

KUHMON JULKISIVUSETELI

Ohjekirja

Sisällys

1) Julkisivuseteli ja sen käyttäminen	2
2) Julkisivusetelin suuruus ja omavastuu	2
3) Asiakasyritys.....	2
5) Julkisivusetelin haku ja myöntäminen	3
7) Laskutus	4
8) Vastuut ja velvoitteet.....	5
9) Julkisuus	5

Yleistä

Tämä ohjekirja sisältää Kuhmon kaupungin julkisivusetelin käyttöön liittyvät ohjeet sekä asiakasyritysten hyväksymiskriteerit. Julkisivuseteli on yksi Kuhmon kaupungin elinkeinopolitiikan välineistä, jonka tarkoitus on kannustaa Kuhmon kaupunkikeskustan yrityksiä toimitilojensa julkisivujen korjaamiseen ja ilmeen kohentamiseen. Samalla seteli edesauttaa yksityisten palvelumarkkinoiden kehittymistä Kuhmon ja Kainuun seudulla. Seteli täydentää muita julkisrahoitteisia rahoituspalveluita, kuten kaupungin yrityspalveluseteliä, Elävä Kainuu Leaderin ja ELY-keskuksen palveluja, ja on nopea ja ketterä instrumentti Kuhmon keskustan pk-yritysten tarpeisiin. Julkisivusetelin tavoitteena on osaltaan tukea yritysten kehittämistoiminnan aktivoitumista sekä yritysten liikevaihdon ja työpaikkojen kasvua. Julkisivuseteli on hyväksytty Kuhmon kaupungin elinkeinovaliokunnassa 3.5.2023 osana elinkeinopalveluiden kehittämistoimintaa ja vuoden 2023 talousarviota. Hakieissaan julkisivuseteliä yritys ja palveluntuottajat hyväksyvät tämän ohjekirjan kokonaisuudessaan.

1) Julkisivuseteli ja sen käyttäminen

Julkisivuseteli on Kuhmon kaupungin sitoumus korvata asiakkaan puolesta osa julkisivukorjauksen/somistuksen hinnasta ennalta määrättyyn arvoon saakka. **Julkisivuseteli on tarkoitettu Kuhmon keskustan, Kontion, Piilolan ja Pajakan alueilla sijaitsevien liikekiinteistöjen julkisivukorjauksiin.**

Julkisivuseteli tulee olla myönnetty ennen kuin toimenpide voidaan suorittaa. Julkisivusetelillä rahoitetaan yrityksen julkisivuun kohdistuvia toimenpiteitä, työtä, materiaalikustannuksia ja aineellisia investointeja. Julkisivuseteliä ei myönnetä yrityksen normaalin toiminnan tai palkkakulujen rahoittamiseen.

Julkisivusetelillä ei rahoiteta toimenpiteitä, johon on jo saatu muuta julkista tukea (esim. ELY-keskuksen ja Leader organisaation myöntämät yritystuet, Business Finlandin tai muiden kehittämisorganisaatioiden rahalliset tuet.

Julkisivusetelillä voidaan hankkia seuraavia yritystoiminnan kehittämiseen liittyviä asiantuntijapalveluita:

- rakennuksen ulkopuoliset korjaustyöt ja maalaukset
- näyteikkunoiden teippaukset ja niiden suunnittelupalvelu sekä tarvikkeet.
- Esteettömyyden edistäminen kiinteistön ulkopuolella
- kyltit ja mainostaulut

Julkisivuseteli on tarkoitettu Kuhmon keskustan, Kontion, Piilolan ja Pajakan alueilla sijaitseville liikekiinteistöille

- **kiinteistöjen kadun puoleisille julkisivuille**
- hakija voi olla vuokralla oleva yrittäjä ja/tai kiinteistön omistaja.

2) Julkisivusetelin suuruus ja omavastuu

Julkisivuseteli on arvoltaan enintään 2000 €. Yrityksen omavastuu on aina 50 % toteutuneista kustannuksista ja lisäksi yritys vastaa omavastuun arvonlisäverosta. Jos julkisivusetelin toimenpiteiden kustannukset ovat 1950,00 €, yrityksen omavastuu on puolet eli 975€ +234€ (alv. 24 %) = 1209 €. Yritys laskuttaa kaupungilta julkisivusetelinä toteutuneiden kustannusten mukaan samankokoisen osan 1209 €.

3) Asiakasyritys

Asiakasyrityksellä tarkoitetaan tässä pk-yrityksen kriteerit täyttävää yritystä, jolle julkisivuseteli myönnetään. Asiakasyrityksellä on oltava kotipaikka Kuhmon kaupungin alueella:

- vuosiliikevaihto enintään 10 milj. euroa tai taseen loppusumma enintään 20 milj. euroa

- enintään 25 % yrityksen pääomasta tai äänivaltaisista osakkeista saa olla suuren yrityksen tai sellaisen tahon omistuksessa, johon ei voida soveltaa pk-yrityksen määritelmää.

Asiakasyrityksellä ei saa olla verovelkaa eikä eräänntyneitä ja maksamattomia velvoitteita Kuhmon kaupungille, tai siitä on oltava voimassa oleva maksujärjestely. Asiakasyrityksen oma pääoma ei saa olla negatiivinen. Kuhmon kaupungilla on oikeus tarkistaa asiakasyrityksen luottotiedot. Julkisivuseteli voidaan jättää myöntämättä, mikäli asiakasyrityksellä on keskeneräisiä riitoja tai oikeusprosesseja Kuhmon kaupungin kanssa, tai mikäli yrityksen velkoja on perinnässä ulosotossa. Asiakasyritys ei saa olla yrityssaneerausessa, selvitystilassa tai konkurssimenettelyn kohteena. Asiakasyrityksellä on oikeus kieltäytyä päätetystä julkisivusetelistä, joka jää silloin kaupungille myönnettäväksi muille asiakasyrityksille. Ottaessaan vastaan setelin asiakasyritys sitoutuu käyttämään sen. Julkisivusetelin myöntämisen jälkeen asiakasyritys hankkii materiaalit ja teettää tarvittavan työn (palveluna, oman työ laskuttaminen ei ole mahdollista) ja laskuttaa kaupungilta toimenpiteen jälkeen enintään 50 % toimenpiteen kustannuksista ja maksimissaan 1000 Euroa + alv 24%.

Julisivusetelin saanut asiakasyritys sitoutuu toimittamaan laskun yhteydessä lyhyen raportin toimenpiteestä ja sen kustannuksista sekä toimenpiteen toteuttamiseen liittyvät kuitit ostetuista palveluista ja materiaaleista.

Julkisivusetelinä jaettava tuki on de minimis -tukea

Seteli on yrityksille vähämerkityksellistä de minimis -tukea. Se on yrityksille myönnettävää julkista tukea, jota säätelee Euroopan komission asetus (EU) Nro 1407/2013. Julkisivusetelissä de minimis -tuen suuruus määräytyy julkisivusetelin suuruuden ja asiakasyritykseltä perittävän omavastuun erotuksen perusteella. De minimis-tukea voidaan myöntää yritykselle enintään 200.000 euroa kolmen vuoden ajanjaksolla, joka tarkoittaa yrityksen nykyistä ja kahta edellistä verovuotta. Verovuodet muodostuvat tilikausista, jotka päättyvät kalenterivuoden aikana. De minimis -tukeen kuuluvat julkisten rahoittajien myöntämät tuet: ELY-keskukset, maakuntaliitot, Finnvera ja Business Finland. Tuen kokonaismäärää arvioitaessa otetaan huomioon kaikki yrityksen eri tukiviranomaisilta saama de minimis -tuki. Asiakasyrityksen omalla vastuulla on olla selvillä oman yrityksen de minimis -tuen kertymisestä.

4) Julkisivusetelin haku ja myöntäminen

Julkisivusetelin osalta on jatkuva haku. Hakulomake on kaupungin internetsivuilla/elinkeinopalvelut. (linkki). Seteleitä myönnetään vuosittain kaupungin talousarviossa ja elinvoima- ja yrityspalveluiden elinkeinojen kehittämiseen osoitetun määrärahan puitteissa (10 000,00 € vuonna 2024).

Hakulomake toimitetaan kirjaamo@kuhmo.fi sähköpostilla tai postin välityksellä. Viite: Julkisivuseteli. Viranhaltijapäätöksen seteleiden saajista tekee elinkeinopäällikkö. Kuhmon kaupunki lähettää asiakkaalle päätöksen setelin myöntämisestä ensisijaisesti sähköisenä tiedonantona. Julkisivuseteli on voimassa 6 kuukautta setelin myöntämisestä lukien. Se on kuitenkin käytettävä kyseisen kalenterivuoden aikana 31.12. mennessä.

5) Myöntämiskriteerit

Julkisivusetelin hakemusten arvioinnissa noudatetaan seuraavia kriteereitä:

- julkisivusetelin myöntämisen edellytyksenä on voimassa oleva y-tunnus
- julkisivuseteli voidaan myöntää osakeyhtiölle, osuuskunnalle, kommandiittiyhtiölle, avoimelle yhtiölle ja yksityiselle elinkeinonharjoittajalle (toiminimelle)
- yrityksellä on oltava kotipaikka Kuhmon kaupungissa (jossa harjoitetaan liiketoimintaa)

- setelillä ei tueta sijoittamistoimintaa harjoittavien yritysten kehittämistoimenpiteitä
- hakuvaiheessa asiakasyrityksen on ilmoitettava de minimis -tuen tilanne
- yrityksen on hakemuksessaan ilmoitettava yrityksen omistajat, yrityksen liikevaihto, henkilöstön määrä, sekä yrityksen liiketulos viimeisimmässä tilinpäätöksessä
- samassa setelissä yritys ei voi olla sekä asiakasyrityksen että palveluntuottajan roolissa
- palvelujen ostoja intressi- tai konserniyhtiöltä ei hyväksytä
- asiakasyritys voi saada julkisivusetelin yhden kerran kahden peräkkäisen kalenterivuoden aikana.

Julkisivuseteliä ei myönnetä yrityksen normaalin toiminnan tai palkkakulujen rahoittamiseen. Julkisivusetelin myöntämiseen vaikuttavia seikkoja ovat lisäksi:

- yrityksellä katsotaan olevan edellytykset kokoaikaiseen, jatkuvaan ja kannattavaan liiketoimintaan
- yrityksellä on halukkuus kehittää toimintojaan
- yrityksellä on selkeä ja perusteltu tarve julkisivusetelillä rahoitettavien toimenpiteiden toteuttamiseksi
- julkisivusetelin tuki on merkittävä yrityksen taloudellisessa tilanteessa yritykselle

6) Laskutus

Julkisivusetelin saaja laskuttaa suoraan Kuhmon kaupunkia hyväksytyin julkisivusetelin arvosta (50 %). Summaan lisätään alv 24 %. Esimerkki: Julkisivusetelin arvo on 1500,00 €. Työn suorittamisen kustannukset ovat 1450 Eur. Julkisivusetelin saaja maksaa laskut toimittajille ja laskuttaa Kuhmon kaupungilta 50 % Lasku: Kuhmon kaupunki 725,00 € + alv 24 %. Laskun liitteenä raportti tehdystä toimenpiteestä ja kuitit.

Kuhmon kaupungin laskutusohje: Kuhmon kaupunki vastaanottaa ainoastaan verkkolaskuja tai maksuttoman toimittajaportaalin kautta tehtyjä laskuja. Laskussa tulee näkyä, että lasku on osoitettu kaupungille. Lisäksi laskussa voi näkyä kaupungin yksikön nimi, jolle lasku on osoitettu.

Laskutusosoite:

- Kuhmon kaupunki (pakollinen)
- Yksikön nimi (valinnainen, vaihtoehdot esim. Sivistyspalvelut, Tekniset palvelut)
- 003701862040 (pakollinen)
- PL 5016 (pakollinen)
- 02066 DOCUSCAN (pakollinen)

Verkkolaskujen välitystiedot:

- Verkkolaskuoperaattori: CGI Suomi Oy
- Välittäjän tunnus: 003703575029
- Laskun vastaanottajan verkkolaskuosoite (OVT-tunnus): 003701862040
- Huom! laskun vastaanottavan yksikön nimi tulee olla myös verkkolaskun tiedoissa joko viitetietona tai laskutus-/toimitusosoitteessa

Laskun viitetiedot:

Laskuilla tulee olla aina tilaajan tilauksen yhteydessä antamat viitetiedot, jonka perusteella lasku voidaan ohjata oikealle tarkastajalle. Mikäli laskuissa ei ole tarvittavia tietoja, lasku voidaan palauttaa. Oikeat laskutiedot mahdollistavat laskun oikea-aikaisen maksun. Viitteenä voi olla:

- kustannuspaikka- tai projektitieto (elinkeinopalvelut/julkisivuseteli)
- laskun tarkastajan nimi "viitteenne"-kentässä julkisivusetelin osalta elinkeinopäällikkö

- sopimusnumero, jos lasku perustuu tehtyyn sopimukseen

Verkkolaskujen lähetys toimittajaportaalin kautta:

- Mikäli yrityksellänne ei ole mahdollisuutta lähettää verkkolaskuja, kaupungille voi lähettää verkkolaskuja veloitusetta toimittajaportaalin kautta.
- Toimittajaportaaliin kirjaudutaan osoitteessa: <https://www.laskuhotelli.fi/portaali>
- Halutessanne palvelun käyttöönne, olettehan yhteydessä kainuu.ostoreskontra@monetra.fi
- Ohjeet toimittajaportaalin käyttöä varten löydätte osoitteesta: <https://www.monetra.fi/yritys/konsernin-yhteystiedot>

7) Vastuut ja velvoitteet

Vastuu virhetilanteista: Palveluntuottaja vastaa julkisivusetelipalveluun liittyvistä virhetilanteista suoraan asiakkaalle. Palveluntuottajan tulee sitoutua toimimaan eettisesti hyväksyttävällä tavalla.

Palveluntuottajan ja asiakasyrityksen välisestä sopimuksesta tulee ilmetä julkisivusetelillä tuotettava palvelu, tavoite ja aikataulu.

8) Julkisuus

Sekä palveluntuottajan että asiakasyrityksen tulee huomioida tietoja antaessaan, että lähtökohtaisesti jokainen viranomaiselle saapunut asiakirja, mukaan lukien hakemus ja sen liitteet, ovat julkisia asiakirjoja. Hakijan tulee erikseen ilmoittaa hakemuksessaan, sisältääkö se liikesalaisuustietoja ja merkitä jokainen tieto. Pyydetessä yrityksen tulee yksilöidä ja perustella liikesalaisuuksina pitämänsä tiedot. Mikäli hakija ei merkitse liikesalaisuustietoja, viranomainen tulkitsee annetun tarjouksen kaikilta osin julkiseksi. Viranomainen harkitsee tapauskohtaisesti, ovatko liikesalaisuuksiksi merkityt tiedot lain mukaan salassa pidettäviä. Asiakirjojen julkisuusarvioinnissa noudatetaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lakia (621/1999) ja liikesalaisuuslakia (595/2018). Oikeudet muutoksiin pidätetään.

Lisätietoja: Elinkeinopäällikkö Pekka Horttanainen, pekka.horttanainen@kuhmo.fi; 044 72 55 304
Yritysneuvoja Kari Malinen, kari.malinen@kuhmo.fi 044 72 55 301