	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	1
--	-----------------	------------	---	---

## Elinvoimavaliokunta

**Aika** 11.01.2024 klo 16:00 - 16:57

**Paikka** Kaupungintalo Joki + teams-kokous


## Käsittelyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 3	Ajankohtaiskatsaus	5
§ 4	Jäsenen nimeäminen Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen johtokuntaan ja johtoryhmään	6
§ 5	Delegointisopimus toimivallan siirtämisestä TEPA2025 uudistukseen liittyen	8
§ 6	Viranhaltijapäätökset	10
§ 7	Ilmoitusasiat	12

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vilén Seppo	16:00 - 16:57	Puheenjohtaja	
	Tuomela Marika	16:00 - 16:57	Varapuheenjohtaja	
	Heikkinen Aila	16:00 - 16:57	jäsen	poistui § 4 ja § 6 ajaksi
	Heikkinen Ville	16:00 - 16:57	jäsen	
	Ainasoja Miia	16:00 - 16:57	jäsen	
	Kyllönen Jaakko	16:00 - 16:57	jäsen	
	Lehtonen Janne	16:00 - 16:57	jäsen	
	Mikkonen Roosa	16:00 - 16:57	jäsen	
	Huotari Tuomas	16:00 - 16:57	kaupunginhallituksen edustaja	
	Polvinen Hannele	16:00 - 16:57	nuorisovaltuuston edustaja	
	Heinonen Juha	16:00 - 16:48	asiantuntija	
	Piirainen Harri	16:00 - 16:57	asiantuntija	
	Juntunen Juhana	16:00 - 16:48	asiantuntija	
	Horttanainen Pekka	16:00 - 16:25	asiantuntija	
Muu	Juntunen Jari	16:00 - 16:57	esittelijä, tekninen johtaja	
	Heikura Anja	16:00 - 16:57	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Malinen Arto	jäsen		

Ptk tark.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	2
--	-----------------	------------	---	---

Huotari Heikki

hallituksen  
puheenjohtaja

---

### Allekirjoitukset

Seppo Vilén  
puheenjohtaja

Anja Heikura  
pöytäkirjanpitäjä

---

### Käsitellyt asiat

1 - 7

---

### Pöytäkirjan tarkastus

 Kuhmo 11.1.2024

Ville Heikkinen  
pöytäkirjantarkastaja


Jaakko Kyllönen  
pöytäkirjantarkastaja

---

### Pöytäkirjan nähtävilläpito

[www.kuhmo.fi](http://www.kuhmo.fi) 12.01.2024

tiedonhallintasihteeri Anja Heikura

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	3
---	-----------------	------------	---	---


Elinvoimavaliokunta	§ 1	11.01.2024
---------------------	-----	------------

## Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elinvval 11.01.2024 § 1

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus muille kokouksessa läsnä oleville.

**Päätös** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus muille kokouksessa läsnä oleville.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	4
---	-----------------	------------	---	---

Elinvoimavaliokunta	§ 2	11.01.2024
---------------------	-----	------------

## Pöytäkirjantarkastajat


Elinvval 11.01.2024 § 2

### Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

**Päätös** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ville Heikkinen ja Jaakko Kyllönen.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	5
---	-----------------	------------	---	---

Elinvoimavaliokunta	§ 3	11.01.2024
---------------------	-----	------------

## Ajankohtaiskatsaus


Elinvval 11.01.2024 § 3

Valmistelija Tekninen johtaja Jari Juntunen, p. 044 7255 254.

Esittely.

Ajankohtaiskatsaukseen kootaan merkittävät Kuhmon kaupunkia koskevat tapahtumat. Elinvoimavaliokunnan jäseniä pyydetään ystävällisesti ottamaan yhteyttä heitä askarruttavista, valmistelemattomista asioista ennen kokousta, jolloin mahdollisiin tietopyyntöihin voidaan vastata joko kokousten ulkopuolella tai katsauksen yhteydessä.

**Päätös** Elinvoimavaliokunta yksimielisesti merkitsi ajankohtaiskatsauksen tietoonsa saatetuksi.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	6
---	-----------------	------------	---	---

Elinvoimavaliokunta	§ 4	11.01.2024
---------------------	-----	------------

## Jäsenen nimeäminen Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen johtokuntaan ja johtoryhmään

Elinvval 11.01.2024 § 4  
844/00.00.01.04/2023

Valmistelija Kaupunginjohtaja Juhana Juntunen puh 044 725 5222.

Kajaanin kaupunginhallitus esittää Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen kunnille, että kunnat:

- nimeävät työllisyysalueen johtokuntaan yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen,
- nimeävät työllisyysalueen johtoryhmään yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen,
- antavat suostumuksensa sille, että nimitettävän toimielimen toimikausi alkaa heti asettamisen jälkeen ja sillä on toimivalta tehdä päätöksiä.

Kajaanin kaupunki pyytää toimittamaan yllä olevat tiedot Kajaanin kaupungin kirjaamoon ensisijaisesti sähköisesti os. kajaani@kajaani.fi 31.1.2024 mennessä.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Juntunen Juhana

### Päätösehdotus


Valiokunta päättää:

- nimetä työllisyysalueen johtokuntaan yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen,
- nimetä työllisyysalueen johtoryhmään yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen,
- antaa suostumuksensa sille, että nimitettävän toimielimen toimikausi alkaa heti asettamisen jälkeen ja sillä on toimivalta tehdä päätöksiä.

Päätös Elinvoimavaliokunta yksimielisesti päätti nimetä

- työllisyysalueen johtokunnan varsinaiseksi jäseneksi työllisyysasiantuntija Juha Heinosen ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi kaupunginjohtaja Juhana Juntusen
- työllisyysalueen johtoryhmään varsinaiseksi jäseneksi Anna Heikkisen ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Tuija Holopaisen.

Elinvoimavaliokunta yksimielisesti päätti antaa suostumuksen sille, että

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	7
---	-----------------	------------	---	---


Elinvoimavaliokunta	§ 4	11.01.2024
---------------------	-----	------------

nimitettävän toimielimen toimikausi alkaa heti asettamisen jälkeen ja sillä on toimivalta tehdä päätöksiä.

Merkitään, että Aila Heikkinen poistui kokouksesta esteellisenä hallintolain 28.1 § 1 perusteella asian käsittelyn ajaksi.

#### Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 1	Pöytäkirjan ote-Kaupunginhallitus - 19.12.2023, klo 1412

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	8
---	-----------------	------------	---	---

Elinvoimavaliokunta	§ 5	11.01.2024
---------------------	-----	------------

## Delegointisopimus toimivallan siirtämisestä TEPA2025 uudistukseen liittyen

Elinvval 11.01.2024 § 5  
5/00.01.01.04/2024

Valmistelija Työllisyysasiantuntija Juha Heinonen puh. 044 7255 231

Kainuu-Koillismaa työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksessa on sovittu, että työllisyysalueen sopijakunnat tuottavat henkilöasiakkaan lähipalveluja alueellisesti tai kuntakohtaisesti työllisyysalueen kunnissa. Työllisyysalueen vastuukuntana toimiva Kajaanin kaupunki järjestää vastuukunta- asemansa perusteella työllisyysalueen yhteiset palvelut. Työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) 13 §:n mukaisesti Kajaanin kaupunki ja työllisyysalueen yksittäinen sopijakunta voivat keskenään sopia erikseen määritellyissä tehtävissä työvoimaviranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä noudattaen, mitä kuntalain 53 §:ssä säädetään kuntien yhteisestä virasta tai mitä kuntalain 54 §:ssä säädetään sopimuksesta viranomaistehtävän hoitamiseksi.


Kuhmon kaupunginhallitus on hyväksynyt 10.10.2023 (§ 254) Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen sekä sen liitteenä olleen suunnitelman työllisyysalueen työvoimapalveluiden järjestämisestä. Mainitussa suunnitelmassa on todettu, että toimivallan delemoimisen sopimukset vastuukunnan kanssa tehdään vuoden 2024 alkupuolella ennen TE-hallinnon valtiollisten virastokohtaisten YT-neuvotteluiden päättymistä. Tämä on tarpeen niiden neuvottelujen kannalta, joissa selviävät Kainuun TE-hallinnosta vuoden 2025 alussa Kainuun eri kuntiin siirtyvien viranhaltijoiden määrät ja virkapaikat. Tarkoituksena on, että vastuukunta delegoi mahdollisimman suuren toimivallan henkilöasiakas- ja työnvälityspalveluista kunnille. Kunnat itse perustavat tarvittavat virat tehtävien hoitamiseen, ja henkilöstö siirtyy liikkeenluovutuksella Kainuun TE-hallinnosta Kainuun kuntien palvelukseen toimivallan delegoimissopimusten mukaisesti.

Kainuun-Koillismaan työllisyysalueen vastuukunta Kajaanin kaupunki on laatinut yhdessä työllisyysalueen kuntien kanssa delegointisopimukset. Delegointisopimuksella Kajaanin kaupunki siirtää Kuhmon kaupungille laissa työvoimapalveluiden järjestämisestä (23.3.2023/380 vp, 1.1.2025) mahdollistamalla tavalla delegointisopimuksen kohdassa 3. määritellyt viranomaistehtävät kuhmolaisten työnhakija-asiakkaiden ja työnantajien osalta.

Edellä mainittu delegointisopimus astuu voimaan 1.1.2025. Työllisyysalueen kuntien kanssa tehdyt delegointisopimukset käsitellään vielä ennen niiden voimaan tuloa Kainuu-Koillismaan työllisyysalueen johtokunnassa.

Luonnos delegointisopimuksesta liitteenä.



	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	9
---	-----------------	------------	---	---

Elinvoimavaliokunta	§ 5	11.01.2024
---------------------	-----	------------

Esittelijä Työllisyysasiantuntija Heinonen Juha


**Päätösehdotus.**

Elinvoimavaliokunta päättää hyväksyä delegointisopimuksen toimivallan siirtämisestä TEPA 2025-uudistukseen liittyen ja valtuuttaa lisäksi Kuhmon kaupunginjohtajan tekemään delegointisopimukseen mahdollisesti vielä tarvittavat pienimuotoiset tekniset ja hallinnolliset sanamuotojen muutokset sekä muut korjaukset.

**Päätös** Elinvoimavaliokunta yksimielisesti hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

**Liitteet**

Numero	Otsikko
Liite 2	Delegointisopimus Kuhmon kaupunki (luonnosversio)

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	10
---	-----------------	------------	---	----

Elinvoimavaliokunta	§ 6	11.01.2024
---------------------	-----	------------

## Viranhaltijapäätökset

Elinvval 11.01.2024 § 6

Kuntalain (410/2015) 92 §:n mukaan elinvoimavaliokunnalla on oikeus ottaa alaisensa viranhaltijoiden päätökset käsiteltäväksi.

Esittelijä Tekninen johtaja Juntunen Jari

### Päätösehdotus


Elinvoimavaliokunta ei käytä otto-oikeutta liitteenä oleviin viranhaltijapäätöksiin.

Päätös Elinvoimavaliokunta yksimielisesti hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Merkitään, että Aila Heikkinen poistui kokouksesta esteellisenä hallintolain 28.1 § 1 perusteella asian käsittelyn ajaksi..


### Liitteet

Numero	Otsikko
Liite 3	Yksityisen käyttövuoron jatko kevätlukukaudelle Tuupalan puukoulun sali
Liite 4	Käyttövuoro Oppimiskeskuksen liikuntasaliin Kiva-Lentis
Liite 5	Käyttövuoro EVL-seurakunta Oppimiskeskuksen liikuntasaliin
Liite 6	Käyttövuoropäätös Tukkiilaisten SM-kisojen järjestämistä varten
Liite 7	Tuupalan yläkoulun RAU järjestelmän päivitystyön hankinta
Liite 8	Siemens rakennusautomaatiovalvomon hankinta
Liite 9	Käytetyn henkilönostimien hankinta
Liite 10	Kalevalakylän joulukierroksen reittien käyttö
Liite 11	Asemakaavan pohjakartan hyväksyminen, Nurmeksen kaupunki, ST 1 Radantau
Liite 12	Päätös työllistämistuen myöntämisestä Kuhmon Työvire ry:lle
Liite 13	Päätös etuosto-oikeuden käyttämättä jättämisestä
Liite 14	Säännöllinen käyttövuoro Rajakadun liikuntasaliin
Liite 15	Yksityinen käyttövuoro Rajakadun liikuntasaliin

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	11
---	-----------------	------------	---	----

Elinvoimavaliokunta	§ 6	11.01.2024
---------------------	-----	------------

Numero	Otsikko
Liite 16	Yksityinen käyttövuoro Oppimiskeskuksen liikuntasaliin
Liite 17	Huonekohtaisten IV-laitteiden hankinta
Liite 18	Kaapelin sijoittaminen Kuhmon kaupungin omistamalle maa-alueelle
Liite 19	Kelon vuokraus / Kuhmon Nuorisoseura Ry

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	12
---	-----------------	------------	---	----

Elinvoimavaliokunta	§ 7	11.01.2024
---------------------	-----	------------

## Ilmoitusasiat

Elinvval 11.01.2024 § 7


Ei ilmoitettavia asioita.

Esittelijä

Päätösehdotus

Elinvoimavaliokunta toteaa, ettei ilmoitettavia asioita ole.


Päätös Elinvoimavaliokunta yksimielisesti hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	13
---	-----------------	------------	---	----

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 6, § 7**

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Soveltava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	14
---	-----------------	------------	---	----

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 4, § 5

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuhmon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kuhmon kaupunki, Elinvoimavaliokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite Kainuuntie 82

Postiosoite PL 15, 88901 Kuhmo


Sähköposti kirjaamo@kuhmo.fi

Puhelin 08 6155 521

Kirjaamon aukioloaika on ma - pe klo 8.00 – 15.00

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	15
---	-----------------	------------	---	----

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuhmon kaupungin kirjaamosta.