	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	12	1
--	-----------------	------------	----	---

Elinvoimavaliokunta

Aika 26.10.2022 klo 16:00 - 17:42


Paikka Kaupungintalo, nh. Joki + sähköinen Teams-etäkokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 115	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 116	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 117	Opinnollistamisella osaamista Kainuuseen –hankkeen esittely	5
§ 118	Kaupungin kiinteistöjen pihojen talvikunnossapitourakka talvikausille 2022-2024	7
§ 119	Ajankohtaiskatsaus	9
§ 120	Ilmoitusasiat	10
§ 121	Viranhaltijapäätökset	11
§ 122	Elinvoimavaliokunnan edustajan nimeäminen kiinteistöstrategian toimeenpanoryhmään	12

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Juntunen Kari Tapio	16:00 - 17:42	Puheenjohtaja	
	Heikkinen Aila	16:00 - 17:42	jäsen	
	Heikkinen Ville	16:00 - 17:42	jäsen	
	Karjalainen Minna	16:00 - 17:42	jäsen	etäyhteydellä
	Mainen Arto	16:00 - 17:42	jäsen	
	Mikkonen Roosa	16:00 - 17:42	jäsen	etäyhteydellä
	Piirainen Timo	16:00 - 17:42	jäsen	
	Huotari Väinö	16:00 - 17:42	varajäsen	
	Karppanen Akseli	16:00 - 17:42	nuorisovaltuuston edustaja	etäyhteydellä
Muu	Juntunen Jari	16:00 - 17:42	tekninen johtaja	
	Piirainen Harri	16:17 - 17:42	tilapalvelupäällikkö	etäyhteydellä
	Juntunen Juhana	16:00 - 16:50	hallintojohtaja	etäyhteydellä
	Heikkinen Virpi	16:00 - 16:50	projektipäällikkö	
	Huotari Anne	16:00 - 16:50	työpaikkavalmentaja	
	Kovalainen Riitta	16:00 - 17:42	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Vilén Seppo		Puheenjohtaja	
	Inget Maija		jäsen	
	Polvinen Mikko		hallituksen edustaja	

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	12	2
--	-----------------	------------	----	---

Allekirjoitukset

Kari Juntunen
puheenjohtaja

Riitta Kovalainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

115 - 122

Pöytäkirjan tarkastus Paikka pvm

Roosa Mikkonen
pöytäkirjantarkastaja


Ville Heikkinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.kuhmo.fi 27.10.2022

viranhaltija

Riitta Kovalainen

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	12	3
---	-----------------	------------	----	---

Elinvoimavaliokunta	§ 115	26.10.2022
---------------------	-------	------------


Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elinvval 26.10.2022 § 115

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus muille kokouksessa läsnä oleville.

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus muille kokouksessa läsnä oleville.

Merkitään, että kokouksen puheenjohtajana toimii Kari Juntunen.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	12	4
---	-----------------	------------	----	---

Elinvoimavaliokunta	§ 116	26.10.2022
---------------------	-------	------------

Pöytäkirjantarkastajat


Elinvval 26.10.2022 § 116

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Roosa Mikkonen ja Ville Heikkinen.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	12	5
---	-----------------	------------	----	---

Elinvoimavaliokunta	§ 117	26.10.2022
---------------------	-------	------------

Opinnollistamisella osaamista Kainuuseen –hankkeen esittely

Elinvval 26.10.2022 § 117
686/00.01.05/2022

Valmistelija Hallintojohtaja Juhana Juntunen puh. 044 725 5222.

Kajaanin ammattikorkeakoulun hallinnoimassa Opinnollistamisella osaamista Kainuuseen -hankkeessa ovat mukana kaikki Kainuun kunnat. Laajassa, maakunnallisesti ainutlaatuisessa hankkeessa työskentelee kuusi työpaikkavalmentajaa ja projektipäällikkö, jotka yhdessä kuntien ja TE-palvelujen työvoimapalvelujen henkilöstön kanssa auttavat työttömiä työllistymisessä opinnollistamisen keinoin. Työpaikkavalmentajat toimivat konkreettisesti työpaikoilla tukien hankeosallistujia osaamisen kehittämisessä.

Opinnollistamisella tarkoitetaan osaamisen kehittämistä muuten kuin opiskelemalla päätoimisesti oppilaitoksessa. Työtehtäviä voidaan opinnollistaa esimerkiksi palkkatyössä, palkkatuetussa työssä, työkokeilussa tai kuntouttavan työtoiminnan työtoimintajakson aikana. Oppimisympäristö voi olla yhdistyksessä, kunnan organisaatiossa tai paikkakunnan yrityksessä. Tunnistetussa oppimisympäristössä hankeosallistuja (työntekijä) saa ammatilliseen tutkintoon pohjautuvaa osaamista, joka tunnistetaan ja dokumentoidaan osaamistodistukseen. Opinnollistamispolut voivat johtaa myös tutkintosuorituksiin näytöin ammatillisessa oppilaitoksessa.

Hankkeen keskeisimpinä tuloksina ovat uudet oppimisympäristöt työpaikoilla ja niiden kautta työllistyneet henkilöt. Lisäksi toteutetaan koulutuspaketteja työvoimapalveluiden asiantuntijoille ja työpaikkojen henkilöstölle. Hankkeen hallinnoijana toimii Kajaanin ammattikorkeakoulu. Ajalla 1.1.2022-31.8.2023 toteutettavaa hanketta rahoitetaan ESR- ohjelmasta, ja omarahoitus jakautuu mukana olevien kaikkien Kainuun kuntien ja ammattikorkeakoulun kesken.


Kuhmossa työskentelee hankkeen projektipäällikkö sekä työpaikkavalmentaja.

Lisätiedot:

Virpi Heikkinen
projektipäällikkö
virpi.heikkinen@kamk.fi
p. 040 359 4709

Esittelijä Hallintojohtaja Juntunen Juhana

Päätösehdotus

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	12	6
---	-----------------	------------	----	---

Elinvoimavaliokunta	§ 117	26.10.2022
---------------------	-------	------------


Elinvoimavaliokunta kuulee projektipäällikkö Virpi Heikkisen sekä työpaikkavalmentaja Anne Huotarin esittelyn em. hankkeesta ja merkitsee katsauksen tietoonsa saaneeksi.

Päätös Elinvoimavaliokunta merkitsee katsauksen tietoonsa saatetuksi ja kiittää hankkeen esittelystä.

Asiantuntijana kuultiin hallintojohtaja Juhana Juntusta.

Liitteet

Liite [1] Opinnollistamismalli2021_final

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	12	7
---	-----------------	------------	----	---

Elinvoimavaliokunta	§ 118	26.10.2022
---------------------	-------	------------

Kaupungin kiinteistöjen pihojen talvikunnossapitourakka talvikausille 2022-2024

Elinvval 26.10.2022 § 118
697/02.08.00/2022

Valmistelija Lisätietoja antaa tekninen johtaja, puh. 0447255254.

Kaupunkiympäristön palvelualue/tilapalvelut on pyytänyt tarjoukset kaupunkikonsernin kiinteistöjen pihojen talvikunnossapidosta talvikausille 2022-2023 ja 2023-2024. Lisäksi hankinnassa on mahdollisuus kolmeen optiokauteen, 2024-2025, 2025-2026 ja 2026-2027, mikäli kaksi ensimmäistä kautta urakoitsija toimii tilaajan vaatimusten mukaisesti eikä urakoitsija irtisano sopimusta osaltaan talvikauden 2023-2024 jälkeen.

Tarjoukset pyydettiin 03.10.2022 päivätyllä tarjouspyynnöllä tarjouspalvelu.fi -portaalien kautta.

Tarjouspyynnössä pyydettiin ensimmäisen talvikauden talvikunnossapidon verotonta kokonaishintaa ja myöhempien vuosien hinnan kerrottiin muodostuvan indeksikorotuksien mukaan. Valintaperusteena kerrottiin olevan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous hinta-laatu arvioinnin perusteella ja sen arviointilomake liitettiin tarjouspyynnön mukaan. Urakoitsijavalinnat tekee kaupunki omalta osaltaan ja konsernin tytäryhtiöt kukin omilta osiltaan. Tarjosten jättöaika oli tarjouspyynnön mukaan 13.10.2022 klo 12.00.

Tarjouksen kaupungin kiinteistöjen pihojen talvihoidosta jätti määräaikaan mennessä kaksi tarjoajaa: Einorin Nosto ja Kuljetus ja Kuhmon Rakennuspojat Oy.

Kaupunkiympäristön palvelualueella on tehty tarjosten vertailu ennalta ilmoitetulla menettelytavalla.


Hinta-laatupisteytysvertailun perusteella eniten pisteitä saa Kuhmon Rakennuspojat Oy:n antama tarjous.

Tilapalvelupäällikön esitys:

Kuhmon elinvoimavaliokunta päättää valita kaupungin kiinteistöjen pihojen talvikunnossapitourakoitsijaksi Kuhmon Rakennuspojat Oy:n annettujen tarjosten ja suoritettujen pisteytysten perusteella ja päättää solmia hyväksytyjen asiakirjojen mukaisen kaupungin kiinteistöjen pihojen talvikunnossapitourakkasopimuksen sen kanssa. Liite.

Esittelijä Tekninen johtaja Juntunen Jari

Päätösehdotus

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	12	8
---	-----------------	------------	----	---

Elinvoimavaliokunta	§ 118	26.10.2022
---------------------	-------	------------


Kuhmon elinvoimavaliokunta päättää valita kaupungin kiinteistöjen pihojen talvikunnossapitourakoitsijaksi Kuhmon Rakennuspojat Oy:n annettujen tarjousten ja suoritettujen pisteytysten perusteella ja päättää solmia hyväksytyjen asiakirjojen mukaisen kaupungin kiinteistöjen pihojen talvikunnossapitourakkasopimuksen sen kanssa. Liite.

Päätös Elinvoimavaliokunta yksimielisesti hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Asiantuntijana kuultiin tilapalvelupäällikkö Harri Piiraista.

Liitteet

- Liite [2] Avauspöytäkirja
- Liite [3] Urakoitsijan valinnan laskentataulukko
- Liite [4] vertailutaulukko_414297 (2)
- Liite [5] Laatussuunnitelmien pisteytys
- Liite [6] Einorin Nosto ja Kuljetus tarjous_2740968
- Liite [7] EinorinNostojaKuljetusTyökohdeluettelo kaupungin ja VE Oy kiinteistöt 2022
- Liite [8] Talvihoito U2022
laatutarjousEinorinNostojaKuljetusKiinteistöjenUusin
- Liite [9] Einorin Nosto ja Kuljetus FIN_1868187-
9_Luotettava_Kumppani_raportti_2022-10-06
- Liite [10] Kuhmon rakennuspojat Oy tarjous_2744279
- Liite [11] Kuhmon Rakennuspojat Oy Työkohdeluettelo kaupungin ja VE Oy kiinteistöt 2022 liite 1.
- Liite [12] Kiinteistöjen talvihoito 2022 laatutarjous Kuhmon Rakennuspojat Oy koko urakka
- Liite [13] Kuhmon Rakennuspojat Oy FIN_0845956-
1_Luotettava_Kumppani_raportti_2022-10-12
- Liite [14] tarjouspyyntö_414297
- Liite [15] Talvikunnossapito, tarjouspyyntö 2022
- Liite [16] Urakoitsijan valinnan laskentataulukko
- Liite [17] Kiinteistöjen talvihoito 2022 laatutarjous
- Liite [18] Kiinteistöjen talvikunnossapitourakan urakkaohjelma 2022
- Liite [19] Työkohdeluettelo kaupungin ja VE Oy kiinteistöt 2022
- Liite [20] Ki Oy Kuhmon Terva asunnot ja Kuhmon Yrityssampo Oy piha alueet
- Liite [21] Tehtäväkortti Auraus kiinteistöt
- Liite [22] Tehtäväkortti Liukkauden torjunta kiinteistöt
- Liite [23] Tehtäväkortti Lumen lähisiirto kiinteistöt
- Liite [24] Tehtäväkortti Pinnan tasaus kiinteistöt

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	12	9
---	-----------------	------------	----	---

Elinvoimavaliokunta	§ 119	26.10.2022
---------------------	-------	------------

Ajankohtaiskatsaus

Elinvval 26.10.2022 § 119


Valmistelija Tekninen johtaja Jari Juntunen, p. 044 7255 254.

Esittely.

Ajankohtaiskatsaukseen kootaan merkittävät Kuhmon kaupunkia koskevat tapahtumat. Elinvoimavaliokunnan jäseniä pyydetään ystävällisesti ottamaan yhteyttä heitä askarruttavista, valmistelemattomista asioista ennen kokousta, jolloin mahdollisiin tietopyyntöihin voidaan vastata joko kokousten ulkopuolella tai katsauksen yhteydessä.

Päätös Ajankohtaiskatsauksessa keskusteltiin seuraavista asioista:

- sprinklerlisävesiaseman loppuun rakentaminen
- valtionavustushakemukset Oumo-hankeeseen Hietaperän venesataman saneeraukseen, sekä Vartiuksen vedenottamon suojelusuunnitelman laatimiseen, tehtävä marraskuun loppuun mennessä
- Tuupalan puukoulun viilennysmahdollisuuksista keskusteltiin

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	12	10
---	-----------------	------------	----	----

Elinvoimavaliokunta	§ 120	26.10.2022
---------------------	-------	------------

Ilmoitusasiat

Elinvval 26.10.2022 § 120

Kainuun ELY-keskuksen päätös luonnonsuojelualueen perustamisesta Kuhmo, 290-415-132-7, Karhu II RN:o 132:7 niminen tila, määräala non 79,6 ha

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto, työsuojelun vastuualue, tarkastuskertomus 20.10.2022. Kuhmon kaupunki, Jauratie 1, tekninen varikko. Valvontakohde Mercedes-Benz LMV-604. Tarkastus on tehty viranomaisyhteistyönä osana poliisin raskaanliikenteen valvontaa, koskien ajoneuvoon asennetun HMF-merkkisen kuormausnosturin käyttöohjeet olivat tanskaksi eivätkä näin ollen olleet työntekijän ymmärtämällä kielellä.


Esittelijä Tekninen johtaja Juntunen Jari

Päätösehdotus

Elinvoimavaliokunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Elinvoimavaliokunta yksimielisesti hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	12	11
---	-----------------	------------	----	----

Elinvoimavaliokunta	§ 121	26.10.2022
---------------------	-------	------------

Viranhaltijapäätökset

Elinvval 26.10.2022 § 121

Kuntalain (410/2015) 92 §:n mukaan elinvoimavaliokunnalla on oikeus ottaa alaisensa viranhaltijoiden päätökset käsiteltäväksi.

Esittelijä Tekninen johtaja Juntunen Jari


Päätösehdotus

Elinvoimavaliokunta ei käytä otto-oikeutta liitteenä oleviin viranhaltijapäätöksiin.

Päätös Elinvoimavaliokunta yksimielisesti hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite [25] Poikkeaminen kiinteistö 290-407-5-30
 Liite [26] Liikuntasalin käyttövuoro lentopalloturnauksen järjestämiseksi Kuhmon Kiva-Lentis ry

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	12	12
---	-----------------	------------	----	----

Elinvoimavaliokunta	§ 122	26.10.2022
---------------------	-------	------------

Elinvoimavaliokunnan edustajan nimeäminen kiinteistöstrategian toimeenpanoryhmään

Elinvval 26.10.2022 § 122
705/00.01.01.03/2022

Valmistelija Lisätietoja antaa tekninen johtaja Jari Juntunen puh. 044 725 5254.

Kuhmon kaupunginvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 24.10.2022 § 61 Kuhmon kaupungin kiinteistöstrategian. Kaupungin valtuusto päätti, että kiinteistöstrategiatyötä jatketaan toimeenpanoryhmällä, johon kutsutaan nykyisten jäsenten lisäksi edustus hyvinvointi- ja sivistysvaliokunnan puheenjohtajistosta, elinvoimavaliokunnan puheenjohtajistosta sekä yhtiöiden hallituksista.

Työtä jatketaan työpajapohjaisesti ja salkutusta eteenpäinvieden.


Toimeenpanoryhmän koollekutsujana toimii kaupunginjohtaja ja hänen sijaisenaan talousjohtaja. Toimeenpanoryhmän sihteerinä toimii puhtaus- ja ateriapalvelupäällikkö.

Esittelijä Tekninen johtaja Juntunen Jari

Päätösehdotus

Elinvoimavaliokunta päättää nimetä edustajansa kiinteistöstrategian toimeenpanoryhmään.


Päätös Elinvoimavaliokunta nimeää edustajakseen kiinteistöstrategian toimeenpanoryhmään Seppo Vilén.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	12	13
---	-----------------	------------	----	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 115, § 116, § 117, § 119, § 120, § 121

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta. Soveltava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	12	14
---	-----------------	------------	----	----

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 118

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika


Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	12	15
---	------------------------	-------------------	-----------	-----------

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö: Kuhmon kaupunki,
 PL 15, 88901 Kuhmo
 Kainuuntie 82, 88900 Kuhmo
 kirjaamo@kuhmo.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 - 15.

Hankintoaikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.


Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimi-

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	12	16
---	------------------------	-------------------	-----------	-----------

mattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedok-sisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoi-keuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö


Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	12	17
---	-----------------	------------	----	----

Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto


Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot


Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	12	18
---	-----------------	------------	----	----

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	12	19
---	-----------------	------------	----	----

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 122

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuhmon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 31 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kuhmon kaupunki, Elinvoimavaliokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite Kainuuntie 82

Postiosoite PL 15, 88901 Kuhmo


Sähköposti kirjaamo@kuhmo.fi

Puhelin 08 6155 521

Kirjaamon aukioloaika on ma - pe klo 8.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

	KUHMON KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	12	20
---	-----------------	------------	----	----

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuhmon kaupungin kirjaamosta.