekä mahdollisuus järjestää heti erikoiskokeen sulkeduttua öljy- ja polttoainevuotojen torjunta.

7. Erikoiskokeilla on suoritettava kilpailun järjestäjän toimesta tarkastus välittömästi erikoiskokeen sulkemisen jälkeen.

kaupungin ympäristölupataksan 3 §:n mukaan ympäristönsuojelusihteeri määrittää ympäristölupien taksan mukaisen käsittelymaksun kussakin tapauksessa. Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Kuhmon kaupungin ympäristölupataksan 18.1.2021 / § 7. Meluilmoitusten käsittelystä peritään taksan mukaisesti 200 €. Käsittelymaksu voidaan taksan 5 §:n mukaan periä 50 % käsittelymaksua alempana, jos asian käsittelyn vaatima työ määrä on keskimääräistä pienempi. Päätös: Ympäristönsuojelusihteeri päättää määrätä Kuhmon kaupungin ympäristölupataksan mukaisesti maksun meluilmoituksen käsittelystä: 200,00 euroa.

Perustelut Ympäristönsuojelusihteeri katsoo, että kilpailun järjestäjän esittämiä meluntorjuntatoimia ja edellä annettuja määräyksiä noudattaen tapahtuman järjestäminen täyttää ympäristönsuojelulain mukaiset vaatimukset. Ilmoitettu toiminta on tilapäistä, eikä se todennäköisesti vaikuta olennaisesti yleisiin tai yksityisiin etuihin.

Ympäristönsuojelulain 122 §:n mukaan ilmoituksen johdosta tehtävässä päätöksessä voidaan antaa tarpeellisia määräyksiä toiminnasta aiheutuvan ympäristön pilaantumisen ehkäisemisestä, toiminnan tarkkailusta ja tiedottamisesta asukkaille sekä toiminnan järjestämiseen liittyvien jätelain mukaisten velvollisuuksien täyttämisestä.

Rallin järjestäjän on minimoitava luonnolle aiheutuvat vahingot ja järjestettävä jätehuolto asianmukaisesti. Jätelain 74 §:n 1 momentin 3 kohdan mukaan roskaantuneen alueen siivoamisvelvollinen on yleisötilaisuuden järjestäjä alueella, joka on roskaantunut tilaisuuden johdosta. Kilpailun jätehuolto on järjestettävä siten, että lähtö-, maali-, huolto- ja taukoalueiden lisäksi jätteet kerätään myös maastosta erikoiskokeiden varsilta.

Ympäristönsuojelulain 172 § nojalla viranomaisilla on tiedonsaanti- ja tarkastusoikeus.

Sovelletut Säädökset

Ympäristönsuojelulaki (527/2014) § 17, 118, 121, 122, 172
Ympäristönsuojeluasetus (713/2014) § 24, 26
Kuhmon kaupungin hallintosääntö
Kuhmon kaupungin ympäristölupataksa 18.1.2021 / § 7



Allekirjoitus Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Saarinen Risto
Ympäristötarkastaja

Nähtävillä www.kuhmo.fi 20.2.2026.

Liitteet

Hallintovalitusosoitus Vaasan hallinto-oikeudelle

Jakelu

Ralli Team Kainuu ry c/o Jouko Mähönen Teerikatu 1 A, 87500 Kajaani
Kuhmon kaupunki, Elinvoimavaliokunta
Oulun Poliisilaitos / Kuhmo
Kainuun pelastuslaitos



Hallintovalitusosoitus hallinto-oikeudelle, tavallinen tiedoksianto

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Asiakaspalvelu: arkisin klo 8.00–16.15.
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs,
Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
Puhelin: Kirjaamo 029 56 42780
Faksi: 029 56 42760
Sähköposti: [vaasa.hao\(at\)oikeus.fi](mailto:vaasa.hao(at)oikeus.fi)
Puhelinvaihte: 029 56 42611



asiakaspalvelu on avoinna ma - pe 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuhmon kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite Kainuuntie 82
Postiosoite PL 15, 88901 Kuhmo
Sähköposti kirjaamo@kuhmo.fi
Puhelin 08 6155 521 vaihde

Kirjaamon aukioloaika on ma - pe klo 8.00 – 15.00

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty
Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Hallintovalitusosoitus hallinto-oikeudelle, t

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintoval

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättym

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päähökuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksi ant päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kol

Tiedoksi saantipäivää ei lueta valitusaikaan. itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluku- tai juhla tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Asiakaspalvelu k:si klo 8.00
Käyntiosoite Korsholmanpuist
Postiosoite PL 204, 65101 V
Puhelin: Kirjaamo 029 56 4
Faksi: 029 56 42760
Sähköposti: vaasa.hao(at)oi
Puhelinvaihe 029 56 42611



4. krs,

asiakaspalvelu on avoinna ma - pe 8.00 – 16.1

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityi
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioist>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköi muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1.päätös, johon haetaan muutosta); (*valituksen kohteena ol*
- 2.miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta j tehtäväksi);*vaatimukset*
- 3.vaatimusten perustelut;
- 4.mihin valitusoikeus perustuu, jos valituks valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan valittajan laillinen edustaja tai asiamies, m Yhteyystietojen muutoksesta on valituksen vire hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postioso oikeudenkäyntiin liittyvät asi)a.k.iMijkaälivovi adlaint ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessi osoitt ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeud

Valitukseen on liitettävä:

- 1.valituksen kohteena oleva päätös valitusos
- 2.selvitys siitä, milloin valittaja on saanu valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3.asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatim toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritää tuomioistuinnmaksulaisissa (1455/2015) säädetään oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinnla

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liit KäyntiosoiteKainuuntie 82
PostiosoitePL 15, 88901 Kuhmo
Sähköposti kirjamo@kuhmo.fi
Puhelin 08 6155 521 vaihde

Kirjaamon aukioloaika on ma - pe klo 8.00 – 1

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kir
Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi säh