229/01.01.03.01/2026
Henkilöstöpäätös

Sivutoimilupa Juha Heinoselle Toivo -hankkeen ajaksi

Työllisyysasiantuntija Juha Heinonen pyytää lupaa harjoittaa sivutoimista tehtävää nykyisen työn ohella ajalla 01.04.2026–31.03.2029.

Sivutoimi on Kuhmon Työvire ry:n ESR- ja STEA-rahoitteisen Kuhmon Toivo -hankkeen osa-aikainen hankejohtajan tehtävä. Tehtävä suoritetaan varsinaisen työn ulkopuolisena lisätyönä, eikä se vaikuta työllisyysasiantuntijan tehtävien hoitamiseen, työaikaan tai työnantajan etujen toteutumiseen.

Heinonen vakuuttaa, että sivutoimi ei ole ristiriidassa Kuhmon kaupungin toiminnan tai etujen kanssa, eikä se aiheuta esteellisyyttä, intressiristiriitoja tai muutoin haittaa työtehtävien asianmukaista hoitamista.

Päätös Myönnän sivutoimiluvan Juha Heinoselle edellä selostetun mukaisesti ajalle 08.04.2026–31.03.2029.

Perustelut

Allekirjoitus Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Juntunen Juhana
Kaupunginjohtaja

Nähtävillä www.kuhmo.fi pvm. 8.4.2026.

Liitteet

Jakelu Heinonen

Oikaisuvaatimusohje
Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Kuntalain 134§:n mukaisesti. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus
Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika
Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuhmon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen
Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kuhmon kaupunginhallitus
Postiosoite: PL 15, 88901 Kuhmo
Käyntiosoite: Kainuuntie 82, 88900 Kuhmo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kuhmo.fi
Puhelinnumero: 08 615 5521 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö
Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 08.04.2026.