

ASIA

Poikkeamispäätös

RAKENNUSPAIKKA

290-407-0002-0021

Koivurannantie 118

Kiinteistön nimi

Kariniemi

Pinta-ala

62830 m²

Asemakaava

Oikeusvaikutteinen yleiskaava 210920202

Rakennettu kerrosala

80 m²

TOIMENPIDE

Käyttötarkoituksen muutos vapaa-ajanasunnosta vakituisesti asunnoksi.

Lisäselvitys

Toimenpide: käyttötarkoituksenmuutos

Käyttötarkoitus: 011 yhden asunnon talot

Kokonaisala: 118m²

Kerrosala: 80m²

PÄÄTÖS

Myönnetään haettu poikkeuslupa seuraavin perustein ja ehdoin;

- Hankkeen ei havaita tuottavan huomattavaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteutumiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle eikä vaikeuta rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamisesta.
- Hanke on Kuhmon kaupungin rakennusjärjestyksen mukainen
- Uutta rakennuspaikkaa ei muodosteta
- Käyttötarkoituksen muutos vaatii rakentamisluvan
- Rakennuksen soveltuvuus vakituisen asumiseen on esitettävä rakentamisluvan yhteydessä
- Poikkeuslupapäätös lähetettävä hallinto-oikeuteen erillisen ohjeen mukaisesti (ohje lupapisteessä)

Asiakirjaa korjattu 15.8.2025. Asiakirjaa korjattu valitusosoituksen osalta. Valitusosoitus on päivitetty ja siihen lisätty valitukseen oikeutetuille tiedonsaantiin liittyen seuraava lisäys. "Päätöksen katsotaan tulleen valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemäntenä päivänä päätöstä koskevan kuulutuksen julkaisemisesta viranomaisen verkkosivulla". Valitusaika asianosaisilla ei siis ala uudelleen korjatun päätöksen vastaanottamisesta, vaan valitusaika alkaa seitsemäntenä päivänä kuulutuksen julkaisusta.

Sovelletut oikeusohjeet

Sovelletut oikeusohjeet.

RakL 57 §

Kuhmon kaupungin rakennusjärjestys (15.9.2015).

Kuhmon kaupungin hallintosääntö § 32.14

Kuhmon kaupungin rakennusvalvonnan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä suoritettavat maksut 24.03.2025 § 41 (kaup.hall.).

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti.

Päätöksen antaminen

Päätös annetaan julkisella kuulutuksella. Muutoksenhakuohjaus liitteenä.

Luvan voimassaolo

Lupa on voimassa kaksi (2) vuotta siitä, kun tämä päätös on saanut lainvoiman.

KUHMO 10.07.2025

Allekirjoittaja

Elias Ritola
Maanmittausinsinööri

Tiedoksi

Jakelu:
Hakija
Kainuun ELY-keskus
Rakennusvalvonta

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta

- se, jonka oikeuteen, etuun tai velvollisuuteen päätös välittömästi vaikuttaa
- viereisen tai vastapäätä olevan kiinteistön omistaja ja haltija
- sellaisen kiinteistön tai muun alueen omistaja ja haltija, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa
- se, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke voi huomattavasti vaikuttaa
- kunta ja naapurikunta, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa
- toimialueellaan sellainen rekisteröity yhteisö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun edistäminen, jos rakentamislupa koskee rakennusta hankkeessa, johon sovelletaan ympäristövaikutusten arviointimenettelystä annettua lakia.
- muu viranomainen toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Päätöksen katsotaan tulleen valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemäntenä päivänä päätöstä koskevan kuulutuksen julkaisemisesta viranomaisen verkkosivulla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden asiointiosoite on:

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Postiosoite: PL 189, 90100 Oulu
Faksinumero: 029 56 42841
Käyntiosoite: Isokatu 4, 3.krs, 90100 OULU
Puhelinnumero: 029 56 42800

Hallinto-oikeuden aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.00-16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.kuhmo.fi 30.07.2025.