

KUHMO

op.kokous 28.8.2025

Kuhmon kaupunki

VUOSISUUNNITELMA

Lukuvuosi	2025 - 2026
Koulu	Kuhmon yhteislukio
Johtava arvo:	Oppimisen ja työnteon ilo

VUOSISUUNNITELMAN KÄSITTELY JA HYVÄKSYMINEN

Opettajakunnan käsittely 28.8.2025



SISÄLLYSLUETTELO

1. Opiskelijat
2. Opettajat ja muut henkilöstö
 - 2.1 Rehtorin työajan seuranta
3. Lukion painopistealueet
4. Lukuvuoden keskeiset tavoitteet ja toiminta niiden saavuttamiseksi
 - 4.1 Opiskelijan kokonaisvaltainen etu
 - 4.2 Kuhmolaiset nuoret hakeutuvat Kuhmoon lukioon
 - 4.3 Musiikkilinjan vetovoima kasvaa
 - 4.4 Sähköisiin kirjoituksiin valmistautuminen
 - 4.5 Hankkeet
 - 4.6 Terveellinen opiskeluympäristö
 - 4.7 Yhteistyö korkeakoulujen ja Kainuun lukioiden kanssa
 - 4.8 Yhteistyö muiden oppilaitosten kanssa
 - 4.9. Kuhmon brändi ja kaupungin strategia lukion toiminnassa
 - 4.10 Tekoälyn hyödyntämisen suunnitelman laatiminen
 - 4.11 Kaupungin vuoden 2026 strategiset tavoitteet lukion toiminnassa
5. Koulutyön yleinen järjestäminen
 - 5.1 Koulun johtaminen
 - 5.2 Koulun työaika
 - 5.3 Kiertotuntikaavio, oppitunnit, välitunnit, koeviikko
 - 5.4 Poikkeukset työjärjestykseen, teemapäivät ja -viikot, retket, leirikoulut, opintomatkat (vuosikalenteri liitteenä)
 - 5.5 Kodin ja koulun yhteistyö
 - 5.6 Muu yhteistyö
6. Opiskelun tukitoimet
 - 6.1 Oppimisen tuen järjestäminen
 - 6.2 Ryhmänohjaus
 - 6.3 Opinto-ohjaus
 - 6.4 Tukiopetus
 - 6.5 Kouluterveys/terveyspalvelut
 - 6.6 Lukion kriisiryhmä
7. Arviointi
8. Opettajien työmäärä
 - 8.1. Opettajien työmäärä lukuvuonna 2025 - 2026 (liite)
 - 8.2. Lukioresurssi ja muu työ lukuvuonna 2025- 2026 (liite)
9. Toimintasuunnitelma normaalista poikkeavissa tilanteissa

1. OPISKELIJAT (26.8.2025 tilanteen mukaan)

Päivälukio

	opiskelijamäärä			
vuosikurssi	yhteensä	tyttöjä	poikia	musiikki- linjalla
1.	28	18	10	4
2.	16	8	8	4
3.	29	15	14	9
4.	0	0	0	0
yht.	73	41	32	17

Aikuisopiskelijat ja aineopiskelijat

		naisia	miehiä	
aikuisopiskelijat	1	1	0	
aineopiskelijat ¹	1	0	1	
yht.	2			

2. OPETTAJAT JA MUU HENKILÖSTÖ

Lukiolähtöisiä lehtoreita on yhteensä kuusi, joista neljä on yhteisiä perusopetuksen kanssa. Yhteisistä lehtoreista yhdellä on perusopetuksen tunteja lukuvuonna 2025 - 26.

Päätoimisia, toistaiseksi palkattuja lukion tuntiopettajia on kaksi, joista toinen on yhteinen perusopetuksen kanssa. Hänellä on opetusta myös perusopetuksessa lukuvuonna 2025 - 26. Päätoimisista tuntiopettajista kaksi on virkavapaalla lukuvuoden 2025-26 ja heidän tehtäviään hoitavat sijaiset.

Edellisten lisäksi lukiolla työskentelee kaksi perusopetuksen lehtoria ja kaksi toistaiseksi palkattua perusopetuksen ja lukion yhteistä päätoimista tuntiopettajaa sekä kaksi sivutoimista musiikkiopiston tuntiopettajaa.

Italian, espanjan, japanin, kiinan ja venäjän kielten, suomi toisena kielenä (S2-opetus) sekä ortodoksisen uskonnon opetus ostetaan Tutorhouselta (Digiluokalta).

Edellä lueteltujen henkilöiden lisäksi lukiolla työskentelevät rehtori, kanslisti ja ICT-asiantuntija. Rehtori toimii myös sivistystoimenjohtajana ja ICT-asiantuntijan työ jakaantuu lukion, perusopetuksen ja kansalaisopiston kesken. Kanslisti hoitaa lukioon liittyvän työn lisäksi kansalaisopiston toimintaan liittyviä tehtäviä ja avustaa eri yksiköiden esihenkilöitä erityisesti hallinnon tietokoneohjelmiin liittyvissä kysymyksissä. Lisäksi hän perehdyttää perusopetuksen uusia koulusihteereitä.

2.1 Rehtorin työajan seuranta

Kuntatyönantajan yleiskirjeen 14/2013 mukaan rehtorin työajan käytöstä ja sen seuraamisesta tulee laatia suunnitelma, jonka toteutumista seurataan.

Lukion rehtori vastaa sekä lukion johtamisesta että sivistystoimenjohtajan tehtävistä. Rehtori pitää lomansa ja mahdolliset muut vapaansa pääsääntöisesti koulun lomien aikana. Lisäksi yksittäisiä loma/vapaapäiviä voidaan sijoittaa koulun työajalle, esimerkiksi viikonloppujen yhteyteen siten, että ne edistävät rehtorin jaksamista työssään eikä niistä ole haittaa hänen tehtäviensä hoitamislle. Työajan seurannassa käytetään Nepton – työajanseurantaa.

3. LUKION PAINOPISTEALUEET

Kuhmon yhteislukiolla on ilman Opetusministeriön myöntämää erillisrahoitusta toimiva musiikkilinja, jolla opiskelee 17 lukiolaista eli 23,3 % alle 18-vuotiaina lukio-opinnot aloittaneista opiskelijoista. Profiloituminen musiikkiin toteutettiin Kuhmon kaupungin sivistyslautakunnan päätöksellä vuonna 2000 Kuhmon kaupungin strategian ja vahvuuksien mukaisesti. Myös Kainuun maakunta -kuntayhtymän toimiessa lukiokoulutuksen järjestäjänä vuosina 2005 - 2012 Kuhmon yhteislukion painopistealueena oli musiikki.

Lukio-opinnoissa on mahdollista keskittyä myös turvallisuuteen liittyviin opintoihin, jotka sisältyvät elokuussa 2021 käyttöön otettuun opetussuunnitelmaan.

Lisäksi voidaan todeta, että Kuhmon yhteislukio tarjoaa opiskelijoilleen laajan kielivalikoiman.

4. LUKUVUODEN KESKEISET TAVOITTEET JA TOIMINTA NIIDEN SAAVUTTAMISEKSI

Lukuvuosi 2025 -2026 on lukion juhluvuosi. Vuonna 1955 toukokuussa on myönnetty perustamislupa ja ensimmäinen lukion lukuvuosi alkoi elokuussa 1955. Juhlistamme lukion 70 vuotta eri tapahtumissa ja tilaisuuksissa lukuvuoden aikana.

4.1 Opiskelijan kokonaisvaltainen etu

Lukiokoulutuksen tavoitteena on opiskelijan kokonaisvaltainen etu.

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Lukio perustelee toimintansa vaatimat kustannukset siten, että kaupunki myöntää sen toiminnalle resurssit, jotka mahdollistavat ajan vaatimusten mukaisen opiskelun ja opintojaksot, jotka toteutetaan ensisijaisesti lähiopetuksena. Lisäksi lukio osallistaa opiskelijat koulutyön suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin.

Lukio työskentelee opiskelijoiden hyvinvoinnin hyväksi tekemällä laajaa yhteistyötä sekä Kainuun hyvinvointialueen että muiden toimijoiden kanssa, joiden tavoitteena on nuorison hyvinvointi.

Lukuvuonna 2025 – 2026 on siirrytty uuteen päivärytmiin, jonka mukaan oppitunnit sijoittuvat klo 8.30 – 15.45 välille. Tällä on saatu lisättyä yksi oppitunti koulupäivään ja sen myötä päällekkäisyyksiä ja niistä seuranneita tenttimisiä vähemmäksi.

4.2 Kuhmolaiset nuoret hakeutuvat Kuhmoon lukioon

Lukion tavoitteena on olla ensisijainen vaihtoehto kuhmolaisille nuorille, kun he valitsevat peruskoulun jälkeistä opiskelupaikkaa ja erityisesti lukiota.

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Lukion opetus on korkeatasoista ja markkinointi toteutetaan hyvin. Lisäksi lukio myötävaikuttaa omalla toiminnallaan siihen, että Kuhmossa on mielekästä tekemistä nuorille.

Opiskelijoille tarjotaan sekä painetut että digitaaliset oppimateriaalit.

Lukuvuoden 2024 - 25 aikana lukion markkinointimateriaalia on päivitetty vaihtamalla joitain kuvia.

4.3 Musiikkilinjan vetovoima kasvaa

Lukio kehittää markkinointiaan lukuvuoden aikana ja pyrkii lisäämään erityisesti musiikkilinjan valitsijoiden määrää. Uuden musiikkiluokan valmistumisen toivotaan lisäävän musiikkilinjan valitsijoiden määrää.

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Lukio markkinoi toimintaansa monipuolisesti ja saa musiikista kiinnostuneet kuhmolaiset nuoret valitsemaan musiikkilinjan. Lisäksi tavoitteena on, että lähipaikkakuntien, erityisesti Hyrynsalmen, Sotkamon ja Valtimon musiikkia harrastavat nuoret valitsisivat Kuhmon yhteislukion musiikkilinjan. Opiskelijoiden valintoihin vaikutetaan mm. tekemällä yhteistyötä Kuhmon musiikkiopiston sekä muiden toimijoiden kanssa ja päivittämällä markkinointimateriaalia sekä toimintatapoja aina, kun se on mahdollista. Erityistä huomiota kiinnitetään sosiaalisen median kautta tapahtuvaan markkinointiin.

4.4 Sähköisiin ylioppilaskirjoituksiin valmistautuminen

Edellisvuosien tapaan lukion painopistealueena on sähköisiin ylioppilaskokeisiin liittyvien käytänteiden vahvistaminen.

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Sähköisten ylioppilaskirjoituksien vaatimia taitoja vahvistetaan siten, että ne muodostuvat rutiineiksi opiskelijoille. Kokeet tehdään pääsääntöisesti sähköisesti.

Opettajat käyttävät opetuksessaan menetelmiä, jotka ovat ajanmukaisia sekä luontevia kussakin asiayhteydessä. Opettajat perehtyvät tarvittaessa uusiin toimintatapoihin.

Koulun edustajat osallistuvat tarvittaessa koulutuksiin, joissa perehdytään sähköisten kirjoitusten käytännön toteuttamiseen. Kirjoitusten valvontaa harjoitellaan lukukausittain ja mahdollisissa häiriötilanteissa käytettäviin toimintamalleihin perehdytään.

Sähköisistä ylioppilaskokeista saatuja kokemuksia hyödynnetään suunniteltaessa tulevien kokeiden toteuttamista.

4.5 Hankkeet

Tällä hetkellä hankkeet, joissa lukio on ollut mukana, ovat päättyneet. Mikäli sopivia hankehakua avautuu, rahoitusta voidaan hakea.

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Seurataan aktiivisesti eri tahojen hankehakujen aikatauluja. hankkeita voidaan hakea myös yhdessä jonkun toisen kunnan kanssa.

4.6 Terveellinen opiskeluympäristö

Lukion velvollisuutena on tarjota opiskelijoille terveellinen ja turvallinen oppimisympäristö.

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Lukuvuonna 2025 - 2026 lukion opetusta järjestetään pääsääntöisesti kirjastorakennuksessa kolmessa eri opetustilassa, Tuupalan kivikoulun 4. kerroksessa, lukiorakennuksen musiikkisiivessä ja salissa sekä oppimiskeskuksen tiloissa (salissa). Syksyn aikana valmistuu Tuupalan pihapiiriin uusi taito- ja taideaineiden lisäosa, johon musiikin ja kuvataiteen opetus siirtyvät.

Kokeet pidetään joko kirjaston tai kivikoulun opetustiloissa ja ylioppilaskirjoitukset kivikoulun 4. kerroksessa kirjoituksiin varustetussa tilassa.

Lukiolain mukaan koulutuksen järjestäjä päättää lukio-opetuksen toteutustavoista, jolleivät aluehallintovirasto tai terveysviranomaiset ole antaneet määräystä opetuksen toteuttamistavoista.

Tilanteen vaatiessa joko osa opintojakson opetuksesta tai koko opetus voidaan toteuttaa etänä. Opintojakson opettaminen osittain etänä voi tarkoittaa esimerkiksi tilannetta, että opettaja on osittain työkykyinen ja hän pystyy opettamaan kotoaan tai jostain muusta tilasta käsin.

4.7 Yhteistyö korkeakoulujen ja Kainuun lukioiden kanssa

Lukio tekee yhteistyötä Kainuun muiden lukioiden kanssa.

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Kainuun lukiot tekevät yhteistyötä pääsääntöisesti Oulun yliopiston tai Kainuun korkeakouluyhdistyksen kautta.

Korkeakouluihin tehdään tutustumismatkoja, jollei toiminnalle ole estettä. Opiskelijoille tarjotaan mahdollisuuksia suorittaa korkeakouluopintoja lukio-opintojen aikana.

4.8 Yhteistyö muiden oppilaitosten kanssa

Lukio tekee yhteistyötä Sotkamon kansalaisopiston Kuhmon toimipisteen ja Musiikkiopiston kanssa.

Kuhmon Taitotehdas tarjoaa kouluttautumisväylän myös lukiolaisille. Yhteistyötä tehdään myös KAO:n kanssa.

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Kansalaisopistossa suoritettuja opintoja voidaan lukea lukion opintojaksoiksi, kun niiden laajuus ja sisältö vastaavat lukio-opintojen kriteereitä. Lisäksi lukio jatkaa yhteistyötä muiden oppilaitosten kanssa mm. järjestämällä opiskelijoille tutustumiskäyntejä tai organisoimalla oppilaitosten esittelytilaisuuksia lukiolla. Tarvittaessa hyödynnetään etäyhteyksiä. Musiikkiopistossa suoritettuja opintoja hyväksytään pääsääntöisesti musiikkilinjän opiskelijoiden lukio-opinnoiksi.

4.9 Kuhmon brändi ja kaupungin strategia lukion toiminnassa

Lukion ohjenuorana ovat sen toimintaa ohjaavien lakien ja säädösten lisäksi kaupungin brändi sekä strategia:

Kuhmon brändin mukaisesti Kuhmo on Suomen metsäkeskeisin kaupunki, joka on tunnettu korkeatasoisesta musiikki- ja kirjallisuuskulttuurista, erityisesti kamarimusiikista ja Kalevalasta sekä yhteisöllisestä elämäntavasta, jossa arvostetaan hyvän jakamista, osaamista ja laatua.

Kuhmon kaupungin visio on Täyttää elämää metsän ja kulttuurin valtakunnassa ja missio Luomme mahdollisuuksia – Kuhmo on turvallinen ja avoin kotikaupunki toteuttaa suunnitelmia sekä ajatella isosti.

Kuhmon kaupungin arvot ovat avoimuus, uudistuminen, palvelevuus, yhteisöllisyys, kestävä kehitys, yhdenvertaisuus, luonto- ja kulttuurikeskeisyys sekä turvallisuus.

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Suunniteltaessa ja toteutettaessa lukion toimintaa kaikkea tarkastellaan kaupungin strategian ja brändin näkökulmasta. Mikäli suunnitelmat tai toiminta eivät ole kaupungin strategian ja brändin mukaisia, niitä ei toteuteta.

4.10 Tekoälyn hyödyntämisen suunnitelma

Tekoäly on merkittävä osa yhteiskunnan toimintaa riippumatta siitä, mikä on näkemysme asiasta. Jotta tekoälyn hyödyt lukion toiminnassa voidaan maksimoida ja haitat minimoida, lukio perehtyy tekoälyn hyödyntämisen mahdollisuuksiin.

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Lukion opettajat osallistuivat tekoälykoulutukseen lukuvuonna 2023-24. Osaamista tekoälyn käytöstä opetuksessa on päivitettävä koko ajan ja sopiviin koulutuksiin osallistutaan. Opiskelijoita opastetaan tekoälyn positiivisessa käytössä ja heille kerrotaan sen negatiivisista puolista.

4.11 Kaupungin vuoden 2025 strategiset tavoitteet lukion toiminnassa

Strategiset tavoitteet ovat pääsoin samat kuin vuonna 2025.

1. Kestävä kaupunki

1.5 Pitkän aikavälin talouden tasapaino ja 1.6 Fiksu omistaminen

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Lukion toiminta toteutetaan kustannustehokkaasti. Tämä tarkoittaa sitä, ettei lukiolla ole omaa rakennusta vaan se toimii kirjastolla, Tuupalan koulukeskuksessa, oppimiskeskukseksi sekä toistaiseksi myös Piilolan kiinteistössä. Kun musiikin ja kuvataiteen opetukselle saadaan tilat Tuupalan koulukeskuksen alueelle valmistuvasta uudesta lisäosasta, lukio luopuu kokonaan Oppimiskeskuksen ja Piilolan kiinteistöjen käytöstä.

Osa lukion opintojaksoista tarjotaan vain joka toinen tai kolmas vuosi.

Opiskelijat saavat lukiolta lainaksi oppikirjat ja tietokoneet, jotka palautetaan opintojen päätyttyä. Koulu hankkii opiskelijoille myös tarvittavat lisenssit.

AV -välineitä ei hankita omaksi.

2. Monipuolinen, kannattava ja kansainvälinen elinkeinorakenne

2.4 Saamme osaajia

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Lukion työskentelyolosuhteet pidetään sellaisina, että henkilöstöllä on hyvä työskennellä niissä. Tämä edellyttää mm. sitä, että lukion käyttämät tilat ovat terveitä ja että henkilöstön tehtäväkuvat ovat mielekkäät ja oikein mitoitettut. Henkilöstön toiveita kuunnellaan tarkasti ja jokaisen henkilökohtaiset toiveet tulevaa lukuvuotta ajatellen käydään läpi vuosittaisissa

kehityskeskusteluissa.

Rekrytointilisää voidaan käyttää vakituiseen työ- tai virkasuhteeseen rekrytoinneissa.

Rekrymessujen ja alumnien vierailujen myötä luodaan kontakteja.

3. Täyttä elämää keskustassa ja kylissä – hyvinvoivat kuhmolaiset

3.3 Osalliset ihmiset

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Sekä henkilöstö että opiskelijat pääsevät vaikuttamaan heitä koskevaan päätöksentekoon. Tämä tapahtuu mm. opettajainkokouksissa sekä siten, että lukiolla on aktiivinen opiskelijakunnan hallitus, jonka edustajat kuulu-
vat lukion johtoryhmään ja opiskeluhuoltoryhmään.

Lukion hyvää ilmapiiriä vaalitaan, jotta kaikki rohkenisivat kertoa ajatuk-
sistaan ja ideoistaan toisille.

4. Tunnettu ja verkostoitunut kaupunki

4.5 Kaupunki tarjoaa lapsille ja nuorille kansainvälisyyskokemuksia

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Lukion kansainvälinen toiminta vaihtelee lukuvuosittain. Lukuvuoden 2025-26 voidaan kutsua kansainvälisiä vierailijoita, huomioidaan Euroopan kielten päivä 26.9.2025 ja yhdistää kansainvälisyyttä mahdollisuuksien mukaan kuvataideopintoihin. Lukio on tarvittaessa mukana perusopetuksen kansainvälisyshankkeissa tai hakee sopivaa omaa hanketta. Kansainvälisyys vahvistuu myös lukiossa opiskelevien ulkomaalaisten opiskelijoiden myötä.

5. Inhimillinen kehitys on mahdollista kaikille

5.3 Vetovoimainen lukio

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Lukio pitää markkinointimateriaalinsa houkuttelevana sekä järjestää opiskelijoilleen arkea piristäviä, mielenkiintoisia tapahtumia, joista se myös viestii eri kanavilla.

6. Ihmislähtöinen organisaatio ja vetovoimainen työyhteisö

6.5 Yhteisöllinen, muutosjoustava ja yhdessä onnistumisia juhliava työyhteisö

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Lukio toimii vallitsevien tilanteiden mukaisesti, tarvittaessa nopeastikin suunnitelmia muuttaen. Henkilöstöä kunnioitetaan ja heidän vahvuutensa pyritään saamaan esiin, jotta kaikilla on mahdollisuus pyrkiä parhaimpaansa.

5. KOULUTYÖN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

5.1 Koulun johtaminen, johtoryhmä

Koulun johtajana toimii rehtori. Koulun johtoryhmään kuuluvat rehtori, vararehtori, opettajakunnan valitsema opettajajäsen sekä kaksi opiskelijakunnan edustajaa. Johtoryhmä käsittelee koulutyöhön liittyviä asioita, vastaa koulun kehittämisestä ja valmistelee opettajainkokoukselle päätettäväksi vietäviä asioita.

5.2 Koulun työaika

syyslukukausi	ke 6.8. – pe 19.12.2025 (93 työpäivää)
kevätlukukausi	ke 7.1. - la 30.5.2026 (95 työpäivää)
syysloma	ma 13.- pe 19.10.2025 (viikko 42)
joululoma	la 20.12.2025 – ti 6.1.2026
talviloma	ma 2.3.- pe 8.3.2026 (viikko 10)
muut vapaapäivät	loppiainen ti 6.1.2026 pääsiäinen pe 3.4. - ma 6.4.2026 vappu pe 1.5.2026 helatorstai 14.5.2026

Koulussa on 5-jaksojärjestelmä.

5.3 Kiertotuntikaavio

Oppitunnit ja välitunnit sekä kiertotuntikaavio lukuvuonna 2025-2026

Esimerkki lukuvuoden 2024-25 kiertotuntikaaviosta

Klo (lukion oppitunti)	Ma	Ti	Ke	To	Pe
8.30-9.45	7	6	8		7
9.55 – 11.10	3	2	4	6	5
11.40-12.55	5	5	1	2	2
13.05-14.20	4	1	6	4	3
14.30-15.45	8	3	7	8	1

Opiskelijoiden lukujärjestys muodostuu opintotarjottimesta valittujen opintojaksojen ja kiertotuntikaavion perusteella. Lukion ruokatunti on klo 11.10 – 11.40. Lukio ruokailee Tuupalan koulukeskuksen ruokalassa.

Koeviikko

Jokaisen periodin lopussa pidetään koeviikko, jolloin pääsääntöisesti järjestetään kokeita. Opintojakso voidaan arvioida myös ilman koetta. Koeviikon ensimmäisenä päivänä aamutunnit opiskellaan normaalisti ja kokeet alkavat iltapäiväkokeella klo 11.40. Muina päivinä kokeet alkavat klo 9.00 ja päättyvät klo 12.00. Kokeesta saa poistua aikaisintaan klo 10.00. Kutakin koetta edeltävänä päivänä on kokeeseen valmistava, opintojaksoon kuuluva pakollinen pohjatunti klo 13.15. Pohjatunnilla käsitellään opiskelijoiden toivomia aiheita sekä kerrataan koealueen aiheita. Tarvittaessa pohjatunti voidaan muunakin ajankohtana kuin koetta edeltävänä päivänä.

Pohjatunnin sijaan voidaan myös pitää kokeenpalautustunti, jos se soveltuu opintojaksoon paremmin. Pohjatunti voi olla normaalia oppituntia pitempi. Koeviikolla järjestetään opetusta ainoastaan taito- ja taideaineissa ja niissä opintojaksoissa, joista ei pidetä koetta.

5.4 Poikkeukset työjärjestykseen, teemapäivät ja -viikot, retket, leirikoulut

Lukuvuoden tapahtumat löytyvät Opinto-oppaasta ja jokaisen periodin alussa vahvistettavasta periodikalenterista. Koko lukuvuoden tapahtumat on koottu vuosikalenteriin, jota päivitetään tarpeen mukaan. Yllättävistä tilanteista johtuen osa tapahtumista saattaa peruuntua tai ne toteutetaan etäyhteydellä. Vuosikalenteri on vuosisuunnitelman liitteenä.

Opintomatkat, vierailut, esiintymiset ja erilaisiin tapahtumiin osallistuminen

Lukuvuoden aikana opiskelijat opettajineen harjoittelevat esityksiä, esiintyvät ja markkinoivat lukiota eri tilaisuuksissa niin Kuhmossa, lähikunnissa kuin mahdollisesti maan rajojen ulkopuolellakin. Eri liikuntalajeissa voidaan osallistua tunneille, harjoituksiin, kilpailuihin ja leireille myös Kuhmon ulkopuolella. Myös muiden oppiaineiden tunteja ja tapahtumia voidaan pitää muuallakin kuin koulurakennuksissa tai tavanomaisissa opetukseen liittyvissä tiloissa. Tällaisia paikkoja ovat esim. uimahalli, kuntosali, Kuhmo-talo, elokuvateatteri sekä muiden paikkakuntien alueet ja rakennukset.

Opiskelijakunnan jäsenet osallistuvat opiskelijakunnan toimintaan liittyviin tapahtumiin Kuhmossa, muualla Kainuussa ja sen ulkopuolella.

Lisäksi lukion opintomatkojen kohteina ovat yliopisto- ja korkeakoulukaupungit.

5.5 Kodin ja koulun yhteistyö

Koulu on aloitteellinen huoltajien kanssa tehtävässä yhteistyössä, jonka tavoitteena on tukea opintojen etenemistä sekä edistää opiskelijan terveyttä, turvallisuutta ja hyvinvointia. Vanhemmat voivat seurata alle 18-vuotiaan nuorensa poissaoloja ja opintopistekertymää Wilmasta. Yhteydenpito koteihin on ensisijaisesti ryhmänohjaajien ja opinto-ohjaajan

tehtävä. Koulu tiedottaa opintojen etenemisestä koteihin perioditodistusten avulla. Myös ongelmatilanteissa, yleisimmin epäselviä poissaoloja selvittäessä tai opintopistekertymän vähäisyyden tai opintosuoritusten heikkouden takia, ryhmänohjaaja tai opinto-ohjaaja ottaa yhteyttä huoltajiin.

Kolmen lukiovuoden aikana pidetään vähintään kaksi kotiväeniltaa ikäluokkaa kohti. Elo-syyskuussa pidetään lukion aloittavien opiskelijoiden kotiväenilta. Loka-marraskuun vaihteessa kutsutaan ylioppilaskirjoituksiin valmistautuvien opiskelijoiden huoltajat koululle kotiväeniltaan, jossa käsitellään ylioppilaskirjoituksiin ja jatko-opintoihin liittyviä asioita.

5.6 Muu yhteistyö

Lukio toimii yhteistyössä Kainuun lukioden, ammatillista koulutusta järjestävien tahojen, Kuhmon perusopetuksen, Kuhmon musiikkiopiston, Sotkamon kansalaisopiston sekä korkeakoulujen kanssa.

Lukiolaiset voivat halutessaan suorittaa kurkistusopintoja eri korkeakouluihin.

Kuhmon Kamarimusiikkifestivaali tarjoaa lukiolle Järjestetään festivaali -opintojakson joka toinen vuosi. Myös mm. Runolaulu-Akatemian sekä Leo ja Anna-Liisa Virran rahaston kanssa tehdään yhteistyötä. Kuhmon musiikkiopiston kanssa tehtävä yhteistyö on merkittävää mm. siksi, että musiikkiopistossa suoritettuja opintoja voidaan lukea lukio-opinnoiksi ja opiskelijat voivat suorittaa opintojaksoja, joita ei ole tarjolla muualla (esim. kesämuusikkotoiminnasta saatavat opintojaksot).

Lukio toimii yhteistyössä Kuhmon ev.lut. seurakunnan, nuorisotoimen ja opiskeluhuollon kanssa mm. järjestämällä yhdessä ryhmäytymisiltapäivän aloittavalle vuosiluokalle/kaikille opiskelijoille. Seurakunnan nuorisohjaajat ovat mukana lukion joka kolmas vuosi järjestettävällä retkeilyopintojaksolla ja seurakunnan järjestämä isoskoulutus hyväksytään lukion opintojaksoksi.

Lukio hyödyntää Sotkamon kansalaisopiston Kuhmon toimipisteen opetustarjontaa siten, että lukiolaiset voivat saada kansalaisopistossa suoritetuista opinnoista lukion koulukohtaisia opintojaksoja.

Yhtenä merkittävänä yhteistyötahona on Kainuun pelastuslaitos, joka järjestää vuosittain lukiolaisille alkusammutusharjoituksen ja osallistuu lukion pelastussuunnitelmaan liittyvään työhön.

Lukiolle merkittäviä yhteistyötahoja ovat lisäksi mm. TE-toimisto, Etsivä Nuorisotyö, ort. seurakunta ja Kuhmon Rotaryklubi. Lisäksi yhteistyötä tehdään Kuhmon yrittäjien kanssa.

6. OPISKELUN TUKITOIMET

6.1. Oppimisen tuen järjestäminen

Kuhmon yhteislukiolla on opiskeluhuollon ja opiskelijoiden ohjaamisen suunnitelma, ohjeet kriisitilanteen varalta sekä opetussuunnitelmassa kirjattu kuvaus oppimisen tuen järjestämisestä. Oppimisen tuen uudistus tuli voimaan 1.8.2025. Opiskelijalla on uudistuksen myötä lakisääteinen oikeus saada tukiopetusta eli aineenopettajien antamaa opetusta ja ohjausta, joka vastaa opiskelijan oppimisen tuen tarpeisiin. Kuhmon

yhteislukiossa aineenopettajat antavat tukiopetusta opiskelijalle, joka on jäänyt tilapäisesti jälkeen opinnoissaan tai joka tarvitsee muusta syystä tukea tai ohjausta lukio-opintojen suorittamiseksi. Oppimisen tuen kokonaisuuksista vastaa opinto-ohjaaja yhdessä erityisopettajan, aineenopettajien ja muun henkilöstön kanssa. Opiskelijalla on oikeus erityisopetukseen, jos edellä toteutettu oppimisen tuki ei riitä ja hän tarvitsee todennettujen oppimisvaikeuksien tai muun niihin rinnastettavan syyn vuoksi erityisopetusta lukion oppimäärän suorittamiseksi.

Terveystenhoitaja, nuorisopsykologi, koulunuorisotyöntekijä ja kuraattori ovat lukiolaisten tavattavissa viikoittain. Lisäksi lukiolaiset voivat käyttää psykiatrisen sairaanhoitajan eli miekkarin palveluita. Koulu osallistuu opiskeluhooltoon kolmella eri tasolla: yhteisöllistä opiskeluhoitoa toteutetaan kaupungin monialaisessa opiskeluhoollon ohjausryhmässä ja oppilaitoskohtaisessa opiskeluhooltoryhmässä, yksilökohtainen opiskeluhoito tapahtuu tapauskohtaisessa monialaisessa asiantuntijaryhmässä.

Lukion edustajana kaupungin monialaisessa opiskeluhoollon ohjausryhmässä on rehtori. Oppilaitoskohtaiseen ryhmään kuuluvat rehtori, opinto-ohjaaja, kuraattori, terveydenhoitaja, psykiatrisen sairaanhoitaja sekä opiskelijajäsen. Ryhmään kutsutaan tarvittaessa asiantuntijajäseniä. Tapauskohtaisen opiskeluhooltoryhmän kokoonpano vaihtelee riippuen käsiteltävästä asiasta ja opiskelijan toiveista.

Rehtori toimii lukion edustajana kaupungin HYTE-ryhmässä ja hän on myös ao. ryhmän puheenjohtaja.

6.2 Ryhmänohjaus

Opiskelijat kuuluvat vuosikursseittain nimettyihin ohjausryhmiin, joilla kullakin on oma ryhmänohjaajansa. Ryhmänohjaajan tehtävänä on huolehtia ryhmänsä opiskelijoiden opiskeluun ja muuhun koulunkäyntiin liittyvistä asioista. Ryhmänohjaaja huolehtii opiskelijoista ohjaamalla heitä henkilökohtaisesti sekä pitämällä ryhmäohjaajan tunteja ja käyttämällä muita tiedotus- tai ohjausmuotoja (esim. Wilmaa).

Ryhmänohjaaja auttaa opiskelijaa myös opinto-ohjelman laatimisessa ja seuraamisessa. Hän seuraa ryhmänsä opintoja ja keskustelee tarvittaessa muiden opettajien kanssa opintojen edistymisestä. Ryhmänohjaaja voi osallistua koulu- tai tapauskohtaisiin opiskeluhooltoryhmän kokouksiin. Ryhmänohjaaja vastaa ryhmänsä osalta myös kodin ja koulun yhteistyöstä ja informoi huoltajia. Lukiolaisen kuuluu osallistua ryhmänohjaajan tunneille ja henkilökohtaisiin tapaamisiin, joita pidetään 1. ja 2. vuoden opiskelijoille vähintään kolme lukuvuoden aikana ja abeille vähintään kaksi kertaa.

6.3 Opinto-ohjaus

Opinto-ohjaus sisältää sekä yksilöohjausta että luokkaopetuksena toteutettavia opintojaksoja. Lukiolaisilla on kaksi pakollista opinto-ohjauksen opintojaksoa. Opinto-ohjauksen opintojaksoihin sisältyvät opinto-ohjaajan pitämät ohjaustilaisuudet sekä opintokäynnit ja -matkat sekä jatko-opintoalojen esittelyt. Opiskelijaa ohjataan opintosuunnitelman tekemisessä, opintojaksovalinnoissa sekä jatko-opintoihin hakeutumisessa ja ammatinvalinnassa. Opinto-ohjaaja ohjaa erikseen myös opintojensa nopeuttajia, neljän vuoden opiskelijoita, aikuisopiskelijoita, aineopiskelijoita sekä edellisenä lukuvuonna ylioppilaisiksi valmistuneita. Sekä vuonna 2016 hyväksytty opetussuunnitelma

että vuonna 2021 hyväksytty opetussuunnitelma sisältävät OP3-opintojakson, jolla lukion aloittavat nuoret perehtyvät mm. opinnoissa tarvittavien tietokoneohjelmien käyttöön.

6.4 Tukiopetus

Opiskelijalla on lakisääteinen oikeus saada tukiopetusta.

6.5 Kouluterveys/terveyspalvelut

Opiskeluterveydenhuolto on ennaltaehkäisevää toimintaa, joka ylläpitää ja parantaa opiskelijan hyvinvointia.

Lääkärintarkastus: Opiskelijat kutsutaan lääkärintarkastukseen kerran lukioaikana. Pojilla on kutsuntalääkärintarkastus toisen opiskeluvuoden keväällä.

Kouluterveydenhoitajan vastaanotto lukiolaisia varten on pääsääntöisesti keskiviikkoisin Tuupalan koulukeskuksessa. Terveystarkastaja tiedottaa opiskelijoille muiden päivien ilman ajanvarausta olevat vastaanottoajat.

Määräaikaiset terveystarkastukset:

1. vuoden opiskelijat: terveystarkastus (sisältää päihdemittarin ja mielialakyselyn) ja terveydenhoitajan tarkastus
 2. vuoden opiskelijat: lääkärintarkastus sekä muut seuranta- ym. tapaamiset
- Terveystarkastaja sopii tapaamiset opiskelijoiden kanssa.

Sairaanhoidon palvelut:

Sairaanhoidon palvelun puhelinpäivystys- ja neuvontapalvelu/ KAKS: p. p. 116 117 palvelee ympäri vuorokauden. Täältä saa ohjeita, neuvoja tai vastauksia terveyttä /sairautta koskeviin kysymyksiin.

Kuhmon terveysasema

Päivystävä sairaanhoitaja p. 08 6156 5635 (takaisinsoitto),
Ympäri vuorokautinen puhelinpäivystys p. 116 117

Hammashoito:

Suun terveystarkastus järjestetään maksuttomasti kerran opiskeluaikana ja se on maksuton alle 18-vuotiaille. Aika varataan hammashoitolasta: p. 08 6156 5768.

Mielenterveyspalvelut:

Jos opiskeluun liittyvät asiat tai ylipäätään elämä mietityttää eikä koululla työskentelevistä aikuisista löydy sopivaa keskustelukumppania, opiskelija voi ottaa yhteyttä mielenterveyspalveluihin, jonne voi mennä yksin tai ystävän kanssa.

Kuhmon Mielenterveys- ja päihdeyksikkö, ajanvaraus: 044 797 0366 tai käynti Kainuuntie 88, 2. krs.

KAKS /nuorisopsykiatrinen poliklinikka: p. 044 797 4425 (takaisinsoittojärjestelmä)
tai lasten- ja nuorten päivystystöryhmä, LANU: p. 044 797 0526

Kuraattori

Kuraattori on lukiolaisten tavattavissa viikoittain ja opiskelijat voivat puhelimitse tai Wilma-viestillä sopia kuraattorin kanssa sopivan tapaamisajan.

Koulupsykologi

Koulupsykologi työskentelee Tuupalan opiskeluhuollon tiloissa. Opiskelijat voivat olla häneen yhteydessä puhelimitse tai Wilma-viestillä.

Psykiatrinen sairaanhoitaja (miekkari)

Koulu- ja opiskelijaterveydenhuollon psykiatrisen sairaanhoitajan vastaanotto on Tuupalan koulukeskuksessa tai muualla sopimuksen mukaan. Ajanvaraus terveydenhoitajan kautta tai suoraan Wilma-viestillä.

Koulunuorisotyö

Kahvit ja infotilaisuudet kuukausittain.

6.6 Lukion kriisiryhmä

Lukiossa toimii kriisiryhmä, jonka kokoonpano vahvistetaan vuosittain:

- rehtori Marjut Kyllönen (044 7105124) sekä vararehtori Sanna Juntunen (044 7255 379)
- terveydenhoitaja Anu Mikkonen (044 797 0364)
- opinto-ohjaaja Päivi Kähkönen (044 081 9998)
- kuraattori Tiia Rautiainen (044 710 5097)

Lisäksi kriisiryhmään voidaan tarvittaessa kutsua asiantuntijajäseniä, esim. psykiatrinen sairaanhoitaja, nuorisopsykologi tai opettajia. Kriisin yhteydessä koolle kutsuttavan ryhmän kokoonpano voi vaihdella tapauskohtaisesti.

7. Arviointi

Lukio arvioi sille asetettujen tavoitteiden toteutumista lain mukaisesti koulutuksenjärjestäjän päättämällä tavalla. Arvioinnista vastaavat rehtori ja johtoryhmä. Tehtävänä on seurata koulun toiminnalle ja kullekin lukuvuodelle asetettujen tavoitteiden toteutumista, toteuttaa tarpeelliseksi katsottu arviointitietojen keruu ja esittää sisäisestä arvioinnista saadut tulokset koulun toiminnan suunnittelun ja jatkuvan kehittämistyön pohjaksi. Myös ulkoista (mm. Opetushallitus, Tilastokeskus, AVI) arviointia varten kerättävä tieto toimitetaan johtoryhmälle.

Opiskelijat saavat perioditodistukset viisi kertaa vuodessa sekä lukion päättötodistuksen, kun he ovat suorittaneet lukion päättötodistukseen vaadittavat opintojaksot. Opiskelijoiden arviointi ei perustu pelkästään periodin lopussa pidettävään kokeeseen, vaan arvosanoja

annettaessa otetaan huomioon osaaminen ja työskentely monipuolisesti. Opiskelijat arvioivat omaa osaamistaan, oppimistaan, opetusta sekä koulun toimintaa yleisesti.

Myös huoltajilla ja koulun yhteistyötahoilla on mahdollisuus arvioida koulun toimintaa.

Kuhmon kaupungin koulutuksen arvioinnin suunnitelma hyväksyttiin hyvinvointi- ja sivistysvaliokunnan kokouksessa 1.6.2023 §:ssä 73 ja se on otettu käyttöön päätöksen mukaisesti.

Lukuvuonna 2025 - 2026 opiskelijat vastaavat arviointisuunnitelman mukaisesti tulokyselyyn, keskivaihekyselyyn sekä päättökyselyyn. Lisäksi he osallistuvat opintojaksojen arviointeihin.

Lukio laatii kyselyn huoltajille ja henkilöstölle kodin ja koulun yhteistyöstä.

8. Opettajien työt lukuvuonna 2025- 2026

Taulukot opettajien työmäärästä ja lukioresurssin jakamisesta lukuvuodelle 2025 - 2026 ovat liitteenä.

9. Toimintasuunnitelma normaalista poikkeavissa tilanteissa

Kuhmon yhteislukion toimintasuunnitelma normaalista poikkeavien tilanteiden aikana lukuvuonna 2025 - 26

VASTUUT JA TOIMINTOJEN PRIORISOINTI

1. Koulun operatiivinen johtaminen ja vastuu

Lukiota johtaa rehtori Marjut Kyllönen. Jos hän on estynyt, operatiivisesta johtamisesta ja lukion toiminnasta vastaa

- 1) vararehtori Sanna Juntunen (044 725 5379), mutta jos hän on estynyt,
- 2) johtoryhmän opettajajäsen Salla Lesonen (044 725 5380), mutta jos hän on estynyt,
- 3) opinto-ohjaaja Päivi Kähkönen (044 081 9998), mutta jos hän on estynyt,
- 4) opettaja Mira Määttä (), mutta jos hän on estynyt,
- 5) opettaja Marika Kilpeläinen (044 7979 0990), mutta jos hän on estynyt,
- 6) opettaja Pekka Mikkola (044 420 4560), mutta jos hän on estynyt,
- 7) opettaja Minna Räsänen (040 617 5498), mutta jos hän on estynyt,
- 8) opettaja Matti Karvonen (040 568 0053).

2. Toimintojen priorisointi ja keskeisten tehtävien suorittamisen turvaaminen

Ensisijaisesti huolehditaan henkilöturvallisuudesta. Seuraavaksi pyritään huolehtimaan, että perustehtävä (ylioppilaskirjoitukset ja opetus sekä opiskelu) voidaan toteuttaa mahdollisimman hyvin myös tavanomaisesta poikkeavissa tilanteissa. Varaudutaan antamaan etäopetusta sekä tukiopetusta.

Lukio voi siirtyä etäopetukseen joko yksittäisen opintojakson tai jopa kaikkien opintojaksojen osalta, jos tilanne niin vaatii.

Mikäli lukion toiminta siirretään tavanomaisista poikkeaviin tiloihin tai toiselle paikkakunnalle, toimitaan tämän luvun ensimmäisen kappaleen mukaan.

3. Sijaistamiset ja opetusryhmäjärjestelyt

Sijaisia otetaan, mikäli se on välttämätöntä ja saatavilla on sijaisia, jotka kykenevät opettamaan lukion opintojaksoja.

Toimintajärjestys

- 1) Pyritään turvaamaan ylioppilaskirjoitusten toteutus.
- 2) Pyritään toteuttamaan opetus ensisijaisesti oman henkilöstön voimin, mutta tarvittaessa sijaisjärjestelyin (mahdollisimman pätevä opettaja tai alan opiskelija).
- 3) Annetaan Wilmassa ohjeet itsenäiseen työskentelyyn, mikäli lähi- tai etäopetusta ei voida toteuttaa, ja Wilma toimii.
- 4) Tilanteissa, joissa lähi- tai etäopetus eivät ole mahdollisia esim. sähköjen tai yhteyksien puuttumisen vuoksi, lukion tiedotukset kiinnitetään lukion käyttämien tilojen ulko-oviin. Mahdollisuuksien mukaan tiedotetaan myös paikallisradion välityksellä.

4. Opiskelu tilanteissa, jolloin lukio ei toimi tavanomaisissa tiloissaan

Jos lukion toiminta tavanomaisissa tiloissaan estyy, siirrytään etäopetukseen tai lukiolle osoitettuihin tiloihin joko Kuhmossa tai toisella paikkakunnalla tilanteen mukaan.

Mikäli opetusta ei anneta lähiopetuksena eivätkä sähköt tai muut yhteydet toimi, opiskellaan itsenäisesti opettajien opintojaksojen alussa antamien opintojaksosuunnitelmien mukaisesti. Opintojaksosuunnitelmat tulee antaa opiskelijoille myös silloin, kun olosuhteet ovat normaalit.

Poikkeuksellisissa tilanteissa on erityisen tärkeää seurata Wilmaa, mikäli sen käyttö on mahdollista.

Tilanteissa, joissa lähi- tai etäopetus eivät ole mahdollisia esim. sähköjen tai yhteyksien puuttumisen vuoksi, lukion tiedotukset kiinnitetään lukion käyttämien tilojen ulko-oviin. Mahdollisuuksien mukaan tiedotetaan myös paikallisradion välityksellä.

KUHMON YHTEISLUKIO

VUOSIKALENTERI 2025 - 2026

AIKA	TAPAHTUMA
viikko 32	
4.8. ma	Opettajatyöpäivä klo 9.00
5.8. ti	Opettajatyöpäivä klo 9.00
6.8. ke	Lukuvuosi alkaa kirjastolla klo 9.00
7.8. to	Uusintakoe ilmoittautuneille klo 11.40
8.8. pe	Korotuskoe ilmoittautuneille klo 11.40
viikko 33	
11.8. ma	Ilmoittautuminen lopputentteihin päättyy.
12.8. ti	Opiskelijakunnan yleiskokous klo 14.30-15.45
13.8. ke	Lukion ryhmäytymisiltapäivä kaikille 11.40 – 15.45,
14.8. to	Koulukuvaus
viikko 34	
19.8. to	Kutsuntapäivä, 23A, 23B-ryhmä
21.8. to	turvallisuuskävely kivikoululla klo 8.00
Viikko 34	
Viikko 35	
26.8. ti	lukion aloittavien kotiväenilta kivikoululla klo 18.00
26.8. ti	Yo-koeinfo syksyn kirjoituksiin osallistuville
28.8. to	Kirjoitusaineiden pakollisten opintojaksojen suoritukset opettajille
28.8. to	klo 8.00 opettajainkokous (vuosisuunnitelma)
viikko 36	
4.9. to	Lukiolaisten liiton vierailu
5.9. pe	Taiteiden yö, lukion 70-vuotisnäyttely, Piilolan rakennuksessa
viikko 37	
	Liikenneturvallisuusviikko
9.9. ti	THL:n mukainen tarkastuskierros lukion opetustiloissa
11.9. to	yo-kokeen valvonnan harjoittelu klo 8.00 – 9.00
viikko 38	
15.9. ma	Yo-koe, äidinkieli ja kirjallisuus, lukutaidon koe
16.9. ti	Barokki-konsertti Kuhmo-talolla aamupäivällä
17.9. ke	Yo-koe, reaalit
18.9. to	Koeviikko to 18.9. – pe 26.9.
19.9. pe	Yo-koe, vieras kieli
viikko 39	
22.9. ma	Yo-koe, toinen kotimainen kieli
23.9. ti	Yo-koe,
25.9. to	Yo-koe, matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä

26.9. pe	Yo-koe, äidinkieli ja kirjallisuus, kirjoitustaito
26.9. pe	Euroopan kielten päivä, KV-suunnitelmaan kirjataan toiminta
viikko 40	
29.9. ma	2. periodi ma 29.9. – ti 25.11.
29.9. ma	Yo-koe, vieras kieli, lyhyt oppimäärä
29.9. ma	Kurssipalautteiden kerääminen 1.-3. periodissa.
29.9. ma	opettajainkokous
viikko 41	
8.10. ke	Taksvärkki, opettajilla työpäivä
10.10. pe	Ryhmänohjaustunti
viikko 42	Syysloma 13. – 17.10.
viikko 43	
21.10. ti	Uusintakoe
22.10. ti	Ylioppilastutkinnon koeinfo kevään kirjoituksiin ilmoittautuville
22.10. ti	23/24-ryhmien kotiväenilta 18.00, kaikki opet mukana
23.10. to	Ylimääräinen uusintakoe
24.10. pe	Vierailu Vartiuksen tullissa ja Kainuun rajavartioston toimipisteessä Vartiuksessa (turvallisuusopinnot)
Viikko 44	
viikko 45	
5.11. ke	Opintomatka 23AB ja 24A, vierailu Oulun yliopistolla
viikko 46	
	Lukion esittely 9. luokan oppilaille ma 10. – pe 14.11.
13.11. to	Syksyn yo-kokeiden tulokset julkaistaan klo 9.00
13.11. to	Aineryhmätapaaminen perusopetus + lukio
viikko 47	
17.11. ma	Koeviikko ma 17.11. – ti 25.11.
viikko 48	
24.11. ma	Ilmoittautuminen yo-kokeisiin päättyy tutkintoa aloittavien osalta
25.11. ti	opettajainkokous
26.11. ke	Ilmoittautumisaika kevään yo-kokeisiin päättyy tutkintoa jatkavien osalta
26.11. ke	III periodi ke 26.11. – ma 2.2.
viikko 49	
5.12. pe	itsenäisyyspäivän päivänavaus koulukeskuksen pihalla
5.12. pe	Itsenäisyyspäivän juhlallisuudet
viikko 50	
9.12. ti	9. luokat tutustuvat lukioon klo 13.15 – 15.00
10.12. ke	Ryhmänohjaustunti
11.12. to	Uusintakoe ilmoittautuneille
viikko 51	
19.12. pe	joulukirkko klo 9.30, jonka jälkeen glögijuhla
	Joululoma la 20.12.2025 - ti 6.1.2026
viikko 2	
7.1. ke	kevätlukukausi alkaa
viikko 3	
15.1.to	Toisen asteen oppilaitosesittelyt oppilaille klo 13.00 -15.00 ja huoltajille klo 18.00 alkaen.

	Turvallisuusopintojen vierailupäivä Vuosankaan (turvallisuusopinnot)
viikko 4	
21.1. ke	Yo-koeinfo kirjoituksiin osallistuville
23.1. pe	Koeviikko pe 23.1. – ma 2.2.
Viikko 5	
viikko 6	
2.2. ma	opettajainkokous
3.2. ti	IV periodi ti 3.2. - to 2.4.
4.2. ke	Ainevalintaesittely, ryhmät 25/24
4.2. ke	Rekrymessut Kuhmo-talolla
4.2. ke	Abien ryhmänohjaustunti
5.2. to	Penkinpainajaiset
viikko 7	
13.2. pe	Wanhon Tanssit, lukio 70 vuotta -juhla Kuhmo-talolla
Viikko 8	
17.2. ti	Ryhmänohjaustunti
19.2. to	Aineryhmätapaaminen perusopetus + lukio
19.2. to	uusintakoe
	talviliikuntapäivä
26.2. to	klo 8.00 – 9.00 yo-valvonnan harjoittelu
viikko 10	TALVILOMA ma 2.3. - pe 6.3.
viikko 11	
10.3. ti	Yo-koe, äidinkieli ja kirjallisuus, lukutaidon koe,
12.3. to	Yo-koe, vieras kieli
13.3. pe	Yo-koe, äidinkieli ja kirjallisuus, kirjoitustaidon koe
viikko 12	
16.3. ma	Yo-koe, vieras kieli
16.3. ma	Musiikkilinjan valinneille info
17.3. ti	Kevään yhteishaku päättyy.
18.3. ke	Yo-koe, matematiikka
20.3. pe	Yo-koe, UE, UO, ET, YH, KE, GE, TE
Viikko 13	
23.3. ma	Yo-koe, toinen kotimainen kieli
25.3. ke	Koeviikko ke 25.3. – to 2.4.
25.3. ke	Yo-koe, PS, FI, HI, FY, BI
Viikko 14	
2.4. to	opettajainkokous
3.4. pe	Pääsiäisloma 3. – 6.4.
viikko 15	
7.4. ti	5. periodi ti 7.4. – la 30.5.
viikko 16	
14.4. ti	Ryhmänohjaustunti
15.4. ke	Uusintakoe
viikko 17	
21.4. ti	Korotuskoe
23.4. to	Ylimääräinen rästikoe
viikko 18	
27.4. ma	Yo-koeinfo

30.4. to	Simapäivänavaus, OPKH, sima- ja munkkitarjoilu, ohjelmaa
1. 5.	Vappu
viikko 19	
5.5. ti	MUP-ryhmien ja lukion musiikkilinjan konsertti
viikko 20	
12.5. ti	Kevään 2026 ylioppilastutkinnon tulokset lukioille.
13.5. ke	stipendikokous
14.5. to	Helatorstai, vapaa
viikko 21	
18.5. ma	nivelpalaveri, po ja lukio
19.5. ti	info uusille lukiolaisille
21.5. to	Koeviikko - pe 29.5. alkaa
22.5. pe	Ilmoittautuminen yo-kirjoituksiin 1. kertaa osallistuville (jatkavat ja korottajat ke 27.5.)
viikko 22	
26.5. ti	Opettajainkokous
27.5. ke	25/24- ryhmien stipendit
29.5. pe	Yo-juhlaharjoitukset Kuhmo-talolla
30.5. la	Yo-juhla Kuhmo-talolla klo 12.00