	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	1
--	-----------------	------------	---	---

## Kaupunginvaltuusto

**Aika** 17.04.2023 klo 18:00 - 19:01


**Paikka** Kaupungintalo, Koski + sähköinen Teams-etäkokous

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 30	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 31	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 32	Hallintosäännön muuttaminen	5
§ 33	Muut asiat	7

### Osallistujat

Läsnä	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
	Gröhn Hannu	18:00 - 19:01	jäsen	
	Heikkinen Aila	18:00 - 19:01	jäsen	
	Huotari Heikki	18:00 - 19:01	jäsen	
	Huotari Tuomas	18:00 - 19:01	jäsen	
	Inget Maija	18:00 - 19:01	jäsen	
	Jaakkola Aino	18:00 - 19:01	jäsen	
	Juntunen Kari	18:00 - 19:01	jäsen	
	Karjalainen Minna	18:00 - 19:01	jäsen	
	Kettunen Tuomas	18:00 - 19:01	puheenjohtaja	
	Komulainen Antti	18:00 - 19:01	1. varapuheenjohtaja	
	Kyllönen Jaakko	18:00 - 19:01	jäsen	
	Kyllönen Jorma	18:00 - 19:01	jäsen	
	Lukkarinen Seija	18:00 - 19:01	jäsen	
	Malinen Arto	18:00 - 19:01	jäsen	
	Oinas-Panuma Kaisa	18:00 - 19:01	jäsen	
	Piirainen Timo	18:00 - 19:01	jäsen	
	Pollari Matti-Jussi	18:00 - 19:01	jäsen	
	Polvinen Mikko	18:00 - 19:01	jäsen	
	Pääkkönen Matti	18:00 - 19:01	jäsen	
	Rahko Laura	18:00 - 19:01	jäsen	
	Sarvela Kati	18:00 - 19:01	jäsen	
	Seppänen Riikka	18:00 - 19:01	2. varapuheenjohtaja	
	Vilén Seppo	18:00 - 19:01	jäsen	
	Virtanen Kirsi	18:00 - 19:01	jäsen	
	Kettunen Heta	18:00 - 19:01	nuorisovaltuuston edustaja	

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	2
--	-----------------	------------	---	---

Juhana Juntunen	18:00 - 19:01	vt. kaupunginjohtaja
Vilén Eila	18:00 - 19:01	sivistystoimenjohtaja
Juntunen Jari	18:00 - 19:01	tekninen johtaja
Horttanainen Pekka	18:00 - 19:01	elinkeinopäällikkö
Innilä Ari	18:00 - 19:01	varajäsen
Mikkonen Roosa	18:00 - 19:01	varajäsen
Lipsonen Tapio	18:00 - 19:01	varajäsen

Poissa	Heikkinen Pekka	jäsen
	Klemetti Timo	jäsen
	Komulainen Eija	jäsen

---

### Allekirjoitukset

Tuomas Kettunen  
puheenjohtaja

Juhana Juntunen  
pöytäkirjanpitäjä

---

### Käsitellyt asiat

30 - 33

---

### Pöytäkirjan tarkastus Kuhmo 17.4.2023

Tuomas Huotari  
pöytäkirjantarkastaja

Maija Inget  
pöytäkirjantarkastaja


---

### Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.kuhmo.fi 18.04.2023

viranhaltija

Juhana Juntunen

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	3
---	-----------------	------------	---	---


Kaupunginvaltuusto	§ 30	17.04.2023
--------------------	------	------------

## Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvalt 17.04.2023 § 30

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus muille kokouksessa läsnä oleville.

**Päätös** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus muille kokouksessa läsnä oleville.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	4
---	-----------------	------------	---	---

Kaupunginvaltuusto	§ 31	17.04.2023
--------------------	------	------------

## Pöytäkirjantarkastajat


Kvalt 17.04.2023 § 31

### Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

**Päätös** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuomas Huotari ja Maija Inget.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	5
---	-----------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 116	06.04.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 32	17.04.2023

## Hallintosäännön muuttaminen

Khall 06.04.2023 § 116

Valmistelija Vt. kaupunginjohtaja Juhana Juntunen p. 044 725 5222 ja sivistystoimenjohtaja Eila Vilén, p. 044 081 9996.

Kainuun hyvinvointialue aloitti toimintansa 1.1.2023, mistä johtuen Kuhmon kaupungin hallintosääntöä oli päivitettävä vastaamaan muuttunutta tilannetta.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi muutokset kokouksessaan 12.12.2022 §:ssä 84.

Kasvun ja oppimisen palvelualueella on useita asioita, jotka vaativat myös hallintosäännön päivitystä.

Kuhmon Taitotehtaan toiminta jatkuu toista vuotta hankkeen päättymisen jälkeen

ja ammatillisen koulutuksen järjestämisen Kuhmossa malli vaatii lisäksi hallintosääntöön.

Kuhmon kaupungin varhaiskasvatuksen hallintomallia on uudistettu ja muutokset


tulee huomioida hallintosäännössä. Perusopetus on siirtynyt rehtorin ja yhden apulaisrehtorin järjestelmään, mikä on vaatinut tehtävien ja vastuiden uudelleen organisointia. Samoin sivistystoimenjohtajan ja lukion rehtorin tehtäviä on syytä täsmentää.

Muutosehdotukset on merkitty hallintosääntöön punaisella.

Muilta osin hallintosääntöön esitetään tarkennus kokouskutsun ja kokouksen esityslistan lähettämisen määräaikaan siten, että kokouskutsu ja kokouksen esityslista julkaistaan sähköisessä kokouksessa yhtä vuorokautta aikaisemmin.

Esittelijä vt. kaupunginjohtaja Juntunen Juhana

Päätösehdotus

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	6
---	-----------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 116	06.04.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 32	17.04.2023

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy hallintosäännön muuttamisen liitteen mukaisena.

Keskustelun aikana Jaakko Kyllönen esitti, että seuraavasta kohdasta 28.9.1 poistetaan (vastaa tapahtumajärjestelyistä ja muista koulun arkeen liittyvien järjestelyiden hoitamisesta tai delegoinnista muille) kohta ”delegoinnista muille”.

Kyllösen esitys raukesi kannattamattomana.


**Päätös** Kaupunginhallitus yksimielisesti hyväksyi vt. kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Kvalt 17.04.2023 § 32  
223/00.02.00/2023

**Päätös** Kaupunginvaltuusto yksimielisesti hyväksyi kaupunginhallituksen esityksen.

**Liitteet**

Liite[1] Hallintosääntö huhtikuu 2023


	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	7
---	-----------------	------------	---	---

Kaupunginvaltuusto	§ 33	17.04.2023
--------------------	------	------------

## Muut asiat

Kvalt 17.04.2023 § 33

Päätös      Kaupunginvaltuusto merkitsi tiedoksi, että toukokuun valtuusto pidetään 22.5.2023.


	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	8
---	-----------------	------------	---	---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 30, § 31, § 33**

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Soveltava lainkohta: Kuntalaki 136 §.



	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	9
---	-----------------	------------	---	---

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 32

### KUNNALLISVALITUSOSOITUS, valtuuston päätös

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.


Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Maankäyttö- ja rakennuslain 188 §:n 4 momentin mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

#### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	10
---	-----------------	------------	---	----

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Aukioloajat: asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00 – 16.15

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Puhelin: 029 56 42800

Faksi: 029 56 42841

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.


Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	11
---	-----------------	------------	---	----

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuhmon kaupungin kirjaaamosta.

Postiosoite: PL 15, 88901 Kuhmo  
 Käyntiosoite: Kainuuntie 82, 2 krs., 88900 Kuhmo  
 Sähköpostiosoite: kirjaamo@kuhmo.fi  
 Puhelinnumero: 08 615 5521 (vaihde)  
 Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00 - 15.00