

Henkilökohtaisen lisän arviointijärjestelmä

Työntekijä	1. Tuloksellisuus	
	1.1. Saavuttaako työntekijä asetetut tavoitteet?	
0	☐	0 ☐ Tavoitteiden saavuttamiseen tarvitaan vielä tukea.
0	☐	0 ☐ Saavuttaa tavoitteet.
0	☐	0 ☐ Saavuttaa tavoitteet luotettavasti ja toimii suunnitelmallisesti.
	1.2. Onko työntekijän työn laatu tasaisen hyvää?	
0	☐	0 ☐ Työn laadun tasaisuutta voidaan vielä kehittää.
0	☐	0 ☐ Työn laatu on hyvää ja luotettavaa.
0	☐	0 ☐ Työn laatu on korkeatasoista ja huolellista.
	1.3. Käyttääkö työntekijä työaikansa tehokkaasti?	
0	☐	0 ☐ Työajan suunnittelussa ja priorisoinnissa on vielä kehittämismahdollisuuksia.
0	☐	0 ☐ Hallitsee työajan käytön hyvin.
0	☐	0 ☐ Toimii suunnitelmallisesti ja käyttää työaikansa tehokkaasti.
	2. Monitaitoisuus ja muutosjoustavuus	
	2.1. Hallitseeko työntekijä useita työtehtäviä tai työmenetelmiä?	
0	☐	0 ☐ Monipuolista osaamista voidaan vielä kehittää.
0	☐	0 ☐ Suoriutuu hyvin erilaisista työtehtävistä ja tilanteista.
0	☐	0 ☐ Osoittaa laaja-alaista osaamista.
	2.2. Löytääkö työntekijä uusia ratkaisuja työssä ilmeneviin haasteisiin?	
0	☐	0 ☐ Ratkaisujen etsimistä voidaan vielä vahvistaa.
0	☐	0 ☐ Löytää toimivia ratkaisuja tavanomaisiin tilanteisiin.
0	☐	0 ☐ Ratkoo haasteita aktiivisesti ja rakentavasti.
	2.3. Sopeutuuko työntekijä muuttuviin tilanteisiin joustavasti?	
0	☐	0 ☐ Muutostilanteisiin sopeutumista voidaan vielä kehittää.
0	☐	0 ☐ Mukautuu uusiin tilanteisiin joustavasti ja myönteisesti.
0	☐	0 ☐ Toimii muutostilanteissa rakentavasti ja kannustavasti.
	3. Tiedot ja -taidot	
	3.1. Hallitseeko työntekijä työn edellyttämät erityistaidot?	
0	☐	0 ☐ Osaamisen vahvistamisessa on vielä kehittymismahdollisuuksia.
0	☐	0 ☐ Hallitsee työn vaatimat erityistaidot.
0	☐	0 ☐ Osoittaa vahvaa asiantuntemusta ja ammattitaitoa.
	3.2. Soveltaako työntekijä osaamistaan käytännön työssä?	
0	☐	0 ☐ Osaamisen hyödyntämistä käytännön työssä voidaan vielä kehittää.
0	☐	0 ☐ Soveltaa osaamistaan työtehtävissä.
0	☐	0 ☐ Soveltaa osaamistaan taitavasti myös haastavissa tilanteissa.
	3.3. Jakaaako työntekijä osaamistaan muille?	
0	☐	0 ☐ Osaamisen jakamista voidaan vielä lisätä.
0	☐	0 ☐ Jakaa osaamistaan työyhteisössä.
0	☐	0 ☐ Tukee muita aktiivisesti osaamisensa avulla ja toimii esimerkkinä tiedon jakamisessa.

4. Yhteistyökyky			
4.1. Toimiiko työntekijä rakentavasti työyhteisössä ja edistää hyvää työilmapiiriä?			
0	☐	0	☐ Yhteistyötaidoissa on vielä kehitettävää.
0	☐	0	☐ Toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti.
0	☐	0	☐ Edistää aktiivisesti hyvää yhteistyötä ja positiivista yhteishenkeä.
4.2. Ottaako työntekijä huomioon muiden näkemykset?			
0	☐	0	☐ Muiden näkökulmien huomioimista voidaan vielä vahvistaa.
0	☐	0	☐ Kuuntelee ja arvostaa muiden näkemyksiä.
0	☐	0	☐ Rakentaa yhteisymmärrystä ja kannustaa osallistumiseen.
5. Vastuuntunto			
5.1. Hoitaako työntekijä tehtävänsä luotettavasti ja kantaa vastuun työnsä tuloksista?			
0	☐	0	☐ Työtehtävien hallintaa ja vastuunkantoa voidaan vielä vahvistaa.
0	☐	0	☐ Hoitaa tehtävänsä luotettavasti ja vastuullisesti.
5.2. Noudattaako työntekijä sovittuja toimintatapoja ja ohjeita?			
0	☐	0	☐ Toimintatapojen noudattamisessa on vielä parannettavaa.
0	☐	0	☐ Toimii sovittujen toimintatapojen mukaisesti.
0	☐	0	☐ Edistää hyviä ja turvallisia toimintatapoja.
6. Oma-aloitteisuus ja kehityshakuisuus			
6.1. Tarttuuko työntekijä tehtäviin oma-aloitteisesti?			
0	☐	0	☐ Oma-aloitteisuudessa on vielä kehitettävää.
0	☐	0	☐ Toimii aktiivisesti ja itsenäisesti työtehtävissään.
0	☐	0	☐ Ennakoi työtehtäviä ja toimii oma-aloitteisesti.
6.2. Etsiikö ja toteuttaako työntekijä ratkaisuja ja kehittämisehdotuksia työn parantamiseksi?			
0	☐	0	☐ Kehitysehdotusten ja ratkaiujen esittämistä voidaan vielä lisätä.
0	☐	0	☐ Tuo esiin uusia ideoita ja kehitysehdotuksia.
0	☐	0	☐ Kehittää toimintaa ja innostaa myös muita osallistumaan.
6.3. Kehittääkö työntekijä osaamistaan työn tarpeiden mukaisesti?			
0	☐	0	☐ Uuden oppimisen aktiivisuutta voidaan vielä vahvistaa.
0	☐	0	☐ Hakeutuu uuden oppimisen ja itsensä kehittämisen pariin.
0	☐	0	☐ Työntekijä kehittää osaamistaan aktiivisesti.
0		0	