



KUHMO

op.kokous 29.8.2024, liite 1

Kuhmon kaupunki

VUOSISUUNNITELMA

Lukuvuosi	2024 - 2025
Koulu	Kuhmon yhteislukio
Johtava arvo:	Oppimisen ja työnteon ilo

VUOSISUUNNITELMAN KÄSITTELY JA HYVÄKSYMINEN

Opettajakunnan käsittely 29.8.2024

Hyvinvointi- ja sivistysvaliokunnan kokous 19.9.2024

Allekirjoitukset

Valiokunnan puheenjohtaja

Valiokunnan pöytäkirjanpitäjä

SISÄLLYSLUETTELO

1. Opiskelijat
2. Opettajat ja muut henkilöstö
 - 2.1 Rehtorin työajan seuranta
3. Lukion painopistealueet
4. Lukuvuoden keskeiset tavoitteet ja toiminta niiden saavuttamiseksi
 - 4.1 Opiskelijan kokonaisvaltainen etu
 - 4.2 Kuhmolaiset nuoret hakeutuvat Kuhmoon lukioon
 - 4.3 Musiikkilinjan vetovoima kasvaa
 - 4.4 Sähköisiin kirjoituksiin valmistautuminen
 - 4.5 Hankkeet
 - 4.6 Terveellinen opiskeluympäristö
 - 4.7 Yhteistyö korkeakoulujen ja Kainuun lukioiden kanssa
 - 4.8 Yhteistyö muiden oppilaitosten kanssa
 - 4.9. Kuhmon brändi ja kaupungin strategia lukion toiminnassa
 - 4.10 Tekoälyn hyödyntäminen opetuksessa
 - 4.11 Kaupungin vuoden 2025 strategiset tavoitteet lukion toiminnassa
5. Koulutyön yleinen järjestäminen
 - 5.1 Koulun johtaminen
 - 5.2 Koulun työaika
 - 5.3 Kiertotuntikaavio, oppitunnit, välitunnit, koeviikko
 - 5.4 Poikkeukset työjärjestykseen, teemapäivät ja -viikot, retket, leirikoulut
 - 5.5 Kodin ja koulun yhteistyö
 - 5.6 Muu yhteistyö
6. Opiskelun tukitoimet
 - 6.1 Ryhmänohjaus
 - 6.2 Opinto-ohjaus
 - 6.3 Tukiopetus
 - 6.4 Opiskeluterveydenhuolto
 - 6.5 Lukion kriisiryhmä
7. Arviointi
8. Opettajien työmäärä
 - 8.1. Opettajien työmäärä lukuvuonna 2024 - 2025 (liite 2)
 - 8.2. Lukioresurssi ja muu työ lukuvuonna 2024- 2025 (liite 3)
9. Toimintasuunnitelma normaalista poikkeavissa tilanteissa

1. OPISKELIJAT (26.8.2024 tilanteen mukaan)

Päivälukio

	opiskelijamäärä			
vuosikurssi	yhteensä	tyttöjä	poikia	musiikki- linjalla
1.	23	10	13	8
2.	28	14	14	8
3.	26	16	10	8
4.	2	1	1	0
yht.	79	41	38	24

Aikuisopiskelijat ja aineopiskelijat

		naisia	miehiä	
aikuisopiskelijat	1	1	0	
aineopiskelijat ¹	5	4	1	
yht.	6			

¹ Kaksi aineopiskelijoista on kahden tutkinnon suorittajia.

2. OPETTAJAT JA MUU HENKILÖSTÖ

Lukiolähtöisiä lehtoreita on yhteensä kuusi, joista neljä on yhteisiä perusopetuksen kanssa. Yhteisistä lehtoreista yhdellä on perusopetuksen tunteja lukuvuonna 2024 - 2025.

Päätoimisia, toistaiseksi palkattuja lukion tuntiopettajia on kaksi, joista toinen on yhteinen perusopetuksen kanssa. Hänellä on opetusta myös perusopetuksessa. Päätoimisista tuntiopettajista toinen on virkavapaalla lukuvuoden 2024 - 2025 ja hänellä on sijainen.

Edellisten lisäksi lukiolla työskentelee yksi perusopetuksen lehtori ja kaksi toistaiseksi palkattua perusopetuksen ja lukion yhteistä päätoimista tuntiopettajaa sekä kaksi sivutoimista musiikkiopiston tuntiopettajaa. Erityisopetuksesta vastaa perusopetuksen erityisopettaja.

Italian, espanjan, japanin, kiinan, saksan ja venäjän kielten, suomi toisena kielenä (S2-opetus) sekä ortodoksisen uskonnon opetus ostetaan tarpeen mukaan Tutorhouselta (Digiluokalta).

Edellä lueteltujen henkilöiden lisäksi lukiolla työskentelevät rehtori, kanslisti ja ICT-asiantuntija. Rehtori toimii myös sivistystoimenjohtajana ja ICT-asiantuntijan työ jakaantuu

lukion, perusopetuksen ja kansalaisopiston kesken. Kanslisti hoitaa lukioon liittyvän työn lisäksi kansalaisopiston toimintaan liittyviä tehtäviä ja avustaa eri yksiköiden esihenkilöitä erityisesti hallinnon tietokoneohjelmiin liittyvissä kysymyksissä.

2.1 Rehtorin työajan seuranta

Kuntatyönantajan yleiskirjeen 14/2013 mukaan rehtorin työajan käytöstä ja sen seuraamisesta tulee laatia suunnitelma, jonka toteutumista seurataan.

Lukion rehtori vastaa sekä lukion johtamisesta että sivistystoimenjohtajan tehtävistä. Rehtori pitää lomansa ja mahdolliset muut vapaansa pääsääntöisesti koulun lomien aikana. Lisäksi yksittäisiä loma/vapaapäiviä voidaan sijoittaa koulun työajalle, esimerkiksi viikonloppujen yhteyteen siten, että ne edistävät rehtorin jaksamista työssään eikä niistä ole haittaa hänen tehtäviensä hoitamiseksi. Työajan seurannassa käytetään Nepton – työajanseurantaa.

3. LUKION PAINOPISTEALUEET

Kuhmon yhteislukiolla on ilman Opetusministeriön myöntämää erillisrahoitusta toimiva musiikkilinja, jolla opiskelee 24 lukiolaista eli 29,6 % alle 18-vuotiaina lukio-opinnot aloittaneista opiskelijoista. Profiloituminen musiikkiin toteutettiin Kuhmon kaupungin sivistyslautakunnan päätöksellä vuonna 2000 Kuhmon kaupungin strategian ja vahvuuksien mukaisesti. Myös Kainuun maakunta -kuntayhtymän toimiessa lukiokoulutuksen järjestäjänä vuosina 2005 - 2012 Kuhmon yhteislukion painopistealueena oli musiikki.

Lukio-opinnoissa on mahdollista keskittyä myös turvallisuuteen liittyviin opintoihin, jotka sisältyvät elokuussa 2021 käyttöön otettuun opetussuunnitelmaan. Turvallisuusopintoihin kuuluva YH6 -opintojakso tutustumisineen toteutetaan joka kolmas vuosi.

Lisäksi voidaan todeta, että Kuhmon yhteislukio tarjoaa opiskelijoilleen laajan kielivalikoiman.

4. LUKUVUODEN KESKEISET TAVOITTEET JA TOIMINTA NIIDEN SAAVUTTAMISEKSI

4.1 Opiskelijan kokonaisvaltainen etu

Lukiokoulutuksen tavoitteena on opiskelijan kokonaisvaltainen etu.

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Lukio perustelee toimintansa vaatimat kustannukset siten, että kaupunki myöntää sen toiminnalle resurssit, jotka mahdollistavat ajan vaatimusten mukaisen opiskelun ja opintojaksot, jotka toteutetaan ensisijaisesti lähiopetuksena. Lisäksi lukio osallistuu opiskelijat koulutyön suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin.

Lukio työskentelee opiskelijoiden hyvinvoinnin hyväksi tekemällä laajaa yhteistyötä sekä Kainuun hyvinvointialueen että muiden toimijoiden kanssa, joiden tavoitteena on nuorison hyvinvointi.

Lukuvuonna 2024 – 2025 yhtenä tavoitteena on selvittää, onko lukion syytä jatkossakin järjestää opetus klo 9.00 – 15.00 välillä ja yhtenä päivänä klo 16.30 saakka, vai pitäisikö päiväaikataulut muuttua sellaisiksi kuin ne olivat aiemmin eli oppitunnit klo 8.00 – 16.00 välille. Nykyisellä aikataululla opiskelijoille tulee paljon päällekkäisyyksiä ja osa opintojakoista on suoritettava tenttien.

4.2 Kuhmolaiset nuoret hakeutuvat Kuhmoon lukioon

Lukion tavoitteena on olla ensisijainen vaihtoehto kuhmolaisille nuorille, kun he valitsevat peruskoulun jälkeistä opiskelupaikkaa ja erityisesti lukiota.

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Lukion opetus on korkeatasoista ja markkinointi toteutetaan hyvin. Lisäksi lukio myötävaikuttaa omalla toiminnallaan siihen, että Kuhmossa on mielekästä tekemistä nuorille.

Lukuvuoden 2023-24 aikana lukion markkinointimateriaalia on uudistettu turvallisuusopintojen osalta. Lukuvuonna 2024-25 markkinointimateriaalin ulkoasua uudistetaan lähinnä vaihtamalla joitain kuvia.

4.3 Musiikkilinjan vetovoima kasvaa

Lukio kehittää markkinointiaan lukuvuoden aikana ja pyrkii lisäämään erityisesti musiikkilinjan valitsijoiden määrää.

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Lukio markkinoi toimintaansa monipuolisesti ja saa musiikista kiinnostuneet kuhmolaiset nuoret valitsemaan musiikkilinjan. Lisäksi tavoitteena on, että lähipaikkakuntien, erityisesti Hyrynsalmen, Sotkamon ja Valtimon musiikkia harrastavat nuoret valitsisivat Kuhmon yhteislukion musiikkilinjan. Opiskelijoiden valintoihin vaikutetaan mm. tekemällä yhteistyötä Kuhmon musiikkiopiston sekä muiden toimijoiden kanssa ja päivittämällä markkinointimateriaalia sekä toimintatapoja aina, kun se on mahdollista. Erityistä huomiota kiinnitetään sosiaalisen median kautta tapahtuvaan markkinointiin.

4.4 Sähköisiin ylioppilaskirjoituksiin valmistautuminen

Edellisvuosien tapaan lukion painopistealueena on sähköisiin ylioppilaskokeisiin liittyvien käytänteiden vahvistaminen.

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Sähköisten ylioppilaskirjoitusten vaatimia taitoja vahvistetaan siten, että ne muodostuvat rutiineiksi opiskelijoille. Kokeet tehdään pääsääntöisesti sähköisesti. Opettajat käyttävät opetuksessaan menetelmiä, jotka ovat ajanmukaisia sekä luontevia kussakin asiayhteydessä. Opettajat perehtyvät tarvittaessa uusiin toimintatapoihin.

Koulun edustajat osallistuvat tarvittaessa koulutuksiin, joissa perehdytään sähköisten kirjoitusten käytännön toteuttamiseen. Kirjoitusten valvontaa harjoitellaan lukukausittain ja mahdollisissa häiriötilanteissa käytettäviin toimintamalleihin perehdytään.

Sähköisistä ylioppilaskokeita saatuja kokemuksia hyödynnetään suunniteltaessa tulevien kokeiden toteuttamista.

4.5 Hankkeet

Lukio on yhdessä perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen kanssa saanut Opetushallituksen myöntämää Erasmus+ -avustusta kansainvälisyyden vahvistamiseen. Uutta virtaa! -hankkeen tavoitteena on tutustua ranskalaiseen koulukulttuuriin ja kehittää keskustelujen ja reflektoinnin kautta ammatillista osaamista ja työyhteisön toimintakulttuuria. Ranskasta on kahden edellisen lukuvuoden aikana käynyt vierailijoita Kuhmon oppilaitoksissa ja lokakuun alussa on tarkoitus toteuttaa vastavierailu. Vierailulle lähtee viisi henkilöä hankkeessa mukana olevista oppilaitoksista.

Kajaanin lukion kanssa yhteishanke Oppimisen tukea Kainuussa. Hankkeella toteutetaan VESO-päivä Kajaanissa la 9.11.2024.

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Lukio toimii hankesuunnitelmiin kirjattujen sisältöjen ja tavoitteiden mukaisesti.

4.6 Terveellinen opiskeluympäristö

Lukion velvollisuutena on tarjota opiskelijoille terveellinen ja turvallinen oppimisympäristö.

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Lukuvuonna 2024 - 2025 lukion opetusta järjestetään pääsääntöisesti kirjastorakennuksessa kolmessa eri opetustilassa, Tuupalan kivikoulun 4. kerroksessa, lukiorakennuksen musiikkisiivessä ja salissa sekä oppimiskeskuksen tiloissa (kuvataiteen luokassa ja salissa). Oppimiskeskuksen tiloista todennäköisesti päästään siirtymään Tuupalan koulukeskuksen alueelle rakennettavaan uuteen tilaan lukuvuoden 2025 – 2026 alussa.

Kokeet pidetään joko kirjaston tai kivikoulun opetustiloissa ja ylioppilaskirjoitukset kivikoulun 4. kerroksessa kirjoitukseen varustetussa tilassa, joka otettiin käyttöön keväällä 2022.

Tilanteen vaatiessa joko osa opintojakson opetuksesta tai koko opetus voidaan toteuttaa etänä. Opintojakson opettaminen osittain etänä voi tarkoittaa esimerkiksi tilannetta, että opettaja on osittain työkykyinen ja hän pystyy opettamaan kotoaan tai jostain muusta tilasta käsin.

4.7 Yhteistyö korkeakoulujen ja Kainuun lukioiden kanssa

Lukio tekee yhteistyötä Kainuun muiden lukioiden kanssa.

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Kainuun lukiot tekevät yhteistyötä pääsääntöisesti Oulun yliopiston tai Kainuun korkeakouluyhdistyksen kautta.

Korkeakouluihin tehdään tutustumismatkoja, jollei toiminnalle ole estettä. Opiskelijoille tarjotaan mahdollisuuksia suorittaa korkeakouluopintoja lukio-opintojen aikana.

4.8 Yhteistyö muiden oppilaitosten kanssa

Lukio tekee yhteistyötä Sotkamon kansalaisopiston Kuhmon toimipisteen ja Musiikkiopiston kanssa.

Kuhmon Taitotehdas tarjoaa kouluttautumisväylän myös lukiolaisille. Yhteistyötä tehdään myös KAO:n kanssa.

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Kansalaisopistossa suoritettuja opintoja voidaan lukea lukion opintojaksoiksi, kun niiden laajuus ja sisältö vastaavat lukio-opintojen kriteereitä. Lisäksi lukio jatkaa yhteistyötä muiden oppilaitosten kanssa mm. järjestämällä opiskelijoille tutustumiskäyntejä tai organisoimalla oppilaitosten esittelytilaisuuksia lukiolla. Tarvittaessa hyödynnetään etäyhteyksiä. Musiikkiopistossa suoritettuja opintoja hyväksytään pääsääntöisesti musiikkilinjan opiskelijoiden lukio-opinnoiksi.

4.9 Kuhmon brändi ja kaupungin strategia lukion toiminnassa

Lukion ohjenuorana ovat sen toimintaa ohjaavien lakien ja säädösten lisäksi kaupungin brändi sekä strategia:

Kuhmon brändin mukaisesti Kuhmo on Suomen metsäkeskeisin kaupunki, joka on tunnettu korkeatasoisesta musiikki- ja kirjallisuuskulttuurista, erityisesti kamarimusiikista ja Kalevalasta sekä yhteisöllisestä elämäntavasta, jossa arvostetaan hyvän jakamista, osaamista ja laatua.

Kuhmon kaupungin visio on Täyttää elämää metsän ja kulttuurin valtakunnassa ja missio Luomme mahdollisuuksia – Kuhmo on turvallinen ja avoin kotikaupunki toteuttaa suunnitelmia sekä ajatella isosti.

Kuhmon kaupungin arvot ovat avoimuus, uudistuminen, palvelevuus, yhteisöllisyys, kestävä kehitys, yhdenvertaisuus, luonto- ja kulttuurikeskeisyys sekä turvallisuus.

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Suunniteltaessa ja toteutettaessa lukion toimintaa kaikkea tarkastellaan kaupungin strategian ja brändin näkökulmasta. Mikäli suunnitelmat tai toiminta eivät ole kaupungin strategian ja brändin mukaisia, niitä ei toteuteta.

4.10 Tekoälyn hyödyntäminen opetuksessa

Tekoäly on merkittävä osa yhteiskunnan toimintaa riippumatta siitä, mikä on näkemyksemme asiasta. Jotta tekoälyn hyödyt lukion toiminnassa voidaan maksimoida ja haitat minimoida, lukio perehtyy tekoälyn hyödyntämisen mahdollisuuksiin.

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Lukion opettajat osallistuivat tekoälykoulutukseen lukuvuonna 2023 - 2024. Osaamista tekoälyn käytöstä opetuksessa on päivitettävä koko ajan ja sopiviin koulutuksiin osallistutaan. Opiskelijoita opastetaan tekoälyn positiivisessa käytössä ja heille kerrotaan sen negatiivisista puolista.

4.11 Kaupungin strategiset tavoitteet lukion toiminnassa

Strategiset tavoitteet ovat pääsoin samat kuin vuonna 2024.

1. Kestävä kaupunki

1.5 Pitkän aikavälin talouden tasapaino ja 1.6 Fiksu omistaminen

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Lukion toiminta toteutetaan kustannustehokkaasti. Tämä tarkoittaa sitä, ettei lukiolla ole omaa rakennusta vaan se toimii kirjastolla, Tuupalan koulukeskuksessa, oppimiskeskuksella sekä toistaiseksi myös Piilolan kiinteistössä. Kun musiikin ja kuvataiteen opetukselle saadaan tilat Tuupalan koulukeskuksen alueelle valmistuvasta uudesta lisäosasta, lukio luopuu kokonaan Oppimiskeskuksen ja Piilolan kiinteistöjen käytöstä.

Osa lukion opintojaksoista tarjotaan vain joka toinen tai kolmas vuosi.

Opiskelijat saavat lukiolta lainaksi oppikirjat ja tietokoneet, jotka palautetaan opintojen päätyttyä. Koulu hankkii opiskelijoille myös tarvittavat lisenssit.

AV -välineitä ei hankita omaksi.

2. Monipuolinen, kannattava ja kansainvälinen elinkeinorakenne

2.4 Saamme osaajia

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Lukion työskentelyolosuhteet pidetään sellaisina, että henkilöstöllä on hyvä työskennellä niissä. Tämä edellyttää mm. sitä, että lukion käyttämät tilat ovat terveitä ja että henkilöstön tehtäväkuvat ovat mielekkäät ja oikein mitoitettut. Henkilöstön toiveita kuunnellaan tarkasti ja jokaisen henkilökohtaiset toiveet tulevaa lukuvuotta ajatellen käydään läpi vuosittaisissa kehityskeskusteluissa.

Rekrytointilisää voidaan käyttää vakituiseen työ- tai virkasuhteeseen rekrytoinneissa.

Rekrymessujen ja alumnien vierailujen myötä luodaan kontakteja.

3. Täyttä elämää keskustassa ja kylissä – hyvinvoivat kuhmolaiset

3.3 Osalliset ihmiset

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Sekä henkilöstö että opiskelijat pääsevät vaikuttamaan heitä koskevaan päätöksentekoon. Tämä tapahtuu mm. opettajainkokouksissa sekä siten, että lukiolla on aktiivinen opiskelijakunnan hallitus, jonka edustajat kuuluvat lukion johtoryhmään ja opiskeluhuoltoryhmään.

Lukion hyvää ilmapiiriä vaalitaan, jotta kaikki rohkenisivat kertoa ajatuksistaan ja ideoistaan toisille.

4. Tunnettu ja verkostoitunut kaupunki

4.5 Kaupunki tarjoaa lapsille ja nuorille kansainvälisyyskokemuksia

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Lukio on mukana yhdessä varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen kanssa Erasmus+ -hankkeessa, jossa jatketaan yhteistyötä ranskalaisen kumppanin kanssa. Kansainvälisyys vahvistuu myös lukiossa opiskelevien ulkomaalaisten opiskelijoiden myötä.

5. Inhimillinen kehitys on mahdollista kaikille

5.3 Vetovoimainen lukio

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Lukio pitää markkinointimateriaalinsa houkuttelevana sekä järjestää opiskelijoilleen arkea piristäviä, mielenkiintoisia tapahtumia, joista se myös viestii eri kanavilla.

6. Ihmislähtöinen organisaatio ja vetovoimainen työyhteisö

6.5 Yhteisöllinen, muutosjoustava ja yhdessä onnistumisia juhлива työyhteisö

Toiminta tavoitteen saavuttamiseksi:

Lukio toimii vallitsevien tilanteiden mukaisesti, tarvittaessa nopeastikin suunnitelmia muuttaen. Henkilöstöä kunnioitetaan ja heidän vahvuutensa

pyritään saamaan esiin, jotta kaikilla on mahdollisuus pyrkiä parhaimpaansa.

5. KOULUTYÖN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

5.1 Koulun johtaminen, johtoryhmä

Koulun johtajana toimii rehtori. Koulun johtoryhmään kuuluvat rehtori, vararehtori, opettajakunnan valitsema opettajajäsen sekä kaksi opiskelijakunnan edustajaa. Johtoryhmä käsittelee koulutyöhön liittyviä asioita, vastaa koulun kehittämisestä ja valmistelee opettajainkokoukselle päätettäväksi vietäviä asioita.

5.2 Koulun työaika

syyslukukausi	ke 7.8. – pe 20.12.2024 (92 työpäivää)
kevätlukukausi	ti 7.1. - la 31.5.2025 (95 työpäivää)
syysloma	ma 14.- pe 18.10.2024 (viikko 42)
joululoma	la 21.12.2024 – ma 6.1.2025
talviloma	ma 3.3.- pe 7.3.2025 (viikko 10)
muut vapaapäivät	itsenäisyyspäivä pe 6.12.2024 loppiainen ma 6.1.2025 pääsiäinen pe 18.3. - ma 21.3.2025 vappu to 1.5.2025 ja pe 2.5.2025 helatorstai 29.5.2025

Koulussa on 5-jaksojärjestelmä.

5.3 Kiertotuntikaavio

Oppitunnit ja välitunnit sekä kiertotuntikaavio lukuvuonna 2024-2025

Esimerkki lukuvuoden 2024-25 kiertotuntikaaviosta

Tuntikaavio

Tunti	Ma	Ti	Ke	To	Pe
09:00 - 10:15	4	3	2	7, 7.1	1
10:30 - 11:45	1	2	6	3	5
12:15 - 13:30	3	4	5	6	2
13:45 - 15:00	7	5	1	4	7
15:15 - 16:30		6			
16:45 - 18:00	9		9		

Opiskelijoiden lukujärjestys muodostuu opintotarjottimesta valittujen opintojaksojen ja kiertotuntikaavion perusteella. Lukion ruokatunti on klo 11.45 - 12.15. Lukio ruokailee Tuupalan koulukeskuksen ruokalassa.

Koeviikko

Jokaisen periodin lopussa pidetään koeviikko, jolloin pääsääntöisesti järjestetään kokeita. Opintojakso voidaan arvioida myös ilman koetta. Koeviikon ensimmäisenä päivänä aamutunnit opiskellaan normaalisti ja kokeet alkavat iltapäiväkokeella klo 11.00. Koe päättyy klo 14.00. Muina päivinä kokeet alkavat klo 9.00 ja päättyvät klo 12.00. Kokeesta saa poistua aikaisintaan klo 10.00. Kutakin koetta edeltävänä päivänä on kokeeseen valmistava, opintojaksoon kuuluva pakollinen pohjatunti ruokatunnin jälkeen. Pohjatunnilla käsitellään opiskelijoiden toivomia aiheita sekä kerrataan koealueen aiheita. Tarvittaessa pohjatunti voidaan muunakin ajankohtana kuin koetta edeltävänä päivänä.

Pohjatunnin sijaan voidaan myös pitää kokeenpalautustunti, jos se soveltuu opintojaksoon paremmin. Pohjatunti voi olla normaalia oppituntia pitempi. Koeviikolla järjestetään opetusta ainoastaan taito- ja taideaineissa ja niissä opintojaksoissa, joista ei pidetä koetta.

5.4 Poikkeukset työjärjestykseen, teemapäivät ja -viikot, retket, leirikoulut

Huom! Yllättävistä tilanteista johtuen osa tapahtumista saattaa peruuntua tai ne toteutetaan tietokoneen välityksellä.

Syyslukukausi 2024

- ryhmäytymistuokio 24A -ryhmälle pe 9.8.
- opiskelijakunnan yleiskokous 12.8.
- koulukuvaus ti 13.8.
- kutsuntapäivä ti 20.8.
- eräopintojen retki Vuosankaan pe - su 23.- 25.8.
- opiskelijakunnan hallituksen järjestäytymiskokous 26.8.
- lukion aloittavien kotiväenilta ti 27.8.
- OPKH:n koulutukset opiskelijakunnan hallituksessa toimiville, päivämäärät varmistuvat myöhemmin
- Liikenneturvallisuusviikko (vko 37), nettimateriaalin hyödyntäminen
- mahdollisia vierailuja paikallisiin museoihin, virastoihin, yrityksiin jne.
- kaupunginvaltuuston kokouksen seuraaminen, päivämäärä tarkentuu myöhemmin
- näyttelyihin tutustuminen, päivämäärät tarkentuvat myöhemmin
- retket lukion lähiluontoon, päivämäärät tarkentuvat myöhemmin
- Suomen lukiolaisten liiton vierailu 3.9.
- metsäretki Hiidenportille pe 6.9. (Herlin-säätiön avustus saatu)
- Taiteiden yöhön osallistuminen pe 6.9.
- kielilähettiläs vierailulla 9.9.
- taksvärkki ke 9.10.
- Visit KAMK – tutustuminen Kajaanin ammattikorkeakouluun 23.10.
- ke 23.10.22/23-ryhmien kotiväenilta
- alkusammutusharjoitus palo- ja pelastuslaitoksella lukuvuoden aikana
- Abipäivä Oulun yliopistolla to 7.11. – tutustuminen Oulun yliopistoon ja ammattikorkeakouluun
- Opintomatka abeille ja kakkosille 11.-13.11. - tutustuminen yliopistoihin Helsingissä Tampereella, Kuopiossa ja Jyväskylässä (vapaaehtoinen ja omakustanteinen)
- lukion esittely Tuupalan yhtenäiskoulun 9. koulun opinto-ohjauksen tunneilla viikolla 47
- lukion esittely lähikunnissa (Nurmes, Valtimo, Sotkamo, Hyrynsalmi, Suomussalmi) lukuvuoden 2024 - 2025 aikana, päivämäärät täsmentyvät myöhemmin

- to 5.12. itsenäisyyspäivän juhlallisuudet ja syksyn ylioppilasjuhla
- pe 20.12. joulukirkko ja glögijuhla

Kevätlukukausi 2025

- to 16.1.rekrymessut
- lukion esittely Tuupalan yhtenäiskoulun 9. luokkien oppilaille sekä heidän huoltajilleen torstaina 16.1.
- Tuupalan yhtenäiskoulun 9. luokkien tutustumiskäynti lukion tiloihin kirjastolla, päivämäärästä sovitaan myöhemmin
- ainevalintaesittely lukiolaisille ke 5.2.
- to 6.2. penkkarit
- pe 14.2. vanhojen päivä ja siihen liittyvät esiintymiset ja muu toiminta Kuhmo-talolla, perusopetuksessa sekä hoitolaitoksissa
- lukion ainevalintakortin esittely yhtenäiskoulun 9. luokkien oppilaille viikolla 9
- talvivirkistäytymispäivä, päivämäärä tarkentuu myöhemmin
- vaalipaneeli
- nuorisovaalit huhtikuussa
- musikaali pe 9.5.

Opintomatkat, vierailut, esiintymiset ja erilaisiin tapahtumiin osallistuminen

Lukuvuoden aikana opiskelijat opettajineen harjoittelevat esityksiä, esiintyvät ja markkinoivat lukiota eri tilaisuuksissa niin Kuhmossa, lähikunnissa kuin mahdollisesti maan rajojen ulkopuolellakin. Eri liikuntalajeissa voidaan osallistua tunneille, harjoituksiin, kilpailuihin ja leireille myös Kuhmon ulkopuolella. Myös muiden oppiaineiden tunteja ja tapahtumia voidaan pitää muuallakin kuin koulurakennuksissa tai tavanomaisissa opetukseen liittyvissä tiloissa. Tällaisia paikkoja ovat esim. uimahalli, kuntosali, Kuhmo-talo, elokuvateatteri sekä muiden paikkakuntien alueet ja rakennukset.

Opiskelijakunnan jäsenet osallistuvat opiskelijakunnan toimintaan liittyviin tapahtumiin Kuhmossa, muualla Kainuussa ja sen ulkopuolella.

Lisäksi lukion opintomatkojen kohteina ovat yliopisto- ja korkeakoulukaupungit.

5.5 Kodin ja koulun yhteistyö

Koulu on aloitteellinen huoltajien kanssa tehtävässä yhteistyössä, jonka tavoitteena on tukea opintojen etenemistä sekä edistää opiskelijan terveyttä, turvallisuutta ja hyvinvointia. Vanhemmat voivat seurata alle 18-vuotiaan nuorensa poissaoloja ja opintopistekertymää Wilmasta. Yhteydenpito koteihin on ensisijaisesti ryhmänohjaajien ja opinto-ohjaajan tehtävä. Koulu tiedottaa opintojen etenemisestä koteihin perioditodistusten avulla. Myös ongelmatilanteissa, yleisimmin epäselviä poissaoloja selvittäessä tai opintopistekertymän vähäisyyden tai opintosuoritusten heikkouden takia, ryhmänohjaaja tai opinto-ohjaaja ottaa yhteyttä huoltajiin.

Kolmen lukiovuoden aikana pidetään vähintään kaksi kotiväeniltaa ikäluokkaa kohti. Elo-syyskuussa pidetään lukion aloittavien opiskelijoiden kotiväenilta. Loka-marraskuun vaihteessa kutsutaan ylioppilaskirjoituksiin valmistautuvien opiskelijoiden huoltajat koululle kotiväeniltaan, jossa käsitellään ylioppilaskirjoituksiin ja jatko-opintoihin liittyviä asioita.

5.6 Muu yhteistyö

Lukio toimii yhteistyössä Kainuun lukioden, ammatillista koulutusta järjestävien tahojen, Kuhmon perusopetuksen, Kuhmon musiikkiopiston, Sotkamon kansalaisopiston sekä korkeakoulujen kanssa.

Lukiolaiset voivat halutessaan suorittaa kurkistusopintoja eri korkeakouluihin.

Kuhmon Kamarimusiikkifestivaali tarjoaa lukiolle Järjestetään festivaali -opintojakson joka toinen vuosi. Myös mm. Runolaulu-Akatemian sekä Leo ja Anna-Liisa Virran rahaston kanssa tehdään yhteistyötä. Kuhmon musiikkiopiston kanssa tehtävä yhteistyö on merkittävää mm. siksi, että musiikkiopistossa suoritettuja opintoja voidaan lukea lukio-opinnoiksi ja opiskelijat voivat suorittaa opintojaksoja, joita ei ole tarjolla muualla (esim. kesämuusikkotoiminnasta saatavat opintojaksot).

Lukio toimii yhteistyössä Kuhmon ev.lut. seurakunnan kanssa mm. järjestämällä yhdessä seurakunnan kanssa ryhmäytymisiltapäivän aloittavalle vuosiluokalle. Seurakunnan nuoriso-ohjaajat ovat mukana lukion joka kolmas vuosi järjestettävällä retkeilyopintojaksolla ja seurakunnan järjestämä isoskoulutus hyväksytään lukion opintojaksoksi.

Lukio hyödyntää Sotkamon kansalaisopiston Kuhmon toimipisteen opetustarjontaa siten, että lukiolaiset voivat saada kansalaisopistossa suoritetuista opinnoista lukion koulukohtaisia opintojaksoja.

Yhtenä merkittävänä yhteistyötahona on Kainuun pelastuslaitos, joka järjestää vuosittain lukiolaisille alkusammutusharjoituksen ja osallistuu lukion pelastussuunnitelmaan liittyvään työhön.

Lukiolle merkittäviä yhteistyötahoja ovat lisäksi mm. TE-toimisto, Etsivä Nuorisotyö, ort. seurakunta ja Kuhmon Rotaryklubi. Lisäksi yhteistyötä tehdään Kuhmon yrittäjien kanssa.

6. OPISKELUN TUKITOIMET

Kuhmon yhteislukiolla on opiskeluhuollon ja opiskelijoiden ohjaamisen suunnitelma, ohjeet kriisitilanteen varalta sekä erityisen tuen suunnitelma, jonka mukaisesti erilaisia oppijoita tuetaan heidän opiskelussaan yksilölliset taipumukset huomioon ottaen. Erityistukea tarvitsevan opiskelijan opiskelun järjestäminen kuuluu opiskeluhuollosta vastaavien henkilöiden tehtäviin. Päävastuu järjestelyissä on opinto-ohjaajalla.

Terveystoimittaja, nuorisopsykologi, koulunuorisotyöntekijä ja kuraattori ovat lukiolaisten tavattavissa viikoittain. Lisäksi lukiolaiset voivat käyttää psykiatrisen sairaanhoitajan eli miekkarin palveluita. Koulu osallistuu opiskeluhuoltoon kolmella eri tasolla: yhteisöllistä opiskeluhuoltoa toteutetaan kaupungin monialaisessa opiskeluhuollon ohjausryhmässä ja oppilaitoskohtaisessa opiskeluhoitoryhmässä, yksilökohtainen opiskeluhoito tapahtuu tapauskohtaisessa monialaisessa asiantuntijaryhmässä.

Lukion edustajana kaupungin monialaisessa opiskeluhuollon ohjausryhmässä on rehtori. Oppilaitoskohtaiseen ryhmään kuuluvat rehtori, opinto-ohjaaja, kuraattori, terveydenhoitaja, psykiatrisen sairaanhoitaja sekä opiskelijajäsen. Ryhmään kutsutaan tarvittaessa

asiantuntijajäseniä. Tapauskohtaisen opiskeluhuoltoryhmän kokoonpano vaihtelee riippuen käsiteltävästä asiasta ja opiskelijan toiveista.

Rehtori toimii lukion edustajana kaupungin HYTE-ryhmässä ja hän on myös ao. ryhmän puheenjohtaja.

6.1 Ryhmänohjaus

Opiskelijat kuuluvat vuosikursseittain nimettyihin ohjausryhmiin, joilla kullakin on oma ryhmänohjaajansa. Ryhmänohjaajan tehtävänä on huolehtia ryhmänsä opiskelijoiden opiskeluun ja muuhun koulunkäyntiin liittyvistä asioista. Ryhmänohjaaja huolehtii opiskelijoista ohjaamalla heitä henkilökohtaisesti sekä pitämällä ryhmänohjaajan tunteja ja käyttämällä muita tiedotus- tai ohjausmuotoja (esim. Wilmaa).

Ryhmänohjaaja auttaa opiskelijaa myös opinto-ohjelman laatimisessa ja seuraamisessa. Hän seuraa ryhmänsä opintoja ja keskustelee tarvittaessa muiden opettajien kanssa opintojen edistymisestä. Ryhmänohjaaja voi osallistua koulu- tai tapauskohtaisiin opiskeluhuoltoryhmän kokouksiin. Ryhmänohjaaja vastaa ryhmänsä osalta myös kodin ja koulun yhteistyöstä ja informoi huoltajia. Lukiolaisen kuuluu osallistua ryhmänohjaajan tunneille ja henkilökohtaisiin tapaamisiin, joita pidetään 1. ja 2. vuoden opiskelijoille vähintään kolme lukuvuoden aikana ja abeille vähintään kaksi kertaa.

6.2 Opinto-ohjaus

Opinto-ohjaus sisältää sekä yksilöohjausta että luokkaopetuksena toteutettavia opintojaksoja. Lukiolaisilla on kaksi pakollista opinto-ohjauksen opintojaksoa. Opinto-ohjauksen opintojaksoihin sisältyvät opinto-ohjaajan pitämät ohjaustilaisuudet sekä opintokäynnit ja -matkat sekä jatko-opintoalojen esittelyt. Opiskelijaa ohjataan opintosuunnitelman tekemisessä, opintojaksovalinnoissa sekä jatko-opintoihin hakeutumisessa ja ammatinvalinnassa. Opinto-ohjaaja ohjaa erikseen myös opintojensa nopeuttajia, neljän vuoden opiskelijoita, aikuisopiskelijoita, aineopiskelijoita sekä edellisenä lukuvuonna ylioppilaisiksi valmistuneita. Sekä vuonna 2016 hyväksytty opetussuunnitelma että vuonna 2021 hyväksytty opetussuunnitelma sisältävät OP3-opintojakson, jolla lukion aloittavat nuoret perehtyvät mm. opinnoissa tarvittavien tietokoneohjelmien käyttöön.

6.3 Tukiopetus

Tukiopetusta annetaan tarvittaessa.

6.4 Opiskeluterveydenhuolto

Opiskeluterveydenhuolto on ennaltaehkäisevää toimintaa, joka ylläpitää ja parantaa opiskelijan hyvinvointia.

Lääkärintarkastus: Opiskelijat kutsutaan lääkärintarkastukseen kerran lukioaikana. Pojilla on kutsuntalääkärintarkastus toisen opiskeluvuoden keväällä.

Kouluterveydenhoitajana toimii Anu Mikkonen, anu.mikkonen@kainuu.fi, p. 044-7970364. Terveysterveystien vastaanotto lukiolaisia varten on keskiviikkoisin Tuupalan koulukeskuksessa.

Muina päivinä terveydenhoitajan vastaanotto ilman ajanvarausta opiskelijoille on klo 10.30 -11.00.

Määräaikaiset terveystarkastukset:

1. vuoden opiskelijat: terveystarkastus (sisältää päihdemittarin ja mielialakyselyn) ja terveydenhoitajan tarkastus
 2. vuoden opiskelijat: lääkärintarkastus sekä muut seuranta- ym. tapaamiset
- Terveydenhoitaja sopii tapaamiset opiskelijoiden kanssa.

Sairaushoito:

Sairaushoitoajan puhelinvuorokauti- ja neuvontapalvelu/ KAKS: p. p. 116 117 palvelee ympäri vuorokauden. Täältä saa ohjeita, neuvoja tai vastauksia terveyttä /sairautta koskeviin kysymyksiin.

Kuhmon terveysasema

Päivystävä sairaanhoitaja p. 08 6156 5635 (takaisinsoitto),
Ympäri vuorokautinen puhelinvuorokauti p. 116 117

Hammashoito:

Suun terveystarkastus järjestetään maksuttomasti kerran opiskeluaikana ja se on maksuton alle 18-vuotiaille. Aika varataan hammashoitolasta: p. 08 6156 5768.

Mielenterveyspalvelut:

Jos opiskeluun liittyvät asiat tai ylipäättään elämä mietityttää eikä koululla työskentelevistä aikuisista löydy sopivaa keskustelukumppania, opiskelija voi ottaa yhteyttä mielenterveyspalveluihin, jonne voi mennä yksin tai ystävän kanssa.

Kuhmon Mielenterveys- ja päihdeyksikkö, ajanvaraus: 044 797 0366 tai käynti Kainuuntie 88, 2. krs.

KAKS /nuorisopsykiatrisen poliklinikka: p. 044 797 4425 (takaisinsoittojärjestelmä) tai lasten- ja nuorten päivystystyöryhmä, LANU: p. 044 797 0526

Kuraattori

Kuraattori on lukiolaisten tavattavissa viikoittain ja opiskelijat voivat sopia kuraattorin kanssa sopivan tapaamisajan sekä -paikan. Kuraattori Kirsi Appelgrenin sijaisena lukuvuonna 2024 – 2025 työskentelee Tiia Rautiainen, tiia.rautiainen@kainuu.fi, p. 044 710 5097.

Nuorisopsykologi

Nuorisopsykologi Jenna Toivanen on tavattavissa Tuupalan koulukeskuksessa maanantaisin klo 9.00 – 15.00, p. 040 6756752, jenna.toivanen@terveystalo.com

Psykiatrinen sairaanhoitaja (miekkari)

Koulu- ja opiskelijaterveydenhuollon psykiatrinen sairaanhoitaja on Anna Kyllönen, anna.kyllonen@kainuu.fi, puh. 044-7974200. Hänen vastaanottonsa on Tuupalan koulukeskuksessa tai muualla sopimuksen mukaan. Ajanvaraus terveydenhoitajan kautta.

6.5 Lukion kriisiryhmä

Lukiossa toimii kriisiryhmä, jonka kokoonpano vahvistetaan vuosittain:

- rehtori Marjut Kyllönen (044 7105124) sekä vararehtori Sanna Juntunen (044 7255 379)
- terveydenhoitaja Anu Mikkonen (044 797 0364)
- opinto-ohjaaja Päivi Kähkönen (044 081 9998)
- kuraattori Kirsi Appelgren/Tiia Rautiainen (044 710 5097)

Lisäksi kriisiryhmään voidaan tarvittaessa kutsua asiantuntijajäseniä, esim. psykiatrinen sairaanhoitaja, nuorisopsykologi tai opettaja. Kriisin yhteydessä koolle kutsuttavan ryhmän kokoonpano voi vaihdella tapauskohtaisesti.

7. Arviointi

Lukio arvioi sille asetettujen tavoitteiden toteutumista lain mukaisesti koulutuksenjärjestäjän päättämällä tavoilla. Arvioinnista vastaavat rehtori ja johtoryhmä. Tehtävänä on seurata koulun toiminnalle ja kullekin lukuvuodelle asetettujen tavoitteiden toteutumista, toteuttaa tarpeelliseksi katsottu arviointitietojen keruu ja esittää sisäisestä arvioinnista saadut tulokset koulun toiminnan suunnittelun ja jatkuvan kehittämistyön pohjaksi. Myös ulkoista (mm. Opetushallitus, Tilastokeskus, AVI) arviointia varten kerättävä tieto toimitetaan johtoryhmälle.

Opiskelijat saavat perioditodistukset viisi kertaa vuodessa sekä lukion päättötodistuksen, kun he ovat suorittaneet lukion päättötodistukseen vaadittavat opintojaksot. Opiskelijoiden arviointi ei perustu pelkästään periodin lopussa pidettävään kokeeseen, vaan arvosanoja annettaessa otetaan huomioon osaaminen ja työskentely monipuolisesti. Opiskelijat arvioivat omaa osaamistaan, oppimistaan, opetusta sekä koulun toimintaa yleisesti.

Myös huoltajilla ja koulun yhteistyötahoilla on mahdollisuus arvioida koulun toimintaa.

Kuhmon kaupungin koulutuksen arvioinnin suunnitelma hyväksyttiin hyvinvointi- ja sivistysvaliokunnan kokouksessa 1.6.2023 §:ssä 73 ja se on otettu käyttöön päätöksen mukaisesti.

Lukuvuonna 2024 - 2025 opiskelijat vastaavat arviointisuunnitelman mukaisesti tulokyselyyn, keskivaihekyselyyn sekä päättökyselyyn. Lisäksi he osallistuvat opintojaksojen arviointeihin.

Lukio laatii kyselyn huoltajille ja henkilöstölle kodin ja koulun yhteistyöstä.

8. Opettajien työt lukuvuonna 2024- 2025

Opettajien työmäärä lukuvuodelle 2024 - 2025 ilmenee liitteistä 2 ja 3.

Lukion päiväaikataulu (= perusopetuksen koulukyyteihin sopeutettu aikataulu) on vaikuttanut tarjottavien opintojaksojen määrään, sillä se aiheuttaa aiempaa enemmän päällekkäisyyksiä opintotarjottimeen ja osa opintojaksoista on jouduttu jakamaan kahtia. Lisäksi voidaan todeta, että tenttiminen on lisääntynyt.

9. Toimintasuunnitelma normaalista poikkeavissa tilanteissa

Kuhmon yhteislukion toimintasuunnitelma normaalista poikkeavien tilanteiden aikana lukuvuonna 2024-25

VASTUUT JA TOIMINTOJEN PRIORISOINTI

1. Koulun operatiivinen johtaminen ja vastuu

Lukiota johtaa rehtori Marjut Kyllönen. Jos hän on estynyt, operatiivisesta johtamisesta ja lukion toiminnasta vastaa

- 1) vararehtori Sanna Juntunen (044 725 5379), mutta jos hän on estynyt,
- 2) johtoryhmän opettajajäsen Salla Lesonen (044 725 5380), mutta jos hän on estynyt,
- 3) opinto-ohjaaja Päivi Kähkönen (044 081 9996), mutta jos hän on estynyt,
- 4) opettaja Mira Määttä (050 536 2507), mutta jos hän on estynyt,
- 5) opettaja Marika Kilpeläinen (044 7979 0990), mutta jos hän on estynyt,
- 6) opettaja Pekka Mikkola (044 420 4560), mutta jos hän on estynyt,
- 7) opettaja Minna Räsänen (040 617 5498), mutta jos hän on estynyt,
- 8) opettaja Matti Karvonen (040 568 0053).

2. Toimintojen priorisointi ja keskeisten tehtävien suorittamisen turvaaminen

Ensisijaisesti huolehditaan henkilöturvallisuudesta. Seuraavaksi pyritään huolehtimaan, että perustehtävä (ylioppilaskirjoitukset ja opetus sekä opiskelu) voidaan toteuttaa mahdollisimman hyvin myös tavanomaisesta poikkeavissa tilanteissa. Varaudutaan antamaan etäopetusta sekä tukiopetusta.

Lukio voi siirtyä etäopetukseen joko yksittäisen opintojakson tai jopa kaikkien opintojaksojen osalta, jos tilanne niin vaatii.

Mikäli lukion toiminta siirretään tavanomaisista poikkeaviin tiloihin tai toiselle paikkakunnalle, toimitaan tämän luvun ensimmäisen kappaleen mukaan.

3. Sijaistamiset ja opetusryhmäjärjestelyt

Sijaisia otetaan, mikäli se on välttämätöntä ja saatavilla on sijaisia, jotka kykenevät opettamaan lukion opintojaksoja.

Toimintajärjestys

- 1) Pyritään turvaamaan ylioppilaskirjoitusten toteutus.
- 2) Pyritään toteuttamaan opetus ensisijaisesti oman henkilöstön voimin, mutta tarvittaessa sijaisjärjestelyin (mahdollisimman pätevä opettaja tai alan opiskelija).
- 3) Annetaan Wilmassa ohjeet itsenäiseen työskentelyyn, mikäli lähi- tai etäopetusta ei voida toteuttaa, ja Wilma toimii.
- 4) Tilanteissa, joissa lähi- tai etäopetus eivät ole mahdollisia esim. sähköjen tai yhteyksien puuttumisen vuoksi, lukion tiedotukset kiinnitetään lukion käyttämien tilojen ulko-oviin. Mahdollisuuksien mukaan tiedotetaan myös paikallisradion välityksellä.

4. Opiskelu tilanteissa, jolloin lukio ei toimi tavanomaisissa tiloissaan

Jos lukion toiminta tavanomaisissa tiloissaan estyy, siirrytään etäopetukseen tai lukiolle osoitettuihin tiloihin joko Kuhmossa tai toisella paikkakunnalla tilanteen mukaan.

Mikäli opetusta ei anneta lähiopetuksena eivätkä sähköt tai muut yhteydet toimi, opiskellaan itsenäisesti opettajien opintojaksojen alussa antamien opintojaksosuunnitelmien mukaisesti. Opintojaksosuunnitelmat tulee antaa opiskelijoille myös silloin, kun olosuhteet ovat normaalit.

Poikkeuksellisissa tilanteissa on erityisen tärkeää seurata Wilmaa, mikäli sen käyttö on mahdollista.

Tilanteissa, joissa lähi- tai etäopetus eivät ole mahdollisia esim. sähköjen tai yhteyksien puuttumisen vuoksi, lukion tiedotukset kiinnitetään lukion käyttämien tilojen ulko-oviin. Mahdollisuuksien mukaan tiedotetaan myös paikallisradion välityksellä.

