	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	1
--	-----------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus

Aika 23.06.2026 klo 15:00 - 17:37

Paikka Kaupungintalo, Joki + Teams-etäkokous


Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 146	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 147	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 148	Asemakaavan muutos Koulukatu 20	6
§ 149	Pohjolan talon lunastussopimus	8
§ 150	Osallistuminen talous- ja henkilöstöhallinnon palveluiden yhteishankintaan	10
§ 151	Vuoden 2026 Kuntamarkkinoille osallistuminen	13
§ 152	Kaupunginvaltuuston kokouksen 15.6.2026 päätösten täytäntöönpano	14
§ 153	Toiminta- ja talouskatsaus	15
§ 154	Ilmoitusasiat	16
§ 155	Viranhaltijapäätökset	17

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
	Huotari Heikki	15:00 - 17:07	Puheenjohtaja	pj. §146 - §152 pj. §153 - §155
	Mäkäläinen Marjo-Riikka	15:00 - 17:37	1. varapuheenjohtaja	
	Oinas-Panuma Kaisa	15:00 - 17:37	2. varapuheenjohtaja	
	Gröhn Hannu	15:00 - 17:37	jäsen	
	Heikkinen Aila	15:00 - 17:37	jäsen	
	Inget Maija	15:00 - 17:37	jäsen	
	Kilpeläinen Marko	15:00 - 17:37	jäsen	
	Komulainen Antti	15:00 - 17:37	jäsen	
	Lukkarinen Seija	15:00 - 17:37	kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Pollari Matti-Jussi	15:00 - 17:37	kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Rahko Laura	15:00 - 17:37	varajäsen	
	Juntunen Juhana	15:00 - 17:37	kaupunginjohtaja	
	Kyllönen Pinja	15:00 - 17:37	hallintojohtaja	

Ptk tark.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	2
--	-----------------	------------	----	---

Seppänen Sirpa	15:00 - 17:37	controller	läsnä §146 - §147 aikana ja ennen §148
Horttanainen Pekka	15:00 - 16:10	elinkeinopäällikkö	
Juntunen Jari	15:00 - 16:43	tekninen johtaja	läsnä §146 - §147 aikana ja ennen §148
Piirainen Harri	15:00 - 16:43	tilapalvelupäällikkö	läsnä §146 - §147 aikana ja ennen §148
Kilpeläinen Mika	15:03 - 15:34	vieras	läsnä §147 jälkeen ja ennen §148
Poissa Huotari Tuomas Kettunen Tuomas		jäsen Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	

Allekirjoitukset

Heikki Huotari
puheenjohtaja §146 - §152

Pinja Kyllönen
pöytäkirjanpitäjä

Marjo-Riikka Mäkäläinen
puheenjohtaja §153 - §155


Käsitellyt asiat

146 - 155

Pöytäkirjan tarkastus Kuhmo 23.06.2026

Laura Rahko
pöytäkirjantarkastaja

Marko Kilpeläinen
pöytäkirjantarkastaja


	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	3
--	-----------------	------------	----	---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.kuhmo.fi 24.06.2026

hallintojohtaja

Pinja Kyllönen

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	4
---	-----------------	------------	----	---


Kaupunginhallitus	§ 146	23.06.2026
-------------------	-------	------------

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 23.06.2026 § 146

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus muille kokouksessa läsnä oleville.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus muille läsnä oleville.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	5
---	-----------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 147	23.06.2026
-------------------	-------	------------

Pöytäkirjantarkastajat


Khall 23.06.2026 § 147

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Laura Rahko ja Marko Kilpeläinen.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	6
---	-----------------	------------	----	---

Elinvoimavaliokunta	§ 62	17.06.2026
Kaupunginhallitus	§ 148	23.06.2026

Asemakaavan muutos Koulukatu 20

Elinvval 17.06.2026 § 62

Valmistelija Tekninen johtaja Jari Juntunen, puh. 0447255254 tai jari.juntunen@kuhmo.fi

Kainuun Sisärakennus Oy omistaa autotalleja sisältävän kiinteistön osoitteessa Koulukatu 20. Yrityksellä on tarve rakentaa kiinteistön yhteyteen toimitilaa, mikä ei mahdu nykyiselle tontille. Tontti rajoittuu voimassa olevan asemakaavan mukaiselle VP-alueelle (Puisto), joten lisämaan tarve lisärakentamista varten vaatii asemakaavamuutoksen.

Muutettavan alueen kaavaluonnos ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma liitteenä.

Alueidenkäyttölain 62 §:n mukaan kaavoitusmenettely tulee järjestää ja suunnittelun lähtökohdista, tavoitteista ja mahdollisista vaihtoehdoista kaavaa valmisteltaessa tiedottaa niin, että alueen maanomistajilla ja niillä, joiden asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa, sekä viranomaisilla ja yhteisöillä, joiden toimialaa suunnittelussa käsitellään, on mahdollisuus osallistua kaavan valmisteluun, arvioida kaavoituksen vaikutuksia ja lausua kirjallisesti tai suullisesti mielipiteensä asiasta.

Vuorovaikutteinen kaavoitusmenettely käynnistetään laatimalla kaavahankkeesta Alueidenkäyttölain 63 §:ssä tarkoitettu osallistumis- ja arviointisuunnitelma. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) on kaavan laatimiseen liittyvä asiakirja, jossa esitetään suunnitelma kaavan laatimisessa noudatettavista osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelyistä sekä kaavan vaikutusten arvioinnista.


Esittelijä Tekninen johtaja Juntunen Jari

Päätösehdotus

Elinvoimavaliokunta edelleen esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus hyväksyy keskustan alueen korttelin 93 asemakaavamuutosta koskevan osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä kaavan vireilletulon ja kaavaluonnoksen nähtäville asettamisen.

Päätös Elinvoimavaliokunta yksimielisesti hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Khall 23.06.2026 § 148

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	7
---	-----------------	------------	----	---

Elinvoimavaliokunta	§ 62	17.06.2026
Kaupunginhallitus	§ 148	23.06.2026

437/10.02.03/2026

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juntunen Juhana

Päätösehdotus


Kaupunginhallitus yksimielisesti hyväksyy elinvoimavaliokunnan esityksen.

Merkitään, että asiantuntijana kuultiin teknistä johtajaa Jari Juntusta.

Päätös Kaupunginhallitus yksimielisesti hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite1	LIITE_OAS_kortteli_93_akm
Liite2	Asemakaavaselostus_kortteli_93_akm
Liite3	KORTTELI_93_LUONNOS_2000

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	8
---	-----------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 149	23.06.2026
-------------------	-------	------------

Pohjolan talon lunastussopimus

Khall 23.06.2026 § 149
473/02.07.01/2026

Valmistelija Tekninen johtaja, puh.0447255254 ja tilapalvelupäällikkö, puh. 0447255257

Kuhmon kaupungin kiinteistöstrategiatyöryhmä on päättänyt esittää strategiatyössään, että kaupunki luopuu osasta kiinteistöistään. Yksi näistä on Pohjolan talo, josta kaupunki on pyytänyt ulkopuolisen arvioijan arvioimaan rakennuksen arvon (liite).

Pohjolan talo on teknisiltä ominaisuuksiltaan ja rakenteelliselta laadultaan merkittävä kohde. Kiinteistön tekninen arvo on selvästi korkeampi kuin sen tämänhetkinen markkina-arvo. Tästä huolimatta kohteen markkina-arvo jää alhaiseksi, koska kiinteistön käyttötarkoitus ja rakenneratkaisut rajoittavat merkittävästi sen muuntojoustavuutta ja kaupallisesti kannattavan toiminnan sijoittumista tiloihin.

Kohteen keskeinen haaste liittyy siihen, että kiinteistössä ei käytännössä ole realistisia edellytyksiä tuottaa sellaista vuokratuottoa tai liiketoimintaa, joka kattaisi ylläpito-, korjaus- ja tulevat investointikustannukset. Rakennuksen kunnossapito edellyttää myös jatkossa merkittäviä panostuksia, joita ei voida perustella tuottopotentiaalin näkökulmasta.

Pohjolan talon osalta kaupungin on perusteltua harkita kohteesta luopumista nopealla aikataululla. Omistamisen jatkaminen tarkoittaisi käytännössä jatkuvaa investointitarvetta ilman realistista näkymää kustannusten kattamisesta vuokratuotoilla tai muulla tuotolla.


Luopuminen mahdollisimman aikaisessa vaiheessa minimoi kaupungille kertyviä tulevia taloudellisia rasitteita ja riskipositioita.

Kiinteistöstrategiatyöryhmä antoi tilapalvelupäällikölle valtuuden neuvotella Pohjolan talon nykyisten vuokralaisten kanssa mahdollisen lunastussopimuksen tekemisestä kaupungin ja vuokralasten välillä perustuen rakennuksesta tehtyyn arvioon.

Käydyn keskustelun perusteella nykyiset vuokralaiset olisivat valmiita hyväksymään rakennuksen arvoon perustuvan lunastussopimuksen kaupungin esittämällä ehdoilla (liite).

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juntunen Juhana

Päätösehdotus

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	9
---	-----------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 149	23.06.2026
-------------------	-------	------------


Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Pohjolan talon lunastussopimuksen Kalevalan Juhlatakomo Oy:n kanssa.

Merkitään, että asiantuntijana kuultiin tilapalvelupäällikkö Harri Piiraista.

Päätös Kaupunginhallitus yksimielisesti hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite4	Arviokirja Pohjolatalo
Liite5	Lunastussopimus Pohjolatalo KH

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	10
---	-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 150	23.06.2026
-------------------	-------	------------

Osallistuminen talous- ja henkilöstöhallinnon palveluiden yhteishankintaan

Khall 23.06.2026 § 150
469/02.08.00/2026

Valmistelija Kaupunginjohtaja Juhana Juntunen, puh. 044 725 5222

Kuhmon kaupunki hankkii talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut nykyisin Monetra Oulu Oy:ltä sidosyksikköhankintana eli kyseessä on in house -yhtiö. Palvelukokonaisuuteen kuuluvat muun muassa palkanlaskenta, kirjanpito, ostolaskujen käsittely, ostoreskontra, myyntilaskutus, myyntireskontra sekä muut talous- ja henkilöstöhallinnon tukipalvelut. Palvelut ovat kunnan toiminnan kannalta kriittisiä, koska ne liittyvät muun muassa henkilöstön palkanmaksuun, kirjanpidon lakisääteiseen järjestämiseen, maksuliikenteeseen, talouden raportointiin ja kunnan päivittäisen hallinnon jatkuvuuteen.

Kuhmon kaupunki on hankkinut talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut Monetra Oulu Oy:ltä 1.1.2020 alkaen. Kuhmon kaupunki omistaa Monetra Oulu Oy:stä yhden osakkeen.


Eduskunta hyväksyi 10.6.2026 hankintalain muutoksen, jonka mukaan hankintayksiköllä tulee jatkossa olla sidosyksiköstä vähintään 10 prosentin omistusosuus. Kuhmon kaupungin omistusosuus Monetra Oulu Oy:stä jää alle hyväksytyyn vähimmäisomistusvaatimuksen, minkä vuoksi kunta ei voi jatkaa nykyisen kaltaista talous- ja henkilöstöhallinnon palveluiden hankintaa Monetra Oulu Oy:stä sidosyksikköhankintana siirtymäajan päättymisen jälkeen.

Talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen järjestämisessä kunnalla on käytännössä kolme vaihtoehtoa:

- 1) palvelujen järjestäminen omana toimintana,
- 2) palvelujen järjestäminen uuden sidosyksikkörakenteen kautta tai
- 3) palvelujen hankkiminen markkinoilta kilpailutuksen perusteella.

Palvelujen järjestäminen omana toimintana edellyttäisi talous- ja henkilöstöhallinnon järjestelmien hankintaa ja käyttöönottoa sekä riittävän asiantuntijahenkilöstön rekrytointia. Vaihtoehto sisältäisi merkittäviä käyttöönotto-, kustannus- ja henkilöstöriskejä. Erityisesti pienemmän kunnan näkökulmasta talous- ja henkilöstöhallinnon asiantuntijoiden saatavuus on rajallista ja oman organisaation rakentaminen lyhyessä ajassa lisäisi palvelujen jatkuvuuteen liittyvää riskiä.

Uuden sidosyksikkörakenteen muodostaminen edellyttäisi, että Kuhmon kaupungin omistusosuus palveluja tuottavasta yhtiöstä olisi vähintään 10 prosenttia. Tämä rajaisi mahdollisten omistajien määrää ja heikentäisi nykyisestä laajasta yhteistoiminnasta saatavia mittakaavaetuja. Vaihtoehto ei tässä

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	11
---	-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 150	23.06.2026
-------------------	-------	------------

vaiheessa turvaa yhtä hallitusti palvelujen jatkuvuutta kuin yhteiskilpailutukseen osallistuminen.

Markkinaehtoiseen yhteishankintaan osallistuminen on Kuhmon kaupungin kannalta tarkoituksenmukaisin vaihtoehto. Yhteishankinnassa voidaan hyödyntää usean pienosakkaan yhteistä hankintavolyymia, Monetran valmistelutyötä ja yhteisiä hankinta-asiakirjoja. Tämä vähentää yksittäisen kunnan valmistelutyötä ja parantaa edellytyksiä saada palvelukokonaisuudesta toimiva ja kustannuksiltaan ennakoitava ratkaisu. Kuhmon kaltaiselle harvaan asutun alueen kunnalle on erityisen tärkeää, että palveluntuottajalla on riittävä kyky tuottaa julkisen sektorin talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut luotettavasti, jatkuvasti ja kunnan erityispiirteet huomioon ottaen.


Monetra-konserni on valmistellut pienosakkailleen talous- ja henkilöstöhallinnon palveluiden yhteishankintaa. Monetra Oulu Oy toimii hankinnassa yhteishankintayksikkönä. Yhteishankintayksikkö vastaa hankintaprosessin läpiviennistä, hankinta-asiakirjojen laatimisesta, tarjousten vertailusta, hankintapäätöksen tekemisestä sekä tarvittaessa hankintamenettelyä koskevasta muutoksenhausta.

Kuhmon kaupungin hallintosäännön 72.1 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää hallinnon ja toimialojen yhteisistä hankinnoista, kun hankinnan arvo ylittää viranhaltijoiden ratkaisuvallan rajat. Valiokunnat päättävät omista hankinnoistaan. Talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen arvioitu arvo on noin 300 000–350 000 euroa vuodessa, perustuen viime vuosien toteutuneisiin kustannuksiin. Hankinta koskee kaupungin hallinnon ja toimialojen yhteistä tukipalvelukokonaisuutta.

Hankinta toteutettaisiin kilpailullisena neuvottelumenettelynä. Menettely on perusteltu, koska hankinnan kohde on laaja ja siihen liittyy palvelujen jatkuvuuden, aikataulun, sopimusehtojen, järjestelmien ja mahdollisen liiketoimintasiirron näkökulmasta neuvoteltavia kokonaisuuksia. Hankinnan tavoitteena on hankkia pienosakkaille kokonaispalvelu, joka kattaa tilaajien tarpeiden mukaiset talous- ja henkilöstöpalvelut sekä niiden tuottamiseen tarvittavat keskeiset järjestelmät ja tukipalvelut.

Hankinnan tavoitteena on kilpailuttaa yksi palveluntuottaja. Yhden palvelukokonaisuuden kilpailuttamisella tavoitellaan volyymihyötyjä, palvelujen yhtenäisyyttä, selkeää vastuunjakoa ja kustannusten ennakoitavuutta. Tilaajakohtaiset tarpeet huomioidaan hankinta-asiakirjoissa, vaatimusmäärittelyissä ja hinnoittelussa siten, että kukin tilaaja hankkii ja maksaa omien palvelutarpeidensa mukaisesta kokonaisuudesta.

Osana hankintaa on tarkoitus toteuttaa liiketoimintasiirto, jolla turvataan palvelutuotannon osaamisen siirtyminen uudelle palveluntuottajalle. Liiketoimintasiirron kohteena ovat alustavasti pienosakkaille palveluita tuottava

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	12
---	-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 150	23.06.2026
-------------------	-------	------------

henkilöstö sekä palvelutuotannon järjestelmät siltä osin kuin niiden siirtäminen on mahdollista. Tällä siirrolla ei ole vaikutuksia Kuhmon kaupungin henkilöstöön. Tavoitteena on, että palvelujen siirtyminen uudelle palveluntuottajalle toteutetaan hallitusti hankintalain siirtymäajan puitteissa siten, että uusi palveluntuottaja aloittaa palvelujen tuottamisen 1.7.2027 alkaen.

Hankintapäätöksen lainvoimaistuttua tilaajat solmivat hankintasopimukset valitun palveluntuottajan kanssa hankinta-asiakirjoihin kuuluvien sopimusluonnosten pohjalta. Hankintasopimusten solmimisen jälkeen tilaajat, palveluntuottaja ja Monetra sopivat yhteistyössä palvelujen siirtymisen tarkemmasta aikataulusta ja toteutuksesta.

Monetra Oulu Oy perii palveluntuottajalta tilaajien palvelumaksuihin perustuvaa provisiota määräaikaisesti, kunnes Monetra-konsernin yhteishankinnan järjestämisestä aiheutuneet kustannukset on katettu. Provisiomallin perusteella tilaajille ei aiheudu yhteishankinnan järjestämisestä erillisiä suoria kustannuksia.

Kuhmon kaupungin kannalta yhteishankintaan osallistuminen turvaa parhaiten talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen jatkuvuuden, vähentää yksin toteutettavan kilpailutuksen riskejä ja mahdollistaa palvelujen hankkimisen hankintalain vaatimusten mukaisesti siirtymäajan päättymisen jälkeen.


Esittelijä Kaupunginjohtaja Juntunen Juhana

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

- 1) merkitä tiedoksi hankintalain muutoksen vaikutukset Kuhmon kaupungin talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen järjestämiseen;
- 2) hyväksyä Kuhmon kaupungin osallistumisen Monetra Oulu Oy:n toteuttamaan talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen yhteishankintaan;
- 3) valtuuttaa kaupunginjohtajan antamaan kunnan sitoutumisen yhteishankintaan sekä allekirjoittamaan osallistumista koskevat asiakirjat, sisältäen hankittavan palvelupaketin laajuuden; ja
- 4) todeta, että hankintasopimus kilpailutuksen perusteella valitun palveluntuottajan kanssa tehdään hankintapäätöksen saatua lainvoiman hankinta-asiakirjojen mukaisesti.
- 5) valtuuttaa kaupunginjohtajan irtisanomaan nykyisen TAHE-palveluiden sopimuksen Monetra Oulu Oy:n kanssa.

Päätös Kaupunginhallitus yksimielisesti hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	13
---	-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 151	23.06.2026
-------------------	-------	------------

Vuoden 2026 Kuntamarkkinoille osallistuminen

Khall 23.06.2026 § 151
464/00.02.01/2026

Valmistelija Kaupunginjohtaja Juhana Juntunen puh. 044 725 5222.

Kuntamarkkinat on kunta-alan vuoden tärkeä tapaamispaikka, jossa keskustellaan julkisen hallinnon ajankohtaisimmista asioista. Tilaisuuden järjestävät Kuntaliitto, Hyvil ja Kuntalehti. Kuntamarkkinat järjestetään Kuntatalolla Helsingissä 16.-17.9.2026.

Tapahtuman sisäänpääsy ja kaksipäiväinen ohjelma on maksuton koko julkiselle sektorille. Ilmoittautuminen on avattu ja ohjelman julkaiseminen aloitettu.


Ohjelmassa on jokavuotisten klassikkojen, kuten puoluejohdon paneeli, pääekonomistin katsaus ja lakiklinikka, lisäksi aiheina muun muassa parlamentaarinen työ kuntien tulevaisuudesta, tuottavuusloikka tiedon avulla, hyvinvointialueiden ja kuntien yhteistyön johtaminen, työ45, tekoälyagentit, kestävä kuntatalouden perusta sekä muutosjohtaminen ja -viestintä.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juntunen Juhana

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää nimetä osallistujiksi vuoden 2026 Kuntamarkkinoille puheenjohtajiston, kaupunginjohtajan, controllerin, elinkeinopäällikön, teknisen johtajan, sekä hyvinvointikoordinaattorin.

Päätös Kaupunginhallitus yksimielisesti hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	14
---	-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 152	23.06.2026
-------------------	-------	------------

Kaupunginvaltuuston kokouksen 15.6.2026 päätösten täytäntöönpano

Khall 23.06.2026 § 152

Valmistelija Kaupunginjohtaja Juhana Juntunen puh. 044 725 5222.

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka, että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai, että päätös on muuten lain vastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön pane-matta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.


Esittelijä Kaupunginjohtaja Juntunen Juhana

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa kaupunginvaltuuston kokouksessa 15.6.2026 pykälissä 35–39 tehtyjen päätösten syntyneen laillisessa järjestyksessä ja kuuluvan valtuuston toimivaltaan ja olevan muutenkin lain mukaisia sekä päättää panna ne täytäntöön.

Merkitään kokoustauko 17:07 – 17:16.

Päätös Kaupunginhallitus yksimielisesti hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	15
---	-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 153	23.06.2026
-------------------	-------	------------

Toiminta- ja talouskatsaus

Khall 23.06.2026 § 153


Valmistelija Kaupunginjohtaja Juhana Juntunen p. 044 7255 222.

Esittely.

Toimintakatsaukseen kootaan merkittävät Kuhmon kaupunkia koskevat tapahtumat. Kaupunginhallituksen jäseniä pyydetään ystävällisesti ottamaan yhteyttä heitä askarruttavista, valmistelemattomista asioista ennen kokousta, jolloin mahdollisiin tietopyyntöihin voidaan vastata joko kokousten ulkopuolella tai katsauksen yhteydessä.

Talouskatsaus esitetään aina kunkin kuukauden päätyttyä.

Päätös Kaupunginhallitus merkitsi toiminta- ja talouskatsauksen tietoon saatetuksi.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	16
---	-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 154	23.06.2026
-------------------	-------	------------

Ilmoitusasiat


Khall 23.06.2026 § 154

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juntunen Juhana

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös Kaupunginhallitus yksimielisesti hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	17
---	-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 155	23.06.2026
-------------------	-------	------------

Viranhaltijapäätökset

Khall 23.06.2026 § 155

Kuntalain (410/2015) 92 §:n mukaan kaupunginhallituksella on oikeus ottaa alaisensa viranhaltijoiden päätökset käsiteltäväksi.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juntunen Juhana


Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ei käytä otto-oikeutta liitteenä oleviin viranhaltijapäätöksiin.

Päätös Kaupunginhallitus yksimielisesti hyväksyi kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Liitteet


Numero	Otsikko
Liite6	Esitys työllistämistuen myöntämättä jättämisestä Henkilöstövuokraus JK Oy:lle
Liite7	Päätös työllistämistuen myöntämisestä Hormitohtorit Oy:lle
Liite8	Projektipäällikön valinta Kuhmon matkailun kansainvälistyminen - hakkeeseen
Liite9	Sijaiseksi määrääminen ja tehtäväkohtaisen palkan tarkistaminen sijaisuuden ajalle
Liite10	Koulunkäynninohjaajan valinta lukioon

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	18
---	-----------------	------------	----	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 146, § 147, § 152, § 153, § 154, § 155

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Soveltava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	19
---	-----------------	------------	----	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 148, § 149, § 150, § 151

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (Kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuhmon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kuhmon kaupunginhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite Kainuuntie 82
 Postiosoite PL 15, 88901 Kuhmo
 Sähköposti kirjaamo@kuhmo.fi
 Puhelin 08 6155 521 (vaihde)


Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	20
---	-----------------	------------	----	----

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuhmon kaupungin kirjaamosta.